

筑波産学連携支援センター 研修生宿泊施設

国内研修生宿泊施設
交流研究員宿泊施設
の利用案内（2026年4月）

（問い合わせ先）

〒305-8601

茨城県つくば市観音台 2-1-9

研修生宿泊施設フロント

電話：029-838-7288



農林水産技術会議事務局筑波産学連携支援センター
コーディネーション推進課

- 国内研修生・交流研究員宿泊施設の利用案内 -

はじめに

筑波産学連携支援センター（以下「センター」という。）研修生宿泊施設は、農林水産省や筑波農林研究団地の各機関が主催する研修、研究交流等に参加される方にご利用いただく宿泊施設です。宿泊期間や目的は2年間の講習生、1年間の依頼研究員、数週間程度の研修生、数日の会議出席者と多様であり、また、宿泊利用者の所属先も民間、独立行政法人、大学、県、外国人など様々な方にご利用いただいています。

当宿泊施設の利用にあたっては、宿泊利用者がお互いに快適に宿泊し、研究や学習に集中できるよう、必ず利用案内を読んで厳守していただくようお願いいたします。



1 施設の概要

(1) 国内研修生宿泊施設

A棟：鉄筋コンクリート5階建 85室 談話室、共同浴室、洗面・洗濯室

B棟：鉄筋コンクリート5階建 87室 談話室、共同浴室、洗面・洗濯室

(10ページの平面図をご参照下さい。)

(2) 交流研究員宿泊施設

1棟：鉄筋コンクリート5階建 80室 洗濯室、湯沸室、ホール、コミュニティホール

(11ページの平面図をご参照下さい。)

* 各棟とも、年末年始は利用できません。(年により期間に変動有。追ってご連絡いたします。)

2 利用雑費について

宿泊施設の維持管理に必要な経費（建物の修繕費、光熱水費など）はセンターから支出しますが、宿泊利用者が直接使用する生活に必要な経費（宿泊室のシーツのクリーニング代や浴室のボディーソープ購入代金など）は利用雑費として宿泊日数に応じた金額を宿泊利用者に負担していただいております。利用雑費金額は最終ページをご参照下さい。

※お支払いは現金のみとなります。ご了承下さい。

(1) 利用雑費の金額については、変更されることがあります。

(2) 利用雑費の金額には、食事代は含まれておりません。

(3) 宿泊期間の変更・取消は、該当日の土・日曜日及び休日を除く3日前までに主催（受入）機関へ連絡して下さい。

(4) 利用雑費の支払

① 1ヶ月未満の宿泊利用者は、チェックインの時に利用雑費をお支払いいただきます。

② 1ヶ月以上の宿泊利用者は月ごとに利用雑費をお支払いいただきます。月末までにフロントから当月の利用雑費の請求書を渡しますので、これに従ってお支払い下さい。

- ③ 利用雑費の支払い時間は、平日の7:30~20:00です。また、平日7:30以前や休日に出発される方は、前日までにお支払い下さい。なお、最終月はチェックアウト前日までをお願いいたします。
- ④ お支払いの時に領収書を発行いたします。
- ⑤ 研修及び講習で利用する場合は、研修主催者からまとめてのお支払いができます。

3 チェックイン・チェックアウトと宿泊施設への出入り

- (1) チェックイン時間は、原則平日15:00~20:00です。フロントで宿泊室の鍵を受け取って下さい。この時間帯以降にチェックインされる方は事前にチェックイン時間をフロントに連絡して下さい。
- (2) チェックアウト時間は、原則平日7:30~9:00です。チェックアウトの時にフロントへ宿泊室の鍵を返却して下さい。
- (3) 宿泊施設の正面玄関は7:30に開錠し、22:00に施錠します。以後の帰棟は玄関のインターホンを鳴らしてフロントに連絡のうえ入棟して下さい。
- (4) 保安上、非常時以外は非常口を使用しないで下さい。

お願い

感染症等拡大防止のため、入棟するには以下の①及び②を必ず行って下さい。

- ① 手指のアルコール消毒
- ② サーモカメラでの体温確認



4 宿泊室の利用・生活

- (1) 宿泊期間中は、宿泊室の清掃、消毒及び整理整頓に努め、施設をきれいに使用するとともに、清潔な環境作りに努めて下さい。
- (2) 宿泊施設内の物品は丁寧に取り扱いして下さい。紛失・破損した時には速やかに研修主催者、フロントに申し出て下さい。紛失・破損については故意・過失にかかわらず修理代等の実費を弁償していただきます。悪質な場合については、宿泊施設から退棟していただくことがあります。

- (3) 宿泊室は割り当てられた部屋（2人部屋の場合には割り当てられたベッド）を使用して下さい。また、談話室等は宿泊室と同じフロアのものを使用し、フロントの承諾なしに他のフロアの談話室を占有しないで下さい。
- (4) 宿泊室の鍵は、滞在期間中は、各自が責任を持って保管し、出発時にフロントに返却して下さい。なお、外泊される場合には、フロントに鍵を預けてください。鍵の返却を忘れないように注意して下さい。宿泊室の鍵を紛失した場合には、実費を弁償していただきます。
- (5) シーツ、枕カバー、タオルケット、掛け布団カバー、バスタオルなどの寝具交換時期はフロントから掲示等により連絡します。使用済みの寝具は、交換日に宿泊室内のドア付近にまとめておいて下さい。浴衣を利用される方は、各自で洗濯し退去時に他の寝具と一緒にまとめておいて下さい。寝具交換のため清掃業者が宿泊室へ出入りしますので、ご了承下さい。
- (6) 他の宿泊室への訪問は控えて下さい。
- (7) 談話室の利用時間は、**22:00 まで（時間厳守）**です。他の宿泊利用者の迷惑とならないようにして下さい。
- (8) 国内研修生宿泊施設各棟（A棟・B棟）は共同浴室となります。宿泊階の共同浴室を利用して下さい。利用時間は**17:00～23:00（時間厳守）**です。

5 火災予防・防災

- (1) 入棟の際、非常口・避難経路を確認して下さい。また消火器・消火栓等の位置の確認を必ず行って下さい。12～15 ページの消火器・消火栓・非常ベルなどを載せた各棟の平面図をご参照下さい。
- (2) 火災・震災等の非常事態が発生した場合、第一発見者は大声で周りに知らせるとともに、フロントに連絡して下さい。火災等の場合には、施設内放送で退避等の連絡をします。
- (3) 避難の際には、絶対にエレベーターは使用しないで下さい。
- (4) 施設内は禁煙です。喫煙する場合は指定された屋外の喫煙所で行って下さい。
- (5) 湯沸室のガスコンロを使用する際には、ガスの着火と消火を確実に確認して下さい。また、**使用中は現場を離れないで下さい。**

※ 国内研修生宿泊施設A棟・B棟は各階の湯沸室にガスコンロがあります。また、国内研修生宿泊施設1階集会室(2)にガスコンロがあります。



ガスコンロ



集会室(2)

- (6) 暖房器具、カセットコンロ、ホットプレート、電熱器、電気ポット、電子レンジなどの火器の持ち込みは、火災予防のため禁止しております。持ち込みが発覚した場合には、チェックアウトの日まで保管するなどの対応をさせていただきます。

6 冷房・暖房

冷房期間 7月1日～8月31日

暖房期間 12月1日～3月31日

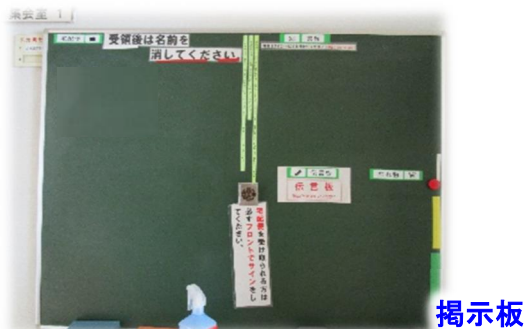
(4月、11月の防寒対策は、各自でお願いします。冷房・暖房の期間及び時間については、各シーズン毎に掲示板に掲示します。)

7 駐車場

- (1) 宿泊利用者は自動車での来所は禁止です。やむを得ず自動車で来所した場合には、自家用車使用届をフロントに提出し、センターの許可を受けて下さい。
- (2) 許可を受けた方は、17:00～翌朝 8:30 のみ宿泊利用者指定駐車場に駐車し、日中は研修等を行っている受入機関に車を移動して下さい (日中の一般駐車場への駐車は、他の来客者に迷惑になりますので、厳禁です。)。

8 フロントからの連絡等

- (1) フロントからの連絡は、施設内放送、玄関ロビー掲示板(以下「掲示板」という。)、各宿泊室へのメモ入れなどにより行います。毎日一度は必ず掲示板を見て下さい。



- (2) 掲示板での連絡事項は本人が確認した時点で消して下さい。

9 郵便物・宅配便

- (1) 宿泊利用者への郵便物は、掲示板横の郵便受から受け取って下さい。



- (2) 外部からの書留郵便、宅配便は掲示板に氏名を掲示しますので、フロントで受け取って下さい。
- (3) フロントでは、宅配便の取り次ぎを着払い発送と宿泊利用者本人宛の送付元払いの受取りのみ行います。

10 出発（退棟）時の注意

- (1) 使用後のシーツ・枕カバー・浴衣・タオルケット・掛け布団カバー・バスタオルなどは、宿泊室内のドア付近にまとめておいて下さい。
- (2) 宿泊室の鍵は、必ずフロントに返却して下さい。
- (3) 利用雑費の支払いは、忘れずに退棟前の平日に済ませて下さい。

11 その他の案内

- (1) 宿泊施設では無線 LAN の利用が可能です。ただし、貸出用 PC はありませんので、各自ご用意下さい。利用方法については、宿泊室内に置いてある「施設利用案内」をご覧ください。
- (2) 宿泊施設の中に「女性以外立入禁止」の表示をした階があります。立ち入った場合には宿泊施設から退棟していただきます。
- (3) 宿泊施設では、タオル・バスタオル・浴衣・洗濯洗剤・ボディソープ・リンスインシャンプーは置いてありますが、洗面用具（歯ブラシ・髭剃りなど）、ドライヤーは各自で用意して下さい。

タオル	○	連泊時は、各自洗濯をしてご使用ください。
バスタオル	○	連泊時は、各自洗濯をしてご使用ください。 ※8泊以上の場合は、定期的にクリーニング有
浴衣	○	連泊時は、各自洗濯をしてご使用ください。 ※8泊以上の場合は、定期的にクリーニング有
洗濯洗剤	○	
柔軟剤	×	各自ご用意ください。
ボディソープ	○	
リンスインシャンプー	○	
コンディショナー	×	各自ご用意ください。
歯ブラシ	×	各自ご用意ください。
髭剃り	×	各自ご用意ください。
その他洗面用具	×	各自ご用意ください。
ドライヤー	×	各自ご用意ください。

- (4) 宿泊室内への物品の持ち込みは研修生活上必要な物に限って下さい。家具等は持ち込み禁止です。また、宿泊室内の電気容量は限られています（暖房器具、カセットコンロ、ホットプレート、電熱器、電気ポット、電子レンジなどは使用禁止です。）。
- (5) 飲酒をする場合は、宿泊室に限って下さい。その際、他の宿泊室の宿泊利用者との飲酒は禁止です。
- (6) ジュース類は、宿泊施設内1階の自動販売機で購入可能です。
- (7) 宿泊施設の宿泊室内での炊飯は原則として禁止です。各階の湯沸室もしくは国内研修生宿泊施設1階集会室（2）を利用して下さい。
- (8) センター本館1階に理容室（火・木・金曜日）があります。

- (9) センター本館2階に診療所があります。診療時間等についてはフロントへご確認下さい。診察を受ける場合にはマイナ保険証もしくは資格確認証が必要です。



- (10) 自転車を利用したい方は、フロントで申し込んで下さい（貸出時間厳守）。その際はヘルメットを必ずかぶって下さい（原則として各自持ち込み）。ヘルメットが無い場合は、自転車貸出不可となる場合があります。また、自転車や貸し出したヘルメットの故障・破損・紛失が起きた場合は、速やかにフロントに連絡して下さい。

2026年4月から自動車、バイクと同様に自転車も交通反則通告制度の対象となります。危険性・迷惑性が高い悪質・危険な交通違反は、青切符により検挙されますので、ご承知ください。

- (11) 上記の規律を遵守しない場合には、退棟していただくことがあります。
(12) 上記以外に不明な点がありましたら、フロント又はセンターコーディネーション推進課までお問い合わせ下さい。

研修生宿泊施設フロント 電話：029-838-7288
コーディネーション推進課 電話：029-838-7129



筑波産学連携支援センター周辺図



◆ 交通案内 ◆

◆つくばエクスプレス利用

- ・みどりの駅（秋葉原駅より区間快速で約45分）西口広場より、関東鉄道バス「土浦駅西口」又は「農林団地循環」（土・日・祝日運休）で約15分、もしくは、つくバス「自由が丘シャトル」で約20分、「農林団地中央」下車
- ・つくば駅（秋葉原駅より快速で約50分、区間快速で約60分）A3又はA4出口を出て、つくばセンター（バスターミナル）2番バス乗り場より、つくバス「南部シャトル」で約16分、「農林団地中央」下車

◆JR常磐線利用

- ・牛久駅（上野駅より約1時間）西口4番バス乗り場より、関東鉄道バス「谷田部車庫」「筑波大学病院」「生物研大わし」のいずれかで約20分、「農林団地中央」下車

◆**高速バス利用**

東京駅八重洲南口より、「つくばセンター」又は「筑波大学」行きバスに乗車。
つくばセンターより、つくバス「南部シャトル」で「農林団地中央」下車

◆**タクシーを利用する場合**

「農林研究団地の筑波産学連携支援センター 研修生宿泊施設へ」と告げて下さい。

………筑波産学連携支援センター周辺のタクシー………

- ・ さとうタクシー 電話：029-836-1288 フリーダイヤル：0120-011-288
- ・ 土浦タクシー 電話：029-851-5566
- ・ 関鉄土浦タクシー 電話：029-860-3500 フリーダイヤル：0120-630-590

◆**農林水産技術会議事務局および筑波産学連携支援センター所在地**

<https://www.affrc.maff.go.jp/koho/access.htm>

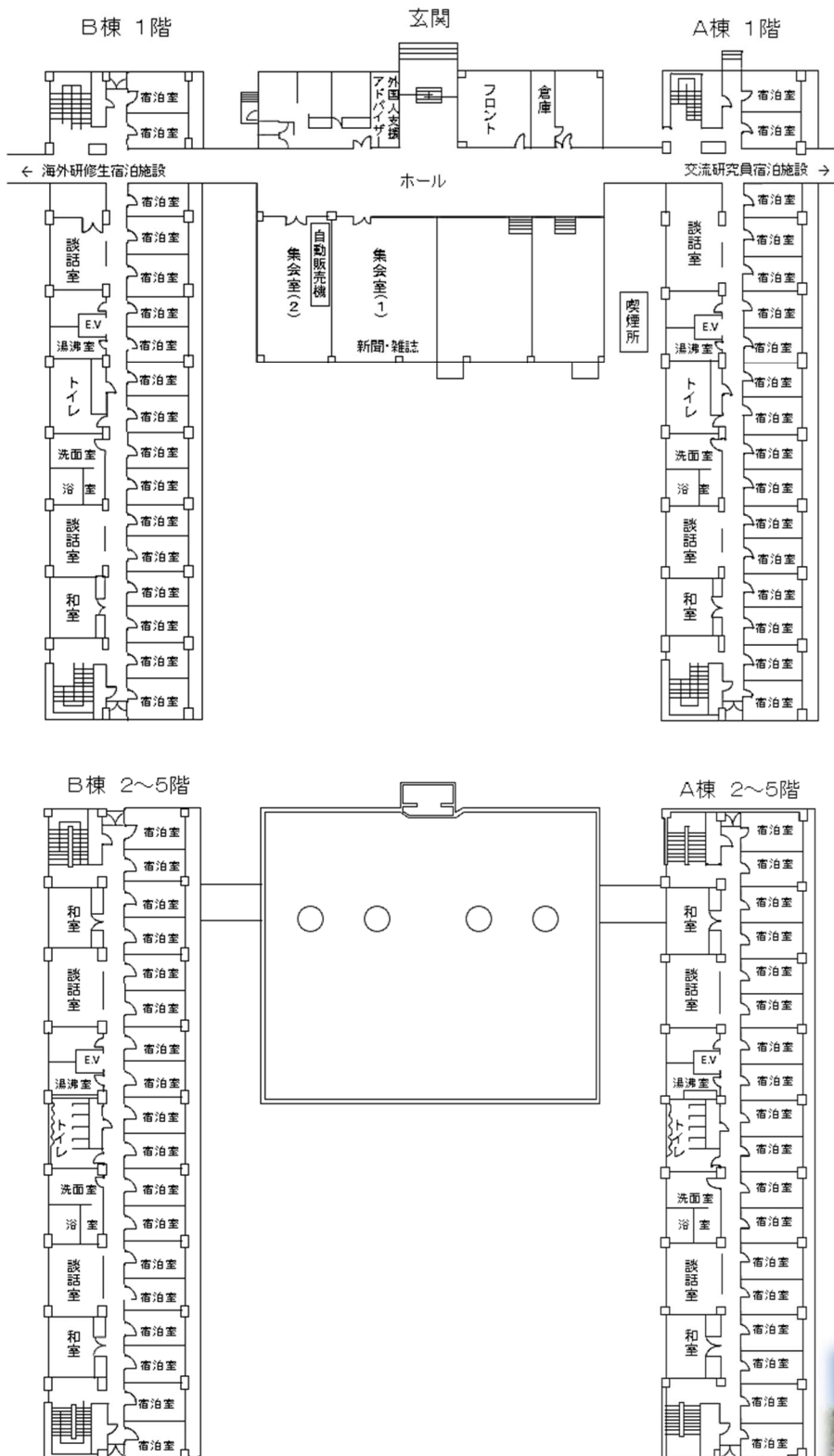
(ページ下部) アクセス方法 に自動車利用時の案内があります。また、電車・バスの時刻表のリンク等があります。

筑波産学連携支援センター研修生宿泊施設

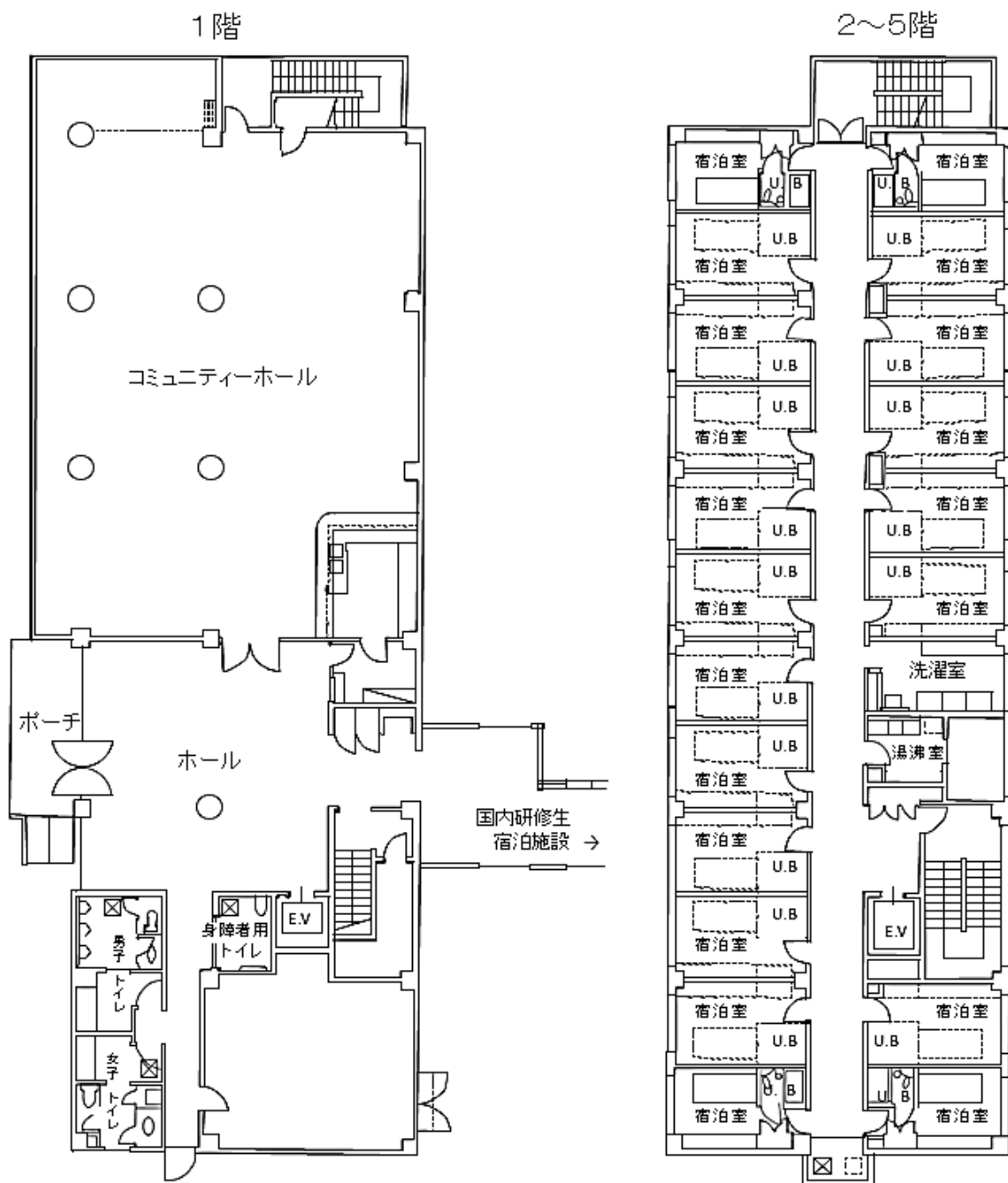


国内研修生・交流研究員宿泊施設平面図

■国内研修生宿泊施設



■交流研究員宿泊施設



筑波産学連携支援センター研修生宿泊施設利用雑費料金表

令和8年4月改訂

○ 国内研修生宿泊施設

(単位：円)

1人1泊あたりの金額	600
------------	-----

○ 交流研究員宿泊施設

(単位：円)

1人1泊あたりの金額	600
------------	-----

※当施設は、インボイス制度適用除外施設となります。