法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
13-0034	文書管理	帳票帳簿類	平成１３年度　文書原票	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
14-0028	文書管理	帳票帳簿類	平成１４年度　文書原票	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
15-0025	文書管理	帳票帳簿類	平成１５年度　文書原票	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
16-0022	文書管理	帳票帳簿類	平成１６年度　文書原票	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
18-0150	文書管理	帳票帳簿類	平成１８年度　文書原票	庶務係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
19-0016	文書管理	帳票帳簿類	平成１９年度　文書原票	主査(庶務)	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
21-0100	文書の管理等	廃棄又は移管	平成２１年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
23-0014	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２３年度　文書原票	主査(庶務)	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
23-0015	文書の管理等	法人文書ﾌｧｲﾙ管理簿	法人文書ファイル管理簿	主査(庶務)	2011年度	2012年4月1日	常用	未定	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
23-0100	文書の管理等	廃棄又は移管	平成２３年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
24-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２４年度　文書原票	主査(庶務)	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
25-0013	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
25-0014	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２５年度　文書原票	主査(庶務)	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
26-0013	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
26-0014	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２６年度　文書原票	主査(庶務)	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
27-0013	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
27-0014	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２７年度　文書原票	主査(庶務)	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
28-0001	法令または規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成２８年度　就業規則の届出に関する文書	管理チーム長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
28-0013	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
28-0015	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２８年度　文書原票	主査(庶務)	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
28-0053	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0001	法令または規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成２９年度　就業規則の届出に関する文書	管理チーム長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0014	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0016	文書の管理等	帳票帳簿類	平成２９年度　文書原票	主査(庶務)	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0054	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0064	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に関する届出等(ダイオキシン類特別措置法)	主査(会計)	2017年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
29-0065	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に関する届出等(水質汚濁防止法)	主査(会計)	2017年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0066	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に関する届出等(と畜場法)	主査(会計)	2017年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0067	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に関する届出等(食品衛生法)	主査(会計)	2017年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
29-0088	厚生	災害補償	平成２９年度　災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	主査(庶務)	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0001	要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	平成３０年度　要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	主査(庶務)	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0002	法令または規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成３０年度　就業規則の届出に関する文書	管理チーム長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0015	文書の管理等	廃棄又は移管	平成３０年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0017	文書の管理等	帳票帳簿類	平成３０年度　文書原票	主査(庶務)	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0043	厚生	災害補償	平成３０年度　災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	主査(庶務)	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
30-0078	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0001	要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	平成３１年度　要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0002	法令または規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成３１年度　就業規則の届出に関する文書	管理チーム長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0015	文書の管理等	廃棄又は移管	平成３１年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0017	文書の管理等	帳票帳簿類	平成３１年度　文書原票	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0044	厚生	災害補償	平成３１年度　災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	平成３１年　職員別給与簿	主査(庶務)	2019年度	2020年1月1日	7	2026年12月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	暦年
31-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	平成３１年　基準給与簿	主査(庶務)	2019年度	2020年1月1日	7	2026年12月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	暦年
31-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	平成３１年度　勤務時間報告書（職員）	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	平成３１年度　勤務時間報告書（契約職員）	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0070	財務及び会計	帳票帳簿類	平成３１年　給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0075	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（契約伺）	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0076	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0077	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及び付属書類（立替払）	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0078	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及び付属書類（小口現金）	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0079	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（科研費）	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
31-0080	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（予算振替依頼票）	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
31-0082	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0001	要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和２年度　要領、規定又は取り扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0002	法令または規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和２年度　就業規則の届出に関する文書	管理チーム長	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0012	文書の管理等	廃棄又は移管	令和２年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	令和２年度　文書原票	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0051	財務及び会計	帳票帳簿類	令和２年　職員別給与簿	主査(庶務)	2020年度	2021年1月1日	7	2027年12月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	暦年
02-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	令和２年　基準給与簿	主査(庶務)	2020年度	2021年1月1日	7	2027年12月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	暦年
02-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和２年度　勤務時間報告書（職員）	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	令和２年度　勤務時間報告書（契約職員）	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	令和２年分　給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（契約伺）	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0062	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及び付属書類（立替払）	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及び付属書類（小口現金）	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0065	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（科研費）	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類（予算振替依頼票）	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
02-0068	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	書庫	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0004	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和３年　出勤簿（職員）	主査(庶務)	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	暦年
03-0005	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和３年度　出勤簿（契約職員）	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和３年度　勤務時間の申告・割振り・報告簿	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0009	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和３年度　時間外勤務等命令簿	主査(庶務)	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0010	勤務時間管理	一般	令和３年度　他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち重要なもの	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0012	文書の管理等	廃棄又は移管	令和３年度　保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	令和３年度　文書原票	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
03-0017	人事	給与又は手当	令和３年度　諸手当の認定に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
03-0025	厚生	衛生管理	令和３年度　健康診断に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0037	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和３年度　安全衛生委員会に関する文書	管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0038	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和３年度　安全衛生委員会の開催に関する文書	管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0039	厚生	帳票帳簿類	令和３年度 健康診断個人票	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0044	財務及び会計	補助者任免	令和３年度　監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0045	財務及び会計	収入	令和３年度　収入に関する文書	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0046	財務及び会計	給与支給等	令和３年度　給与の支給等に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0047	財務及び会計	旅費支給等	令和３年度　旅費の支給等に関する文書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0049	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年　職員別給与簿	主査(庶務)	2021年度	2022年1月1日	7	2028年12月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	暦年
03-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年　基準給与簿	主査(庶務)	2021年度	2022年1月1日	7	2028年12月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	暦年
03-0051	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度　勤務時間報告書（職員）	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度　勤務時間報告書（契約職員）	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年分　給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度　旅行命令伺書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度　復命書	主査(庶務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子及び紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0056	財務及び会計	一般	令和３年度 他に該当しない経理に関する文書のうち、重要なもの	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0057	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及びその附属書類（契約伺）	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0058	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0059	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及び付属書類（立替払）	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0060	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及び付属書類（小口現金）	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及びその附属書類（科研費）	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0062	財務及び会計	帳票帳簿類	令和３年度 契約決議書及びその附属書類（予算振替依頼票）	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0064	財務及び会計	取得又は処分等	令和３年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0065	財務及び会計	取得又は処分等	令和３年度 動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
03-0070	財務及び会計	構内管理	令和３年度　安全管理に関する文書	管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
04-0002	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	業務科長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
04-0003	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0005	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0006	文書の管理等	帳票帳簿類	令和４年度　文書原票	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0016	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	サーバ及び 事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0024	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	主査(庶務)	2022年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0026	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	サーバ及び 事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0027	厚生	安全衛生委員会の決定または了解等	安全衛生委員会の開催に関する文書	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0028	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0031	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0034	財務及び会計	一般	他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	主査(会計)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0036	財務及び会計	補助者任免	監査職員又は検査職員の任免に関する文書	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0037	財務及び会計	収入	収入に関する文書	主査(会計)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	サーバ及び 事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0038	財務及び会計	給与支給等	給与の支給等に関する文書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	サーバ及び 事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0039	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0040	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0041	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0042	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0043	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書	主査(庶務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0045	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0046	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	総括作業長	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0047	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0049	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0050	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0051	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	業務科長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0057	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	総括作業長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0058	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
04-0075	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、重要なもの	総括作業長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
04-0076	財務及び会計	施設管理	他に該当しない施設管理に関する文書	会計	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0002	監査	監事監査に係る通知又は回答等	監事監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0004	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等に係る通知又は回答等	研究に係る研修及び講習等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0007	情報	図書	図書館に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0008	情報	情報セキュリティ	情報セキュリティ体制に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0009	勤務時間管理	通知又は回答等	勤務時間管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0010	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	業務科長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0011	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0012	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0013	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0014	文書の管理等	通知又は回答等	他に該当しない文書の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0015	文書の管理等	通知又は回答等	他に該当しない文書の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0016	文書の管理等	帳票帳簿類	令和５年度　文書原票	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0017	文書の管理等	個人情報保護に係る開示請求等	個人情報の保護に係る開示請求等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0018	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0019	人事	人事異動等	定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0020	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0021	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	表彰又は感謝状に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0025	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0026	人事	ダイバーシティ推進に係る通知又は回答等	ダイバーシティ推進（男女共同参画推進、外国人職員の活躍支援等）に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0027	人事	一般	他に該当しない人事に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0028	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0029	厚生	衛生管理に係る通知又は回答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
05-0031	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0033	厚生	共済組合	共済組合負担金・掛金に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0034	厚生	共済組合	共済組合拠出型積立年金に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0035	厚生	共済組合	標準報酬に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0036	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0037	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0038	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0039	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0040	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0041	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会の開催に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0042	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、特に重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0043	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0044	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0046	庶務	会議	他に該当しない会議に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0047	庶務	会議	他に該当しない会議の開催に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0048	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0049	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0050	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0051	財務及び会計	一般	他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	会計	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0052	財務及び会計	一般	他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0053	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	会計	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0054	財務及び会計	補助者任免	監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0055	財務及び会計	収入	収入に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0056	財務及び会計	収入	収入に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0057	財務及び会計	給与支給等	給与の支給等に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0058	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は回答等	給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
05-0059	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0060	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	業務科長	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0065	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0067	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0068	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0069	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	業務科長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0070	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0071	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0072	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0073	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0076	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0077	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0078	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	主査(庶務)	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0079	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0083	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0084	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	業務科長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0085	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	会計	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0086	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	会計	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0089	財務及び会計	会計組織	会計組織に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0090	財務及び会計	会計実地検査に係る通知又は回答等	会計実地検査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0091	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0092	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	
05-0093	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	一般	他に該当しない分析及び鑑定等に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
05-0094	家畜飼養標準等	策定に係る通知又は回答等	家畜飼養標準等に係る通知、調査、照会、回答又は報告等に関する文書	業務科長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
05-0096	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	10	2035年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0002	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0003	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、軽微なもの	業務科長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0006	情報	一般	他に該当しない情報に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0008	勤務時間管理	通知又は回答等	勤務時間管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0009	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	業務科長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0010	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0011	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0012	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0013	文書の管理等	通知又は回答等	他に該当しない文書の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0014	文書の管理等	個人情報保護に係る通知又は回答等	個人情報の保護に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0015	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0016	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0017	人事	人事異動等	定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0020	人事	ダイバーシティ推進に係る通知又は回答等	ダイバーシティ推進（男女共同参画推進、外国人職員の活躍支援等）に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0021	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2026年4月1日	有効期限終了後1年	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0022	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0024	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0025	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0026	厚生	衛生管理に係る通知又は回答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0028	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0030	厚生	共済組合	標準報酬に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0031	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0032	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
06-0033	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0034	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0035	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0036	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会の開催に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0037	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0038	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0040	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0041	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0042	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0043	財務及び会計	補助金等	補助金の実績報告に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0044	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0045	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0046	財務及び会計	現金出納	手元現金に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0047	財務及び会計	補助者任免	監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0048	財務及び会計	収入	収入に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0049	財務及び会計	収入に係る通知又は回答	収入に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0050	財務及び会計	給与支給等	給与の支給等に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0051	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0053	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	10	2035年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0054	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0055	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	業務科長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0056	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0058	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0059	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0060	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0061	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	業務科長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
06-0062	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0063	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0067	財務及び会計	施設管理	他に該当しない施設管理に関する文書	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0068	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0070	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0071	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	総括作業長	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0072	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、軽微なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0073	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0074	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0075	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0076	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0077	財務及び会計	一般	他に該当しない施設管理又は工事に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0079	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0080	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	主査(会計)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0081	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	一般	他に該当しない分析及び鑑定等に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0082	家畜飼養標準等	策定に係る通知又は回答等	家畜飼養標準等に係る通知、調査、照会、回答又は報告等に関する文書	業務科長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0084	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0085	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、軽微なもの	業務科長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0086	勤務時間管理	帳票帳簿類	裁量勤務の同意又は撤回に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	有効期間満了後 5年	2030年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0087	文書の管理等	帳票帳簿類	令和６年度　文書原票	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0088	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0089	人事	給与又は手当	諸手当の認定に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	2030年3月31日	電子及び紙	サーバ及び事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0090	厚生	共済組合	共済組合拠出型積立年金に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0092	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
06-0094	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
06-0095	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	主査(庶務)	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	10	2036年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0002	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0003	広報	広報等	見学又は視察等に関する文書	業務科長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0004	勤務時間管理	通知又は回答等	勤務時間管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0005	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	業務科長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0006	勤務時間管理	帳票帳簿類	裁量勤務の同意又は撤回に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	有効期間満了後 5年	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0007	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0008	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0009	文書の管理等	廃棄又は移管に係る通知又は回答等	保存文書の廃棄に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	令和７年度　文書原票	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	30	2056年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0011	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、重要なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0012	人事	人事異動等	定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0013	人事	研修及び講習等に係る通知又は回答等	研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	業務科長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0014	人事	ダイバーシティ推進に係る通知又は回答等	ダイバーシティ推進（男女共同参画推進、外国人職員の活躍支援等）に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0015	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2027年4月1日	有効期限終了後1年	2028年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0016	人事	一般	他に該当しない人事に関する文書のうち、特に軽微なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0017	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0018	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0019	厚生	衛生管理に係る通知又は回答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0020	厚生	宿舎	宿舎の入退去に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0021	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0022	厚生	共済組合	共済組合負担金・掛金に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0023	厚生	共済組合	共済組合拠出型積立年金に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0024	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0025	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
07-0026	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0027	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会の開催に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0028	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0029	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0030	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、特に軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0031	庶務	各種証明	身分証明書又は在職証明書等の発行に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0032	財務及び会計	予算の配賦、執行及び運用等	予算計画収支計画及び資金計画に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0033	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0034	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0035	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0036	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0037	財務及び会計	現金出納	手元現金に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0038	財務及び会計	補助者任免	監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0039	財務及び会計	収入	収入に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0040	財務及び会計	給与支給等	給与の支給等に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0041	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0042	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0043	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	10	2036年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0044	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0045	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0046	財務及び会計	維持管理に係る通知又は回答等	資産の維持管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0047	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0048	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0049	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	業務科長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0050	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0051	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
07-0052	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0053	財務及び会計	運行管理	安全運転管理に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0054	財務及び会計	運行管理	安全運転管理に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0055	財務及び会計	施設管理	他に該当しない施設管理に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0056	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0057	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0058	財務及び会計	届出等	施設管理又は工事に係る届出等	管理チーム長	2025年度	未定	施設の廃止後3年	未定	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0059	財務及び会計	会計組織	会計組織に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	10	2036年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0060	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0062	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	業務科長	2025年度	2026年4月1日	7	2033年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0064	財務及び会計	一般	他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0065	財務及び会計	一般	他に該当しない経理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0066	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0067	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0068	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0069	財務及び会計	一般	他に該当しない管理運営に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0070	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム(会計)	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0071	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	一般	他に該当しない分析及び鑑定等に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0072	家畜飼養標準等	一般	他に該当しない家畜飼養標準等に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0073	家畜飼養標準等	一般	他に該当しない家畜飼養標準等に関する文書のうち、軽微なもの	業務科長	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0074	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、重要なもの	業務科長	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0075	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、軽微なもの	業務科長	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0076	人事	給与又は手当	諸手当の認定に関する文書	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	2031年3月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	
07-0077	財務及び会計	運行管理	自動車運転日誌	専門職（管理）	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	紙	事務室	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

!番号：１６０３　　組織名：西日本農業研究センター大田研究拠点

識別番号	大分類	中分類	名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
07-0078	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	専門職（管理）	2025年度	2026年1月1日	5	2030年12月31日	電子	サーバ	西日本管理部 大田管理T長	廃棄	暦年