別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
13-0145	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成13年度）	企画連絡係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
13-0146	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿（平成13年度）	企画連絡係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
13-0217	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1993年度	1994年1月1日	30	2023年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0218	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1994年度	1995年1月1日	30	2024年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0219	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1995年度	1996年1月1日	30	2025年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0220	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1996年度	1997年1月1日	30	2026年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0221	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1997年度	1998年1月1日	30	2027年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0222	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1998年度	1999年1月1日	30	2028年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0223	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	1999年度	2000年1月1日	30	2029年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0224	文書管理	帳票帳簿類	文書原簿	庶務係	2000年度	2001年1月1日	30	2030年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0225	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0237	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1993年度	1994年1月1日	30	2023年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0238	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1994年度	1995年1月1日	30	2024年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0239	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1995年度	1996年1月1日	30	2025年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0240	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1996年度	1997年1月1日	30	2026年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0241	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1997年度	1998年1月1日	30	2027年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0242	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1998年度	1999年1月1日	30	2028年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0243	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	1999年度	2000年1月1日	30	2029年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0244	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	2000年度	2001年1月1日	30	2030年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0245	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0252	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1993年度	1994年1月1日	30	2023年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0253	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1994年度	1995年1月1日	30	2024年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0254	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1995年度	1996年1月1日	30	2025年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0255	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1996年度	1997年1月1日	30	2026年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
13-0256	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1997年度	1998年1月1日	30	2027年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0257	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1998年度	1999年1月1日	30	2028年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0258	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	1999年度	2000年1月1日	30	2029年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0259	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	2000年度	2001年1月1日	30	2030年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0260	文書管理	帳票帳簿類	人事文書原簿	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0278	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1993年度	1994年1月1日	30	2023年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0279	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1994年度	1995年1月1日	30	2024年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0280	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1995年度	1996年1月1日	30	2025年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0281	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1996年度	1997年1月1日	30	2026年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0282	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1997年度	1998年1月1日	30	2027年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0283	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1998年度	1999年1月1日	30	2028年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0284	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	1999年度	2000年1月1日	30	2029年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0285	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	2000年度	2001年1月1日	30	2030年12月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	暦年
13-0286	文書管理	帳票帳簿類	簡易文書処理簿	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0379	人事	任免	職員の身分・進退に関する文書，採用計画に関する文書（平成12年度）	人事第1係	2000年度	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0380	人事	任免	職員の身分・進退に関する文書，採用計画に関する文書（平成11年度）	人事第1係	1999年度	2000年4月1日	30	2030年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0381	人事	任免	職員の身分・進退に関する文書，採用計画に関する文書（平成10年度）	人事第1係	1998年度	1999年4月1日	30	2029年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0382	人事	任免	任免に関する文書（平成9年度）	人事第1係	1997年度	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0383	人事	任免	任免に関する文書（平成8年度）	人事第1係	1996年度	1997年4月1日	30	2027年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0384	人事	任免	任免に関する文書（平成7年度）	人事第1係	1995年度	1996年4月1日	30	2026年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0385	人事	任免	任免に関する文書（平成6年度）	人事第1係	1994年度	1995年4月1日	30	2025年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0386	人事	任免	任免に関する文書（平成5年度）	人事第1係	1993年度	1994年4月1日	30	2024年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0428	人事	任免	履歴補正（平成12年度）	人事第1係	2000年度	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0429	人事	任免	履歴補正（平成11年度）	人事第1係	1999年度	2000年4月1日	30	2030年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
13-0430	人事	任免	履歴補正（平成10年度）	人事第1係	1998年度	1999年4月1日	30	2029年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0431	人事	任免	履歴補正（平成9年度）	人事第1係	1997年度	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0432	人事	任免	履歴補正（平成8年度）	人事第1係	1996年度	1997年4月1日	30	2027年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0433	人事	任免	履歴補正（平成7年度）	人事第1係	1995年度	1996年4月1日	30	2026年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0434	人事	任免	履歴補正（平成6年度）	人事第1係	1994年度	1995年4月1日	30	2025年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0435	人事	任免	履歴補正（平成5年度）	人事第1係	1993年度	1994年4月1日	30	2024年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0463	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成12年度）	人事第1係	2000年度	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0464	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成11年度）	人事第1係	1999年度	2000年4月1日	30	2030年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0465	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成10年度）	人事第1係	1998年度	1999年4月1日	30	2029年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0466	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成9年度）	人事第1係	1997年度	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0467	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成8年度）	人事第1係	1996年度	1997年4月1日	30	2027年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0468	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成7年度）	人事第1係	1995年度	1996年4月1日	30	2026年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0469	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成6年度）	人事第1係	1994年度	1995年4月1日	30	2025年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0470	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成5年度）	人事第1係	1993年度	1994年4月1日	30	2024年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
12-0493	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成12年度）	人事第1係	2000年度	2001年4月1日	30	2031年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0494	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成11年度）	人事第1係	1999年度	2000年4月1日	30	2030年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0495	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成10年度）	人事第1係	1998年度	1999年4月1日	30	2029年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0496	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成9年度）	人事第1係	1997年度	1998年4月1日	30	2028年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0497	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成8年度）	人事第1係	1996年度	1997年4月1日	30	2027年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0498	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成7年度）	人事第1係	1995年度	1996年4月1日	30	2026年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0499	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成6年度）	人事第1係	1994年度	1995年4月1日	30	2025年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0500	人事	給与・手当	特別昇給関係（平成5年度）	人事第1係	1993年度	1994年4月1日	30	2024年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
13-0867	施設管理・営繕	届出・報告等	独立行政法人制度導入に伴う電気需給契約の名義変更および電気料金精算について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
13-0871	施設管理・営繕	届出・報告等	独立行政法人制度導入に伴う電気需給契約の名義変更	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
13-0872	施設管理・営繕	届出・報告等	承継届出書について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
13-0873	施設管理・営繕	届出・報告等	承継届出書の提出について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
13-0874	施設管理・営繕	届出・報告等	承継届出書の提出について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
13-0875	施設管理・営繕	届出・報告等	特定機械に関する設置届について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
13-0876	施設管理・営繕	届出・報告等	特定機械に関する設置届について	施設管理係	2001年度	未定	当該施設廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
14-0073	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（平成14年度）	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
14-0074	文書管理	帳票帳簿類	文書補助簿（平成14年度）	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
14-0075	文書管理	帳票帳簿類	法人文書管理簿	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
14-0087	人事	給与・手当	役員および職員の給与発令に関する文書	人事係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
14-0088	人事	給与・手当	昇給・昇格関係（平成14年度）	人事係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	書庫	総務部総務課長	廃棄	
14-0206	施設管理・営繕	届出・報告等	施設管理又は営繕に係る届出等	施設管理係	2002年度	未定	当該施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
15-0067	文書管理	帳票帳簿類	文書原票（15年度）	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
15-0068	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル（15年度）	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
16-0096	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
16-0097	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
16-0102	人事	任免	人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	人事係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
16-0105	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	人事係	2004年度	未定	要件具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
16-0141	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	職員厚生係	2004年度	未定	当該取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0001	規程・法令等	規程等	規程、規則、細則又は通達等の制定、改正又は廃止に関する文書（平成17年度）	運営係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
17-0068	規程・法令等	規程等	規程、規則、細則又は通達等の制定、改正又は廃止に関する文書（平成17年度）	庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0069	規程・法令等	規程等	規程、規則、細則又は通達等の制定、改正又は廃止に関する文書（平成17年度）	調達係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0089	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0090	文書管理	帳票帳簿類	法人文書ファイル管理簿	庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0095	人事	任免	人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	人事係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
17-0097	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	人事係	2005年度	未定	要件具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0125	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	職員厚生係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
17-0129	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	職員厚生係	2005年度	未定	当該取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0001	規程・法令等	規程等	規程、規則、細則又は通達等の制定、改正又は廃止に関する文書	庶務	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0097	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0100	人事	人事異動等	人事記録及びその付属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	労務・職員管理	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0101	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	労務・職員管理	2006年度	未定	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0126	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	厚生	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0130	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	厚生	2006年度	未定	当該取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
18-0190	施設管理・営繕	届出・報告等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム長	2006年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
19-0089	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
19-0103	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	労務・職員管理	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
20-0087	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム(庶務)	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
20-0092	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	庶務チーム(労務・職員管理)	2008年度	未定	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
20-0116	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム(厚生)	2008年度	未定	当該取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
21-0089	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム(庶務)	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
21-0093	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	庶務チーム(労務・職員管理)	2009年度	未定	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
21-0155	施設管理・営繕	届出・報告等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2009年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
22-0078	文書管理	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム(庶務)	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
22-0084	人事	給与・手当	諸手当の認定に関する文書	庶務チーム(労務・職員管理)	2010年度	未定	認定に係る要件を具備しなくなってから5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
23-0176	法令又は規程等の制定、改正または廃止	制定、改正又は廃止	規程、規則、細則、通達又は法令等の制定、改正又は廃止に関する文書	調査役	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
23-0284	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	常用	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
23-0285	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
23-0286	文書の管理等	帳票帳簿類	個人情報ファイル簿	庶務チーム（庶務）	2011年度	2012年4月1日	常用	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
23-0335	財務及び会計	帳票帳簿類	競争参加有資格者名簿	会計チーム（調達）	2011年度	2012年4月1日	有効期間満了後1年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
24-0001	法令又は規程等の制定、改正または廃止	制定、改正又は廃止	規程、規則、細則、通達又は法令等の制定、改正又は廃止に関する文書	庶務チーム（厚生）	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
24-0104	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
24-0105	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
24-0128	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	庶務チーム（厚生）	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
24-0144	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2012年度	2013年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	庶務チーム長	2013年度	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0002	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	庶務チーム長	2013年度	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0037	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2013年度	2014年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
25-0096	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0097	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0099	人事	人事異動等	採用（発令に関するものを除く。）に関する文書	庶務チーム（労務・職員管理）	2013年度	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0124	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2013年度	2014年4月1日	取得した資格を喪失してから５年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0126	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	庶務チーム（厚生）	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0127	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2013年度	2014年4月1日	取得した資格を喪失してから５年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0140		取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2013年度	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0141	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2013年度	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
25-0152	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2013年度	2014年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	庶務チーム長	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0002	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	庶務チーム長	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0006	法令の規定に基づく認可、承認の求め、届出等	次世代育成支援行動計画	次世代育成支援行動計画に関する文書	庶務チーム長	2014年度	2015年4月1日	計画期間終了後5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0034	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2014年度	2015年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
26-0092	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0093	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
26-0095	人事	人事異動等	採用（発令に関するものを除く。）に関する文書	庶務チーム（労務・職員管理）	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0118	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2014年度	2015年4月1日	取得した資格を喪失してから５年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0120	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	庶務チーム（厚生）	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0121	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	庶務チーム（厚生）	2014年度	2015年4月1日	取得した資格を喪失してから５年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0133	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0134	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
26-0145	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2014年度	2015年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	規程、規則、細則、通達又は法令等の制定、改正又は廃止に関する文書	庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0003	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0007	法令の規定に基づく認可、承認の求め、届出等	次世代育成支援行動計画	次世代育成支援行動計画に関する文書	庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	計画期間終了後5年	未定	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画チーム（交流調整）	2015年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
27-0027	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画チーム（交流調整）	2015年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
27-0030	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画チーム（交流調整）	2015年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
27-0037	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2015年度	2016年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
27-0095	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0096	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務チーム（庶務）	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0098	人事	人事異動等	採用（発令に関するものを除く。）に関する文書	庶務チーム（労務・職員管理）	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0101	人事	人事異動等	旧姓使用の承認等に関する文書	庶務チーム（労務・職員管理）	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0107	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	庶務チーム長	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0122	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	庶務チーム（厚生）	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0130	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0131	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
27-0142	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2015年度	2016年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
28-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務チーム長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0002	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	総務チーム長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画チーム（交流調整）	2016年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
28-0013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画チーム（交流調整）	2016年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
28-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画チーム（交流調整）	2016年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
28-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	産学連携チーム(共同研究)	2016年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
28-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	リスク管理室	2016年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
28-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組み換え実験に関する文書	リスク管理室	2016年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
28-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2016年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
28-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	企画チーム（交流調整）	2016年度	未定	5	未定	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
28-0075	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	総務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0076	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	総務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0094	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	総務チーム（厚生）	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0099	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0100	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0107	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（審査）	2016年度	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0108	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	総務チーム（労務・職員管理）	2016年度	2017年4月1日	7	2024年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0109	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0110	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務チーム（労務・職員管理）	2016年度	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0113	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2016年度	2017年4月1日	7	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
28-0119	財務及び会計	会計組織	会計組織に関する文書	会計チーム長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務チーム長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0002	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	総務チーム長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0004	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、極めて重要なもの	産学連携チーム長	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
29-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム長	2017年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
29-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム長	2017年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
29-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画チーム（外部資金）	2017年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
29-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画チーム（外部資金）	2017年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
29-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画チーム（外部資金）	2017年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
29-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	リスク管理室	2017年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
29-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組み換え実験に関する文書	リスク管理室	2017年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
29-0023	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組み換え生物等の運搬に関する文書	リスク管理室	2017年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
29-0025	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2017年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
29-0076	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	総務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0077	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	総務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0100	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0101	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0107	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（審査）	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0108	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	総務チーム（労務・職員管理）	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0110	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0111	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務チーム（労務・職員管理）	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
29-0114	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務チーム長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0002	法令又は規程等の制定、改正または廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	総務チーム長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0004	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、極めて重要なもの	産学連携チーム長	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	企画チーム（外部資金）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	知財管理	2018年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
30-0009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	産学連携チーム(共同研究)	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	産学連携チーム(知財管理)	2018年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	協定研究に関する文書	産学連携チーム(共同研究)	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム長	2018年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画チーム（外部資金）	2018年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（運営）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画チーム（外部資金）	2018年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画チーム（外部資金）	2018年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	リスク管理室	2018年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	ヒト試験に関する文書	リスク管理室	2018年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0021	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組み換え実験に関する文書	リスク管理室	2018年度	未定	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線障害防止に関する文書のうち、重要なもの	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0023	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2018年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	リスク管理室	総務部総務課長	廃棄	
30-0035	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	農業技術研修に関する文書	養成研修チーム	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0039	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	海外出張	研究に係る海外出張（他に該当するものを除く。）に関する文書	企画チーム（企画）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0040	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張	研究に係る要請出張に関する文書	企画チーム（企画）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	企画室	総務部総務課長	廃棄	
30-0042	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	産学連携チーム（共同研究）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0057	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	産学連携チーム（知財管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0060	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、重要なもの	産学連携チーム（知財管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0062	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(契約職員)	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0063	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(職員)	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5	2023年12月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	暦年
30-0065	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5	2023年12月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	暦年
30-0068	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5	2023年12月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	暦年

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
30-0069	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0071	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0072	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0076	人事	人事評価	人事評価に関する文書	総務チーム長	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0090	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	総務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0094	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0095	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0096	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	産学連携チーム	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	産学連携室	総務部総務課長	廃棄	
30-0098	財務及び会計	帳票帳簿類調	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0099	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの	会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0101	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0102	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0103	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0106	財務及び会計	施設管理	施設及び工作物の利用に係る連絡調整に関する文書	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0109	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（審査）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0110	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	総務チーム（労務・職員管理）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	電子	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0111	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0112	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務チーム（労務・職員管理）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	総務チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0113	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	会計チーム（会計）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0114	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書	会計チーム（会計）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0115	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0120	財務及び会計	施設管理	施設及び工作物の利用に係る連絡調整に関する文書	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0121	財務及び会計	帳票帳簿類	固定資産台帳	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0122	財務及び会計	帳票帳簿類	物品等管理簿	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
30-0123	財務及び会計	帳票帳簿類	不動産貸付整理台帳	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
30-0124	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	会計チーム（資産管理）	2018年度	2019年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
01-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	労務・職員管理チーム長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	就業規則の届出に関する文書	労務・職員管理チーム長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	推進チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0005	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム（外部資金）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム（外部資金）	2019年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2019年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2019年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（チーム長／外部資金／予算）	2019年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2019年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	推進チーム	2019年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2019年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	動物実験に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	人を対象とする研究に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	推進チーム	2019年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
01-0032	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	海外出張	研究に係る海外出張（他に該当するものを除く。）に関する文書	推進チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0034	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張	研究に係る要請出張に関する文書	推進チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0046	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0047	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の取得及び管理に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2019年度	未定	権利消滅後１年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
01-0053	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
01-0054	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0060	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
01-0061	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0062	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0065	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務・厚生チーム長	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0066	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務・厚生チーム長	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0067	人事	人事異動等	採用（発令に関するものを除く。）に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0070	人事	人事評価	人事評価に関する文書	労務・職員管理チーム長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0077	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0081	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	庶務・厚生チーム長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0082	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	労務・職員管理チーム（職員管理）	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0083	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0084	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除当申告書及び保険料控除申告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
01-0085	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	会計チーム（会計）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0086	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書	会計チーム（会計）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0087	財務及び会計	契約	特定調達に関する文書	資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0088	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書	推進チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
01-0089	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその付属書類	会計チーム（調達） 資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0093	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、助湯と、貸し付け又は処分に関する文書	会計課長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0094	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、助湯と、貸し付け又は処分に関する文書	資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0095	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、助湯と、貸し付け又は処分に関する文書	資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0098	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの	資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0101	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	資産管理チーム（資産）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
01-0103	財務及び会計	届出等	資産管理又は営繕に係る届出等	資産管理チーム（資産）	2019年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
01-0104	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（検収）	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	会計チーム	管理部総務課長	廃棄	
02-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	労務・職員管理チーム長	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム長	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0005	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書（系統適応性試験）	推進チーム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書（ピラキサルトMTA）	推進チーム	2020年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	人事管理・育成チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（予算）	2020年度	2021年4月1日	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム長	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2020年度	未定	研究期間終了後５	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	推進チーム	2020年度	未定	研究期間終了後５	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2020年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	推進チーム	2020年度	未定	研究期間終了後５	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	運営チーム長	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0021	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	人を対象とする研究に関する文書	安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
02-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	推進チーム	2020年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
02-0023	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類 大分類	文書分類 中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
02-0024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	運営チーム（外部資金）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0025	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	人事管理・育成チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0026	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事業化推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0030	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	依頼研究員に関する文書	人事管理・育成チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0032	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	海外出張	研究に係る海外出張（他に該当するものを除く。）に関する文書	人事管理・育成チーム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0033	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書（招へい依頼）	推進チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0034	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0035	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない交流に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	事業化推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0036	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	推進チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0041	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0042	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権に係る通知又は回答等	知的財産権に係る通知、調査、照会、回答、依頼または報告等に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0044	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	補償金	補償金（支払いに関するものを除く）に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0045	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、重要なもの	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0046	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0047	情報又は成果	一般	他に該当しない情報又は成果に関する文書のうち、軽微なもの（研究試料提供申込書）	知的財産チーム（知財管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0048	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
02-0049	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0050	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
02-0051	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0052	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
02-0053	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0054	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
02-0055	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0056	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務命令簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類 大分類	文書分類 中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
02-0057	勤務時間管理	帳票帳簿類	4時間単位での代休請求簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
02-0058	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務・厚生チーム長	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0059	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務・厚生チーム長	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0060	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	叙位又は叙勲等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0061	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0062	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書	庶務・厚生チーム長	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0063	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	庶務・厚生チーム（厚生）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0065	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	庶務・厚生チーム長	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（検収）	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	会計チーム	管理部総務課長	廃棄	
02-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	労務・職員管理チーム（職員管理）	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除当申告書及び保険料控除申告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
02-0070	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書（現地実証試験）	推進チーム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0071	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃止	
02-0072	財務及び会計	帳票帳簿類	調達要求票	会計チーム（調達）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃止	
02-0073	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸し付け又は処分に関する文書	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0074	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸し付け又は処分に関する文書	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0075	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0076	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0077	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0078	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼または報告等に関する文書のうち、重要なもの	資産管理チーム（資産）	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	会計課	管理部総務課長	廃棄	
02-0079	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム長	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
02-0080	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定または了解	依頼分析及び病性鑑定	分析等の依頼及びその結果の通知に関する文書（依頼分析）	推進チーム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0001	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
03-0002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	庶務・厚生チーム長	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	人事管理・育成チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0005	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム（外部資金）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（予算）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム長	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム（外部資金）	2021年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2021年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2021年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2021年度	2023/4/1	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	人事管理・育成チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0021	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0023	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム（外部資金）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	推進チーム	2021年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	管理部総務課長	廃棄	
03-0025	試験研究に関する決定または了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事業化推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0026	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	運営チーム（外部資金）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0027	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2021年度	2022年4月1日	契約終了後1年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類 大分類	文書分類 中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
03-0029	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	教育研究指導等協力	研修、講習等への講師の派遣（受託調査等に該当するものを除く。）に関する文書	久留米養成研修チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0034	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの（令和3年度）	筑後・久留米研究拠点（筑後）作物育種グループ	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	筑後管理チーム	九州沖縄管理部総務課長	廃棄	
03-0035	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0036	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0037	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2020年度	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0038	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事業化推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0041	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究成果等に係る通知又は回答等	研究成果等の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼または報告等に関する文書	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0042	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0043	成果等に関する決定または了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、軽微なもの	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0044	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0046	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(職員)	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0047	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0048	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0049	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0050	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0051	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0052	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0053	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	暦年
03-0054	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿（契約職員・再雇用職員）	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0055	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務・厚生チーム長	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0056	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務・厚生チーム長	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0057	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	叙位又は叙勲等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0058	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0059	人事	服務に係る通知又は回答等	服務に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	総務課長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
03-0060	人事	服務に係る通知又は回答等	服務に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のう	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0061	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	庶務・厚生チーム（庶務）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0062	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書（現地実証試験）	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
03-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	振替伝票及びその付属書類	会計チーム（検収）	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	会計チーム	管理部総務課長	廃棄	
03-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿（賃金台帳）	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	電子	総務課	総務部総務課長	廃棄	
03-0065	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除当申告書及び保険料控除申告書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
03-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計チーム（調達）	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	会計チーム	総務部総務課長	廃棄	
03-0069	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定または了解	依頼分析及び病性鑑定	分析等の依頼及びその結果の通知に関する文書	推進チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	庶務・厚生チーム長	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0002	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、特に軽微なもの	庶務・厚生チーム長	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙＋電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0004	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0005	試験研究に関する決定又は了	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	運営チーム長	2022年度	未定	研究終了後5年	未定	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム長	2022年度	2023年4月1日	研究終了後５年	2028年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	未定	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0010	試験研究に関する決定又は了	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	人事管理・育成チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類 大分類	文書分類 中分類	名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
04-0016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0018	試験研究に関する決定又は了	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム（予算）	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	運営チーム長	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0020	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0021	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	推進チーム	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0022	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	推進チーム	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0023	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0025	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	運営チーム長	2022年度	2023年4月1日	研究終了後５年	2028年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0026	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	推進チーム	2022年度	未定	研究終了後５年	未定	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0027	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	推進チーム	2022年度	2026年4月1日	実験終了後５年	2031年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0028	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	管理完了後5年	2028年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0029	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	人事管理・育成チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0030	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	事業化推進チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事業化推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0031	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、特に軽微なもの（共用機械）	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0032	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	教育研究指導等協力に係る通知又は回答等	大学との間の教育研究指導等協力に係る通知、調査、照会、回答、依頼または報告等に関する文書	人事管理・育成チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0033	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	教育研究指導等協力	研修、講習等への講師の派遣（受託調査等に該当するものを除く。）に関する文書	久留米養成研修チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙+電子	久留米養成研修チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0034	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	依頼研究員に関する文書	人事管理・育成チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0035	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	農業技術研修に関する文書	久留米養成研修チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	久留米養成研修チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0036	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	技術講習に関する文書	人事管理・育成チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0037	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	他に該当しない研究に係る研修及び講習等に関する文書	久留米養成研修チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙+電子	久留米養成研修チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0038	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等に係る通知又は回答等	研究に係る研修及び講習等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、軽微なもの	久留米養成研修チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙+電子	久留米養成研修チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0039	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	知的財産チーム（共同研究）	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
04-0040	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0041	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	知的財産チーム（共同研究）	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0042	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	知的財産チーム（共同研究）	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0043	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	知的財産チーム（共同研究）	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0044	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	知的財産チーム（共同研究）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0045	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの（令和4年度）	作物育種グループ（筑後）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙＋電子	筑後管理チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0046	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの（令和4年度）	庶務（筑後管理T）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	筑後管理チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0047	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0048	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0049	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、特に軽微なもの	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0050	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、特に軽微なもの	運営チーム（外部資金）	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0051	広報	一般	他に該当しない広報に関する文書のうち、特に軽微なもの	広報チーム	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	広報チーム室書棚	管理部総務課長	廃棄	
04-0052	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究成果等に係る通知又は回答等	研究成果等の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0053	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究成果等に係る通知又は回答等	研究成果等の管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	推進チーム	2022年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0054	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0055	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の実施許諾等に関する文書（品種の利用許諾に伴う原種苗提供契約、育成品種の原種苗提供契約）	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0056	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0057	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、特に軽微なもの	知的財産チーム（知財管理）	2022年度	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0058	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	庶務・厚生チーム長	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0059	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	庶務・厚生チーム長	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0060	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	叙位又は叙勲等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関す	労務・職員管理チーム（職員管理）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	電子	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0061	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	労務・職員管理チーム（職員管理）	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	電子＋紙	総務課	管理部総務課長	廃棄	
04-0062	財務及び会計	契約	特定調達以外の契約に関する文書（現地実証試験契約に関する文書）	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	
04-0063	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	運営チーム長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙＋電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：1700　　組織名：九州沖縄農業研究センター（沖縄試験地を含む。）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
04-0064	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	依頼分析及び病性鑑定	分析等の依頼及びその結果の通知に関する文書（令和4年度）	庶務（筑後管理T）	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	筑後管理チーム	管理部総務課長	廃棄	
04-0065	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定または了解	依頼分析及び病性鑑定	分析等の依頼及びその結果の通知に関する文書	推進チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子	研究推進室	管理部総務課長	廃棄	