

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
00-0001	登記	法人登記	武豊登記簿謄本写し	用度係	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0002	登記	法人登記	平成12年度国有財産関係綴（No.1）	用度係	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0003	登記	法人登記	平成12年度国有財産関係綴（No.2）	用度係	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0021	文書管理	帳票帳簿類	平成12年 文書原簿	庶務係	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
00-0022	文書管理	帳票帳簿類	平成12年 文書補助簿	庶務係	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
04-0068	成果	知的財産権	知的財産権の取得及び管理に関する文書	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2004年度	2038年4月1日	権利消滅後1年	2039年3月31日	紙	231資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
04-0085	文書管理	帳票帳簿類	平成16年 文書原票	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
04-0086	文書管理	帳票帳簿類	平成16年 文書補助票	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
04-0087	文書管理	情報公開	平成16年度法人文書ファイル管理簿	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
04-0100	人事	労務	平成16年度協約、協定等に関する文書	庶務課課長補佐	2004年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0327	施設管理・営繕	届出・報告等	道路占有許可書（配水管）	用度係	2000年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0328	施設管理・営繕	届出・報告等	道路占有許可書（案内標識板）	用度係	2000年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0329	施設管理・営繕	一般	高周波利用設備の設置承認申請について（環境部虫害研究室）	用度係	2000年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
00-0330	施設管理・営繕	届出・報告等	平成12年度営繕関係届出文書	用度係	2000年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0001	規定・法令等	規定等	農業技術研究機構規定集	用度係	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0070	文書管理	帳票帳簿類	平成13年 文書原票	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0071	文書管理	帳票帳簿類	平成13年 文書補助票	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0180	施設管理・営繕	届出・報告等	道路占有許可書（電気ケーブル）	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0181	施設管理・営繕	届出・報告等	大塚宿舍電気ケーブル管理設工事に伴う申請書類	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0182	施設管理・営繕	届出・報告等	独立行政法人化に伴う承継届出書関係	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0183	施設管理・営繕	届出・報告等	消防等設備等設置届出書の提出について（野菜茶業研究所（本所）研究交流宿泊棟機械等設備改修工事）	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0184	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー及び第一種圧力容器設置届書の提出について	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
01-0185	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー及び第一種圧力容器検査証	用度係	2001年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
02-0032	成果	知的所有権	知的所有権の取得及び管理に関する文書（品種登録出願：茶：そうふう）	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2002年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
02-0065	文書管理	帳票帳簿類	平成14年 文書原票	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
02-0066	文書管理	帳票帳簿類	平成14年 文書補助票	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
02-0085	人事	労務	平成１４年度協約、協定等に関する文書	庶務課 課長補佐	2002年度	未定	有効期限終了後１年	未定	紙	書庫	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
02-0172	施設管理・営繕	届出・報告等	平成１４年度営繕関係届出文書	用度係	2002年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
03-0001	規定・法令等	規定等	農業・生物系特定産業技術研究機構規定集	用度係	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
03-0066	成果	知的所有権	知的所有権の取得及び管理に関する文書（著作権：農作業時間日誌記録サーバープログラム）	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2003年度	2075年4月1日	権利消滅後1年	2076年3月31日	紙	231 資料室	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
03-0079	文書管理	帳票帳簿類	平成１５年 文書原票	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
03-0080	文書管理	帳票帳簿類	平成１５年 文書補助票	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書庫	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0013	施設管理・営繕	届出・報告等	大塚宿舍污水处理施設	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0014	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス製造届書（業務科センター）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0015	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査済証（温室管理棟・地下タンク貯蔵所）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0016	施設管理・営繕	届出・報告等	少量危険物取扱所設置届（業務科センター・屋外タンク）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0017	施設管理・営繕	届出・報告等	少量危険物取扱いの設置届出書（温室管理棟・サービスタンク）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0018	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー設置届出書（温室用ボイラー・共同実験棟ボイラー・業務科センターボイラー）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
74-0019	施設管理・営繕	届出・報告等	高周波利用設備の設置承認申請について（久留米支場）	用度係	1974年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
75-0008	施設管理・営繕	届出・報告等	簡易貯蔵タンク検査済証	用度係	1975年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
75-0009	施設管理・営繕	届出・報告等	防火対象物の使用開始届について	用度係	1975年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
75-0010	施設管理・営繕	届出・報告等	防火対象物及び液化石油ガス取扱い開始届について（大塚宿舍）	用度係	1975年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
75-0011	施設管理・営繕	届出・報告等	消防用設備等着工届出書（共同実験棟）	用度係	1975年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
76-0014	施設管理・営繕	届出・報告等	水質汚濁防止法第５条の規定による特定施設の届出について	用度係	1976年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
76-0015	施設管理・営繕	届出・報告等	浄化槽に関する申請書（業務科・温室管理棟）	用度係	1976年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
76-0016	施設管理・営繕	届出・報告等	液化石油ガス貯蔵又は取扱いの開始届出書（プロパン庫）	用度係	1976年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
76-0017	施設管理・営繕	届出・報告等	変電設備設置届出書（共同実験棟）	用度係	1976年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
76-0018	施設管理・営繕	届出・報告等	消防用設備等着工届出書（ほ場資材庫）	用度係	1976年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0010	施設管理・営繕	届出・報告等	変電設備設置届出書（人工気象室・病害検定温室）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0011	施設管理・営繕	届出・報告等	浄化槽に関する申請書（研修員宿泊棟）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0012	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス製造承認書（土壌環境制御温室）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0013	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス製造届書（人工気象室・品質評価温室・作業工学実験室）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第１管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
77-0014	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査済証（油庫・屋内貯蔵所）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0015	施設管理・営繕	届出・報告等	誘導灯設置届出書（研修生宿泊所）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0016	施設管理・営繕	届出・報告等	誘導灯設置届出書（アイソトープ実験室）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0017	施設管理・営繕	届出・報告等	少量危険物貯蔵・取扱いの設置届出書（人工気象室・研修生宿泊所）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0018	施設管理・営繕	届出・報告等	消防用設備等着工届出書（研修生宿泊所）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0019	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー設置届出書（機械化温室ボイラー・研修生宿泊所ボイラー・人工気象室ボイラー）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
77-0020	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー設置届出書（アイソトープ実験室付属温室ボイラー）	用度係	1977年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
78-0009	施設管理・営繕	届出・報告等	水質汚濁防止法及び大気汚染防止法に関する文書	用度係	1978年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
78-0010	施設管理・営繕	届出・報告等	ばい煙発生施設届・騒音又は振動に係る指定施設届（人工気象室・品質評価実験温室）	用度係	1978年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
78-0011	施設管理・営繕	届出・報告等	液化石油ガス貯蔵又は取扱いの開始届出書（研修生宿泊所）	用度係	1978年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
79-0008	施設管理・営繕	届出・報告等	水質汚濁防止法及び大気汚染防止法に関する文書	用度係	1979年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
79-0009	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス取締法改正に伴う関係諸届出について	用度係	1979年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
80-0013	施設管理・営繕	届出・報告等	水質汚濁防止法及び大気汚染防止法に関する文書	用度係	1980年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
80-0014	施設管理・営繕	届出・報告等	浄化槽に関する申請書（アイソトープ実験棟他）	用度係	1980年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0015	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（共同実験棟）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0016	施設管理・営繕	届出・報告等	浄化槽に関する申請書	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0017	施設管理・営繕	届出・報告等	変電設備設置届出書（アイソトープ実験室）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0018	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス製造届書（図書館・耐病性検定温室）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0019	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査済証（R1実験室・特定屋内貯蔵所）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0020	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物製造所等設置許可証（機械化温室・屋外タンク貯蔵所）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0021	施設管理・営繕	届出・報告等	少量危険物等の届出について（野菜流通実験棟）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0022	施設管理・営繕	届出・報告等	消防設備等の設置届について（共同実験棟）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0023	施設管理・営繕	届出・報告等	少量危険物貯蔵・取扱いの設置届出書（アイソトープ実験室）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0024	施設管理・営繕	届出・報告等	消防用設備設置届出書（アイソトープ実験室・図書館）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
81-0025	施設管理・営繕	一般	高周波利用設備の許可申請書について（共同実験室）	用度係	1981年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
82-0023	施設管理・営繕	届出・報告等	水質汚濁防止法及び大気汚染防止法に関する文書	用度係	1982年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
82-0024	施設管理・営繕	届出・報告等	ばい煙発生施設届・騒音又は振動に係る指定施設届（共同実験棟・温室管理棟）	用度係	1982年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
83-0018	施設管理・営繕	届出・報告等	高周波利用設備の許可申請書について（盛岡支場）	用度係	1983年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
87-0030	施設管理・営繕	届出・報告等	無線局の開設承認申請について（盛岡支場）	用度係	1987年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
88-0022	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（排水処理室）	用度係	1988年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
88-0023	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査済証（生態解析温室・屋外タンク貯蔵所）	用度係	1988年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
89-0014	施設管理・営繕	届出・報告等	ボイラー設置届出書（生態解析温室ボイラー）	用度係	1989年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
89-0015	施設管理・営繕	届出・報告等	高周波利用設備の変更承認申請について（金谷庁舎）	用度係	1989年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
90-0017	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査済証（自家用給油取扱所）	用度係	1990年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
91-0024	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器明細書（温室資材庫）	用度係	1991年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
91-0025	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器明細書（温室資材庫）	用度係	1991年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
92-0030	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器検査書（育種工学実験棟）	用度係	1992年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
92-0031	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器検査書（育種工学実験棟）	用度係	1992年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0029	施設管理・営繕	届出・報告等	ばい煙発生施設届・騒音又は振動に係る指定施設届（共同実験棟）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0030	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（培養実験室・野菜流通実験棟・育種工学実験棟・生物工学交流実験棟・アメニティ実験棟）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0031	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所完成検査申請書等（共同実験棟・地下タンク貯蔵所）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0032	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器落成検査申請書の提出について（病害検定温室）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0033	施設管理・営繕	届出・報告等	第一種圧力容器設置申請書（病害検定温室）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
93-0034	施設管理・営繕	一般	高周波利用設備の設置承認申請について（土壌肥料研究室）	用度係	1993年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
94-0033	施設管理・営繕	届出・報告等	消防等設備設置届出書（平成5年度野菜・茶業試験場（金谷）公務員宿舍新築その他工事）	用度係	1994年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
94-0034	施設管理・営繕	届出・報告等	野菜・茶業試験場大塚宿舍給水タンク改修工事	用度係	1994年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
95-0030	施設管理・営繕	届出・報告等	7－野菜・茶業試験場色素研究・組換温室機械設備装置届出書類	用度係	1995年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
95-0031	施設管理・営繕	届出・報告等	7－野菜・茶業試験場機能解析棟機械設備工事官公庁届出書類	用度係	1995年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
95-0032	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（色素利用実験棟）	用度係	1995年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0001	登記	法人登記	本場登記簿謄本写し	用度係	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0002	登記	法人登記	大塚宿舍登記簿謄本	用度係	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0006	文書管理	帳票帳簿類	平成 8 年 文書原簿	庶務係	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
96-0007	文書管理	帳票帳簿類	平成 8 年 文書補助簿	庶務係	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
96-0013	厚生	災害補償	平成8年公務災害に関する文書	職員厚生係	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0049	施設管理・営繕	届出・報告等	高圧ガス製造事業届書（色素利用実験棟）	用度係	1996年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0050	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（機能解析実験棟）	用度係	1996年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0051	施設管理・営繕	届出・報告等	浄化槽に関する申請書	用度係	1996年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0052	施設管理・営繕	届出・報告等	発電設備設置届出書・消防用設備等着工届出書・防火対象物使用開始届出書（7－野菜・茶業試験場機能解析棟建築工事）	用度係	1996年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
96-0053	施設管理・営繕	届出・報告等	発電設備設置届出書（機能解析実験棟）	用度係	1996年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0001	登記	法人登記	枕崎登記簿謄本写し	用度係	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0002	登記	法人登記	久留米登記簿謄本写し	用度係	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0007	文書管理	帳票帳簿類	平成 9 年 文書原簿	庶務係	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
97-0008	文書管理	帳票帳簿類	平成 9 年 文書補助簿	庶務係	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
97-0014	厚生	災害補償	平成9年公務災害に関する文書	職員厚生係	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0056	施設管理・営繕	届出・報告等	特定施設の構造等の変更届について（微生物隔離実験棟）	用度係	1997年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0057	施設管理・営繕	届出・報告等	変電設備設置届出書（9－野菜・茶業試験場微生物隔離実験棟等電気設備工事）	用度係	1997年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
97-0058	施設管理・営繕	届出・報告等	発電設備設置届出書（9－野菜・茶業試験場微生物隔離実験棟等電気設備工事）	用度係	1997年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
98-0004	文書管理	帳票帳簿類	平成10年 文書原簿	庶務係	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
98-0005	文書管理	帳票帳簿類	平成10年 文書補助簿	庶務係	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
98-0013	厚生	災害補償	平成10年公務災害に関する文書	職員厚生係	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0001	登記	法人登記	金谷登記簿謄本写し	用度係	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0002	登記	法人登記	盛岡登記簿謄本写し	用度係	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	入札検収室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0020	文書管理	帳票帳簿類	平成11年 文書原簿	庶務係	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
99-0021	文書管理	帳票帳簿類	平成11年 文書補助簿	庶務係	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	暦年
99-0035	厚生	災害補償	平成11年公務災害に関する文書	職員厚生係	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0135	施設管理・営繕	届出・報告等	大塚地区ガス管理設工事に伴う申請書類	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0136	施設管理・営繕	届出・報告等	農林水産省公務員宿舎（一身田）改修その他工事関係に伴う申請書類	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0137	施設管理・営繕	届出・報告等	農林水産省公務員宿舎（一身田）汚水処理施設申請書	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1 ）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
99-0138	施設管理・営繕	届出・報告等	大塚地区ガス管埋設工事に伴う舗装復旧工事の申請書類	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0139	施設管理・営繕	届出・報告等	農林水産省公務員宿舍（一身田）受水槽設置届	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0140	施設管理・営繕	届出・報告等	危険物貯蔵所設置許可申請書（温室管理棟）	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0141	施設管理・営繕	届出・報告等	電気使用申込書の提出について	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0142	施設管理・営繕	届出・報告等	受水槽設置届等の提出について（一身田宿舍）	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0143	施設管理・営繕	届出・報告等	道路工事施行承認申請書等の提出について（大塚宿舍）	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0144	施設管理・営繕	届出・報告等	ばい煙発生施設使用廃止提出について（共同実験棟）	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
99-0145	施設管理・営繕	届出・報告等	平成11年度営繕関係届出文書	用度係	1999年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
05-0039	成果	知的所有権	知的所有権の取得及び管理に関する文書	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2005年度	2033年4月1日	権利消滅後1年	2034年3月31日	紙	231資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
05-0044	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	連絡調整室	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
05-0084	文書管理	帳票帳簿類	文書原票・補助票（野茶Ｂ）	庶務係	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
05-0102	厚生	社会保険	社会保険に係る通知・調査・報告等に関する文書	職員厚生係	2005年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
05-0146	施設管理・営繕	届出・報告等	施設管理又は営繕に係る届出書	用度係	2005年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0049	業務方法書	業務方法書	業務方法書の制定、改正又は廃止に関する文書	業務推進室（運営Ｔ：運調）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0050	規程・法令等	要領等	規程、規則、細則又は通達等の制定、改正又は廃止に関する文書	業務推進室（運営Ｔ：運調）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0051	規程・法令等	理事長通知	規程等の実施のための理事長名による通知に関する文書	業務推進室（運営Ｔ：運調）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0070	成果	知的所有権	知的所有権の取得及び管理に関する文書	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2006年度	2036年4月1日	権利消滅後1年	2037年3月31日	紙	231資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0077	人事	労務	協約、協定等に関する文書	庶務チーム長	2006年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0103	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成18年度）	庶務チーム（庶務）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0104	文書管理	帳票帳簿類	文書補助票（平成18年度）	庶務チーム（庶務）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0105	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿（平成18年度）	庶務チーム（庶務）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0132	厚生	労働保険	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2006年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0133	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2006年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
06-0168	施設管理・営繕	届出・報告等	施設管理又は営繕に係る届出書	会計チーム（資産）	2006年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0040	規程・法令等	規程等	農研機構規程の改正に関する文書	業務推進室（運営Ｔ：運調）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0057	成果	職務発明等	「並行複式無機化法用の種菌とその製造法」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2007年度	2029年4月1日	権利消滅後1年	2030年3月31日	紙	231資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
07-0060	成果	職務発明等	「わが国各地における各種温室の暖房燃料消費量の試算ツール」プログラム	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2007年度	2078年4月1日	権利消滅後1年	2079年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0061	成果	職務発明等	「温室の遠隔監視ソフトウェア」プログラム	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2007年度	2078年4月1日	権利消滅後1年	2079年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0063	成果	知的財産権	知的財産権の取得及び管理に関する文書	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2007年度	2036年4月1日	権利消滅後1年	2037年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0087	人事	労務	協約、協定等に関する文書	庶務チーム長	2007年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0094	計画・事業報告	次世代育成支援計画	次世代育成支援計画に関する文書	庶務チーム（庶務）	2007年度	未定	計画期間終了後5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0110	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成19年度）	庶務チーム（庶務）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0111	文書管理	帳票帳簿類	文書補助票（平成19年度）	庶務チーム（庶務）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0112	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿（平成19年度）	庶務チーム（庶務）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0142	厚生	社会保険	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2007年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
07-0143	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2007年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0044	成果	職務発明等	「着果処理装置」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2008年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0046	成果	職務発明等	「荒茶の製造方法」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2008年度	2029年4月1日	権利消滅後1年	2030年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0077	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成20年度）	庶務チーム（庶務）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0078	文書管理	帳票帳簿類	文書補助票（平成20年度）	庶務チーム（庶務）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0079	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿（平成20年度）	庶務チーム（庶務）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0111	厚生	社会保険	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2008年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0112	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2008年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
08-0113	成果	知的財産権	知的財産権の取得及び管理に関する文書 平成20年度品種関係（台パワー、すいか中間母本農1号、フユヒカリ、TL4-027、とげなし輝楽）	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2008年度	2037年4月1日	権利消滅後1年	2038年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	R7追加
09-0038	成果	職務発明等	「コーヒー粕あるいは茶殻を原料とした還元力を備えたキレート鉄剤」 出願名称「コーヒー粕あるいは茶殻を原料とした還元力を備えた水溶性鉄供給剤」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0039	成果	職務発明等	「コーヒー粕あるいは茶殻を原料とするフェントン反応触媒」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0041	成果	職務発明等	「血糖上昇抑制食品」 出願名称「1,2-ジ-Ο-ガロイル-4,6-HHDP-b-d-グルコピラノースを高濃度で含有する飲食品」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0042	成果	職務発明等	「ネギ属植物が有する粘液を利用する免疫賦活剤」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2030年4月1日	権利消滅後1年	2031年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0043	成果	職務発明等	「乗用型茶園管理機の自動走行装置」 出願時名称「茶園管理機」	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2031年4月1日	権利消滅後1年	2032年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0047	成果	知的財産権	平成21年度品種関係	業務推進室（企画Ｔ：企調）	2009年度	2042年4月1日	権利消滅後1年	2043年3月31日	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0062	人事	服務	懲戒処分等に関するに関する文書	庶務チーム長	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0088	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成21年度）	庶務チーム（庶務）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
09-0089	文書管理	帳票帳簿類	文書補助票（平成 2 1 年度）	庶務チーム（庶務）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0090	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿（平成 2 1 年度）	庶務チーム（庶務）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0121	厚生	社会保険	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2009年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
09-0122	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2009年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0037	成果	職務発明等	根こぶ病抵抗性アブラナ科植物の作出方法	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2010年度	2031年4月1日	権利消滅後1年	2032年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0040	成果	職務発明等	還元性有機物を原料とするフェントン反応触媒	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2010年度	2032年4月1日	権利消滅後1年	2033年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0042	成果	知的財産権	平成 2 2 年度品種関係	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2010年度	2043年4月1日	権利消滅後1年	2044年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0054	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2010年度	未定	有効期限終了後 1 年	未定	紙	室内書棚	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0079	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成 2 2 年度）	庶務チーム（庶務）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0080	文書管理	帳票帳簿類	文書補助票（平成 2 2 年度）	庶務チーム（庶務）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0081	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿（平成 2 2 年度）	庶務チーム（庶務）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0111	厚生	社会保険	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2010年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0112	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2010年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
10-0119	人事	人事異動等	職員（契約職員を除く。）の人事異動の発令に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0016	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	平成 2 3 年度品種関係	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2011年度	2040年4月1日	権利消滅後1年	2041年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0019	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	黄変および硫黄臭の発生しない大根加工食品の製造方法（※認定時名称：黄変しない大根加工食品の製造方法）	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2011年度	2032年4月1日	権利消滅後1年	2033年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0021	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	地下灌漑用部材の敷設装置および敷設方法（※認定時名称：地下灌漑システムの敷設装置および敷設方法）	業務推進室（企画Ｔ：企画調）	2011年度	2033年4月1日	権利消滅後1年	2034年3月31日	紙	231 資料室	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0064	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2011年度	未定	有効期限終了後 1 年	未定	紙	室内書棚	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0092	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0093	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	常用	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0094	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票（平成 2 3 年度）	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0095	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票（平成 2 3 年度）	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0124	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2011年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0126	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2011年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
11-0135	人事	人事異動等	職員（契約職員を除く。）の人事異動の発令に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書庫	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0069	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2012年度	未定	有効期限終了後 1 年	未定	紙	室内書棚	観音台第 1 管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
12-0079	人事	人事異動等	職員（契約職員を除く。）の人事異動の発令に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0111	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0114	文書の管理等	帳票帳簿類	個人情報ファイル簿	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	常用	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0116	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票（平成24年度）	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0117	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票（平成24年度）	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0143	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2012年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
12-0145	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2012年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0057	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2013年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0066	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0068	人事	人事異動等	職員（契約職員を除く。）の人事異動の発令に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0097	文書の管理等	廃棄又は移管	平成25年度保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0099	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0101	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票（平成25年度）	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0102	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票（平成25年度）	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0125	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2013年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
13-0127	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2013年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0052	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2014年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0059	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0060	人事	人事異動等	職員（契約職員を除く。）の人事異動の発令に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0089	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0090	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0091	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0092	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0122	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2014年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
14-0124	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2014年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0042	人事	労務	協約、協定等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2015年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
15-0049	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理課 庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0050	人事	人事異動等	人事記録及びその付属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	庶務チーム（労務・職員）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0078	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0079	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0080	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0081	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0108	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2015年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
15-0110	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2015年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0008	規程・法令等	要領等	要領、規定又は取扱等の制定、改正又は廃止に関する文書	安濃企画管理室管理チーム長	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0009	規程・法令等	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	安濃企画管理室管理チーム長	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0010	会計	資産管理	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃企画管理室管理チーム長	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	室内書棚	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0037	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0038	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	管理チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0039	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0040	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0061	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2016年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0063	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2016年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0080	財務及び会計	取得又は処分等	H28年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理チーム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0083	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出書	安濃リスク管理専門職	2016年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	安全衛生管理室（安濃）	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
16-0084	研究又は企画調整	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃リスク管理専門職	2016年度	2025年4月1日	管理完了後5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理室（安濃）	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	R7追加
17-0010	規程・法令等	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	安濃企画管理室管理チーム長	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
17-0013	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	安濃企画管理室管理チーム長	2017年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
17-0034	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
17-0035	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	管理チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
17-0036	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
17-0056	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2017年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
17-0058	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2017年度	未定	取得した資格を喪失してか ら3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
17-0074	財務及び会計	取得又は処分等	H29年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
17-0079	研究又は企画調整	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃リスク管理専門職	2017年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管 理室（安 濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0001	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	安濃企画管理室 室長	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月30日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0002	規程・法令等	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0005	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2018年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0006	規程・法令等	要領等	要領、規定又は取扱の制定、改正又は廃止に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0007	文書管理	帳票帳簿類	平成30年 文書原簿	庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0029	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0030	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0050	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2018年度	未定	取得した資格を喪失してか ら5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0052	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2018年度	未定	取得した資格を喪失してか ら3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0065	財務及び会計	取得又は処分等	H30年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0070	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	協定研究に関する文書	企画連携チーム長	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
18-0081	研究又は企画調整	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃リスク管理専門職	2018年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管 理室（安 濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0001	規程・法令等	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0004	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2019年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0005	規程・法令等	要領等	要領、規定又は取扱の制定、改正又は廃止に関する文書	安濃企画管理室管理チーム 長	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0029	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0030	文書管理	帳票帳簿類	平成31年 文書原票	管理チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0031	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0047	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2019年度	未定	取得した資格を喪失してか ら5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0049	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2019年度	未定	取得した資格を喪失してか ら3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0060	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
19-0067	財務及び会計	取得又は処分等	H30年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
19-0080	研究又は企画調整	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2019年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理 室（安濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2020年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理 室（安濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0009	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0025	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2020年度	未定	取得した資格を喪失してか ら5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0027	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2020年度	未定	取得した資格を喪失してか ら3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0035	財務及び会計	取得又は処分等	2020年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書		2020年度	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0065	文書管理	帳票帳簿類	令和2年 文書原票	管理チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0066	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0071	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	企画連携チーム長	2020年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	231 資料室	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0075	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和2年度 就業規則の届出に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2020年度	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
20-0078	人事	労務	令和2年度 協約及び協定等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2020年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0001	財務及び会計	旅費支給等	令和3年度旅費の支給等に関する文書	管理チーム（会計）	2021年度	2021年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0002	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度旅行命令伺書	管理チーム（会計）	2021年度	2021年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0003	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度復命書	管理チーム（会計）	2021年度	2021年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0007	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2021年度	2021年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0008	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの （毒劇物管理）	安濃安全衛生専門職	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安全衛生管理 室（安濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0009	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	安濃安全衛生専門職	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安全衛生管理 室（安濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2021年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理 室（安濃）	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0013	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	庶務チーム（厚生）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0028	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2021年度	未定	取得した資格を喪失してか ら5年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0030	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2021年度	未定	取得した資格を喪失してか ら3年	未定	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0037	財務及び会計	取得又は処分等	2021年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2021年度	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0038	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（令和3年度物品の不用決定）	管理チーム（資産）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0039	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（令和3年度物品実査に基づく 検査台帳の報告について）	管理チーム（資産）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
21-0052	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年1月1日	5年	2026年12月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1 ）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
21-0055	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿（契約職員分）	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0056	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち重要なもの（裁量労働制勤務状況報告書）	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0057	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち重要なもの（早出遅出勤務請求書）	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0058	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿（契約職員）	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0059	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0060	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0061	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書（業務日誌）	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0062	文書管理	帳票帳簿類	令和3年 文書原票	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	電子	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0063	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0065	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書（令和3年度分電気入札関係）	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0066	財務及び会計	契約	契約特定調達以外の契約に関する文書（令和3年度一般健康診断ほか契約）	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0067	財務及び会計	契約	令和3年度 特定調達以外の契約に関する文書（単価契約）	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0068	財務及び会計	契約	令和3年度 特定調達以外の契約に関する文書（灯油単価契約）	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0069	財務及び会計	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会	令和3年度指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0070	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの（令和3年度廃棄物マニフェスト票）	管理チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0071	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和3年度 就業規則の届出に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0073	財務及び会計	構内管理	令和3年度 安全管理に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0074	人事	労務	令和3年度 協約及び協定等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0077	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0078	財務及び会計	運営費交付金	運営費交付金の要求に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0079	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2021年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安濃管理課	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0080	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	企画連携チーム長	2021年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
21-0081	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	企画連携チーム長	2021年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	231 資料室	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0001	財務及び会計	旅費支給等	令和4年度旅費の支給等に関する文書	管理チーム（会計）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0002	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度旅行命令伺書	管理チーム（会計）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0003	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度復命書	管理チーム（会計）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
22-0007	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0008	財務及び会計	一般	他に該当しない経理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（会計）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2022年度	2025年4月1日	管理完了後5年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理室（安濃）	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0011	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	安濃安全衛生専門職	2022年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安全衛生管理室（安濃）	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0012	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	安濃安全衛生専門職	2022年度	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	安全衛生管理室（安濃）	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0013	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	庶務チーム（厚生）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	安濃企画管理室書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0027	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2022年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	電子及び紙	安濃企画管理室書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0029	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2022年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	電子及び紙	安濃企画管理室書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0037	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	庶務チーム（厚生）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃企画管理室書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0039	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（令和4年度物品の不用決定）	管理チーム（資産）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0040	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（令和4年度物品実査に基づく検査台帳の報告について）	管理チーム（資産）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0045	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文章	管理チーム（資産）	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0046	財務及び会計	一般	他に該当しない施設管理又は営繕に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（資産）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0052	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2022年度	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0059	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書（令和4年度分電気入札関係）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0060	財務及び会計	契約	契約特定調達以外の契約に関する文書（令和4年度一般健康診断ほか契約）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0061	財務及び会計	契約	令和4年度 特定調達以外の契約に関する文書（単価契約）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0062	財務及び会計	契約	令和4年度 特定調達以外の契約に関する文書（灯油単価契約）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0063	財務及び会計	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会	令和4年度指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0064	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの（令和4年度廃棄物マニフェスト票）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0065	財務及び会計	契約	令和4年度 特定調達以外の契約に関する文書（入札案件中止）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0066	財務及び会計	契約	令和4年度 特定調達以外の契約に関する文書（年間購読雑誌・その他契約）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度契約決議書及びその他付属書類（契約解除）	管理チーム（調達）	2022年度	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0068	人事	労務	令和4年度 協約及び協定等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2022年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0070	財務及び会計	現金出納	令和4年度 手元現金に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0072	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
22-0073	財務及び会計	取得又は処分等	令和4年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0075	財務及び会計	構内管理	令和4年度 安全管理（防火管理）に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
22-0078	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	企画連携チーム長	2022年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	231 資料室	企画管理部 安濃企画管理室 管理チーム長	廃棄	
23-0001	財務及び会計	旅費支給等	令和5年度旅費の支給等に関する文書	管理チーム（会計）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0002	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度旅行命令伺書	管理チーム（会計）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0003	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度復命書	管理チーム（会計）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0005	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0006	財務及び会計	一般	他に該当しない経理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（会計）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、紹介、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（国際規制物質）	安濃安全衛生専門職	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	共有サー バー内	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2023年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	電子	共有サー バー内	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0009	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	安濃安全衛生専門職	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有サー バー内	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0010	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	安濃安全衛生専門職	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	共有サー バー内	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0011	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0012	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書（ストレスチェック）	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0013	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0015	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0017	厚生	共済組合	共済組合の貸付金に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0018	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0019	厚生	共済組合	共済組合拠出型積立年金に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0020	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの（給与控除関係）	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0021	厚生	共済組合	標準報酬に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0022	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（異動・認定）	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0023	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（検認）	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0025	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0026	厚生	財産形成貯蓄	財産形成貯蓄に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0027	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから5年	未定	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
23-0028	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0029	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2023年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	未定	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0031	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（令和5年度物品の不用決定）	管理チーム（資産）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0032	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（令和5年度物品実査に基づく検査台帳の報告について）	管理チーム（資産）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0033	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和5年度物品の管理換・寄付）	管理チーム（資産）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0034	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和5年度、物品生産物取得報告）	管理チーム（資産）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0036	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文章のうち、重要なもの	管理チーム（資産）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0039	庶務	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2023年度	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0043	人事	人事異動等	再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム（庶務）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0044	人事	給与又は手当	給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼委又は報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0045	財務及び会計	帳票帳簿類	購入依頼票（令和5年度分）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0046	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書（令和5年度分電気入札関係）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0047	財務及び会計	契約	契約特定調達以外の契約に関する文書（令和5年度一般健康診断ほか契約）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0048	財務及び会計	契約	令和5年度 特定調達以外の契約に関する文書（単価契約）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0049	財務及び会計	契約	令和5年度 特定調達以外の契約に関する文書（灯油単価契約）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0050	財務及び会計	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会	令和5年度指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0051	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの（令和5年度廃棄物マニフェスト票）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0052	財務及び会計	契約	令和5年度 特定調達以外の契約に関する文書（年間購読雑誌・その他契約）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度契約決議書及びその他付属書類（契約解除）	管理チーム（調達）	2023年度	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0054	人事	給与又は手当	諸手当の認定に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0055	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	未定	有効期限終了後1年	未定	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0057	財務及び会計	収入に係る通知又は回答等	収入に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0058	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0059	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0060	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
23-0061	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
23-0062	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
23-0063	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
23-0064	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	安濃管理課管理チーム長	2023年度	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0001	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	安濃安全衛生専門職	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0002	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	安濃安全衛生専門職	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0003	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	安濃安全衛生専門職	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安濃安全衛生専門職	2024年度	2025年4月1日	管理完了後 5年	2030年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0005	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2024年度	未定	有効期限終了後1年	未定	電子	システム	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0006	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0007	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0008	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	安濃管理課管理チーム長	2024年度	2025年4月1日	10	2035年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0011	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2024年度	2025年4月1日	30年	2055年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0015	文書の管理等	通知又は回答	他に該当しない文書の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0016	人事	人事異動等	再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム（庶務）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0017	人事	給与又は手当にかかる通知又は回答等	給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼委又は報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0018	文書管理	帳票帳簿類	令和5年 文書原票	管理チーム（庶務）	2024年度	2025年4月1日	30年	2054年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0019	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書（1/2）	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0020	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書（2/2）（ストレスチェック）	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0021	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0023	厚生	宿舍に係る通知又は回答等	宿舍に係る通知、調査、照会、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0025	厚生	共済組合	共済組合の貸付金に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0026	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0027	厚生	共済組合	共済組合抛出型積立年金に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0028	厚生	一般	他に該当しない厚生担当に関する文書のうち、軽微なもの（給与控除関係）	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0029	厚生	共済組合	標準報酬に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	
24-0030	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（1/2）（組合員異動・認定）	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安 濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
24-0031	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（2/2）（検認）	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0033	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0034	厚生	財産形成貯蓄	財産形成貯蓄に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0035	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0036	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書	管理チーム（厚生）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0038	財務及び会計	旅費支給等	令和6年度旅費の支給等に関する文書	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0039	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度旅行命令伺書	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0040	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度復命書	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0041	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0042	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	令和6年度契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち重要なもの	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0043	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度契約決議書及びその付属書類	管理チーム（会計）	2024年度	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0044	財務および会計	契約	特定調達に関する文書	管理チーム（調達）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0045	財務および会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	管理チーム（調達）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0046	財務および会計	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	管理チーム（調達）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0047	財務および会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（調達）	2024年度	2025年4月1日	7年	2032年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0048	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0049	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0050	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（道路占有許可の申請について）	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0051	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（令和6年度物品実査に基づく検査台帳の報告について）	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	5年	2030年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0052	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和6年度物品の管理換・寄付）	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0053	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和6年度、物品生産物取得報告）	管理チーム（資産）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0055	財務及び会計	取得又は処分等	特定調達以外の契約に関する文章	管理チーム（施設）	2024年度	2025年4月1日	10年	2035年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0056	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（施設）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
24-0057	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（施設）	2024年度	2025年4月1日	3年	2028年3月31日	電子	安濃管理課 サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0001	内部統制	研究インテグリティ	安全保障貿易の手続きに関する文書	安濃企画連携チーム	2025年度	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0002	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	安濃企画連携チーム	2025年度	未定	実験終了後5年	未定	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
25-0003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	安濃安全衛生専門職	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0004	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	安濃安全衛生専門職	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0005	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	安濃安全衛生専門職	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0006	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	安濃安全衛生専門職	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	サーバ	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0007	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0008	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	管理チーム長	2025年度	未定	有効期限終了後1年	未定	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0009	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0010	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、特に軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0011	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0012	財務及び会計	構内管理に係る通知又は回答等	構内管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0013	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0014	財務及び会計	会計組織	会計組織に関する文書	管理チーム長	2025年度	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	システム	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0015	勤務時間管理	通知又は回答等	勤務時間管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼または報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0016	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0017	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	30年	2056年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0018	人事	人事異動等	定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0019	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0020	人事	給与又は手当に係る通知又は回答等	給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0021	庶務	各種証明	身分証明書又は在職証明書等の発行に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0022	文書の管理等	通知または回答等	他に該当しない文書の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0023	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、特に軽微なもの	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0024	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、特に軽微なもの（ETCカード）	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0025	財務及び会計	運行管理	安全運転管理に関する文書	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0026	財務及び会計	運行管理	自動車運転日誌	管理チーム（庶務）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0027	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書（1/2）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0028	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書（2/2）（ストレスチェック）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子及び紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）
組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
25-0029	厚生	衛生管理	健康診断以外の衛生管理に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0030	厚生	宿舍	宿舍使用料の徴収に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0031	厚生	宿舍	宿舍の入退きに関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0032	厚生	宿舍に係る通知又は回答等	宿舍に係る通知、調査、照会、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0033	厚生	宿舍に係る通知又は回答等	宿舍に係る通知、調査、照会、依頼又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	1年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0034	厚生	共済組合	共済組合負担金・掛金に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0035	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0036	厚生	共済組合	共済組合拠出型積立年金に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0037	厚生	共済組合	標準報酬に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0038	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（1/2）（組合員異動・認定）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0039	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、重要なもの（2/2）（検認）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0040	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの（1／2）（給付金・限度額適用認定・その他）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	1年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0041	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼、又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの（2／2）（給付金・限度額適用認定・その他）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	1年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0042	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0043	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	未定	取得した資格を喪失してから5年	未定	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0044	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0045	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	未定	取得した資格を喪失してから3年	未定	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0046	厚生	社会保険	標準報酬に関する文書	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0047	厚生	一般	他に該当しない厚生担当に関する文書のうち、軽微なもの（給与控除関係）	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0048	厚生	一般	他に該当しない厚生担当に関する文書のうち、特に軽微なもの	管理チーム（厚生）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	電子及び紙	安濃管理課 書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0049	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	管理チーム（会計）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	旅費の支給等に関する文書（外部委員等本部支払分資料綴）	管理チーム（会計）	2025年度	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0051	財務及び会計	一般	他に該当しない経理に関する文書のうち、軽微なもの	管理チーム（会計）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0052	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（会計）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその他付属書類	管理チーム（会計）	2025年度	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0054	財務および会計	契約	特定調達に関する文書	管理チーム（調達）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	

： 1 9 0 1 （－ 1）組織名：野菜花き研究部門（安濃野菜研究拠点）

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存 場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
25-0055	財務および会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	管理チーム（調達）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子及び紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0056	財務および会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの	管理チーム（調達）	2025年度	2026年4月1日	7年	2033年3月31日	紙	書庫	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0057	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	10年	2036年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0058	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（ライセンス・ハードウェア）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0059	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（譲渡・不用決定）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0060	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（不用決定：換金性物品）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0061	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書（不用決定：自動車）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0062	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和7年度、物品生産取得報告）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0063	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（令和7年度物品の管理換・寄付）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0064	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、特に軽微なもの（令和6年度、物品持出許可申請書）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	1年	2027年3月31日	紙	安濃管理課書架	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0065	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（道路占有許可の申請について）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0066	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの（令和7年度物品実査に基づく検査台帳の報告について）	管理チーム（資産）	2025年度	2026年4月1日	5年	2031年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0067	財務及び会計	届出等	施設管理又は工事に係る届出等	管理チーム（資産）	2025年度	未定	施設の廃止後3年	未定	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0068	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸与又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文章	管理チーム（施設）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0069	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文章のうち、重要なもの	管理チーム（施設）	2025年度	2026年4月1日	3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	
25-0070	財務及び会計	届出等	施工管理又は工事に係る届出等	管理チーム（施設）	2025年度	2026年4月1日	施設の廃止後3年	2029年3月31日	電子	安濃管理課サーバー	観音台第1管理部安濃管理課長	廃棄	