

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
	一般	文書帳簿	平成13年度文書原簿	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成13年度物品管理簿	庶務課会計係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	施設等管理	平成13年不動産の管理に関する文書	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成13年栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部・品種特性調査係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成14年度文書原簿	庶務課庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成14年度物品管理簿	庶務課会計係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成14年度栽培及び調査に係る文書	品種調査部品種特性調査係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成15年度文書原簿	庶務課庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成15年度物品管理簿	庶務課会計係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成15年度栽培及び調査に係る文書	品種調査部品種特性調査係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成15年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成16年度文書原簿	庶務課庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成16年度物品管理簿	庶務課会計係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成16年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成17年度文書原簿	庶務課庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成17年度物品管理簿	庶務課会計係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成17年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成18年度文書原簿	管理課総務係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成18年度物品管理簿	管理課会計係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成18年度栽培試験実施結果に関する文書	品種・生産部	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成19年度文書原簿	管理課総務係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成19年度物品管理簿	管理課会計係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成19年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成20年度文書原簿	総務係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成20年度物品管理簿	会計係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成20年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名：種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
	遺伝資源	保存・増殖	平成27年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	品種調査第 2 T	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成28年度 就業規則の届出に関する文書	農場長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
28-0017	文書の管理等	廃棄又は移管	平成28年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0019	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	常用	未定	電子及び紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 文書原票	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
28-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 移管・廃棄簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0027	人事	労務	平成28年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2016年度	未定	有効期限終了後 1 年	未定	紙	場長室	総務係長	廃棄	
28-0056	財務及び会計	取得又は処分等	平成28年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0064	財務及び会計	届出等	平成28年度 施設管理又は営繕に係る届出等	総務係	2016年度	未定	施設の廃止後 3 年	未定	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0076	栽培試験	栽培試験	平成28年度 栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
28-0084	品種保護	育成者権保護	平成28年度育成者権保護に関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
28-0085	遺伝資源	保存・増殖	平成28年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成29年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
29-0020	文書の管理等	廃棄又は移管	平成29年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0024	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度文書原票	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
29-0025	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度移管・廃棄簿	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0062	財務及び会計	取得又は処分等	平成29年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0070	財務及び会計	届出等	平成29年度施設管理又は営繕に係る届出等	総務係	2017年度	未定	施設の廃止後 3 年	未定	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0083	栽培試験	栽培試験	平成29年度栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0088	品種保護	育成者権保護	平成29年度育成者権保護に関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0089	遺伝資源	保存・増殖	平成29年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成30年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
30-0021	文書の管理等	廃棄又は移管	平成30年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0024	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度文書原票	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
30-0025	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度移管・廃棄簿	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0026	人事	人事異動等	平成30年度旧姓使用の承認等に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名： 種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
30-0027	人事	人事記録	平成30年度人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0060	財務及び会計	取得又は処分等	平成30年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0079	栽培試験	栽培試験	平成30年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0082	品種保護	育成者権保護	平成30度育成者権保護に関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0083	遺伝資源	保存・増殖	平成30年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
31-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成31年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
31-0018	文書の管理等	廃棄又は移管	平成31年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	平成31年度文書原票	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
31-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	個人情報ファイル管理簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	常用		紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0022	文書の管理等	帳票帳簿類	平成31年度移管・廃棄簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0024	人事	人事記録	平成31年度人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0057	財務及び会計	取得又は処分等	平成31年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度勤務時間報告書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0071	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0078	栽培試験	栽培試験	平成31年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
2-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和2年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	場長室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0020	文書の管理等	廃棄又は移管	令和2年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	令和2年度文書原票	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0022	文書の管理等	帳票帳簿類	令和2年度移管・廃棄簿	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0053	財務及び会計	取得又は処分等	令和2年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0060	財務及び会計	届出等	令和2年度施設管理又は営繕に係る届出等	八岳農場 T	2020年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0062	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度勤務時間報告書	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
2-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場 T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名： 種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
03-0058	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場 T	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
03-0059	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度物品等管理簿	八岳農場 T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
03-0060	財務及び会計	一般	令和3年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場 T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
03-0063	栽培試験	栽培試験	令和3年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	業務室	八岳農場 T 長	廃棄	
04-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和4年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	農場長	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
04-0006	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和4年出勤簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和4年度外勤命令簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0010	文書の管理等	引継	令和4年度保存文書の引継に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0011	文書の管理等	廃棄又は移管	令和4年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0012	文書の管理等	帳票帳簿類	令和4年度文書原票	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子及び紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	令和4年度移管・廃棄簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0020	厚生	衛生管理	令和4年度健康診断に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0028	厚生	社会保険	令和4年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0029	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和4年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0030	厚生	帳票帳簿類	令和4年度健康診断個人票	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0031	厚生	一般	令和4年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0035	庶務	帳票帳簿類	令和4年度郵便切手受払簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子及び紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0039	財務及び会計	現金出納	令和4年度手元現金に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0040	財務及び会計	補助者任免	令和4年度監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0042	財務及び会計	旅費支給等	令和4年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0049	財務及び会計	施設管理	令和4年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0051	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度勤務時間報告書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度物品等管理簿	八岳農場管理 T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名： 種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
04-0055	財務及び会計	一般	令和4年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0058	栽培試験	栽培試験	令和4年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0059	栽培試験	栽培試験	令和4年度栽培特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和5年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	農場長	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
05-0002	監査	監事監査に係る通知又は回答等	令和5年度監事監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0003	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和5年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0004	監査	情報セキュリティ監査に係る通知又は回答等	令和5年度情報セキュリティ監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0005	内部統制	内部統制	令和5年度内部統制の推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0006	内部統制	コンプライアンス	令和5年度コンプライアンスに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0007	情報	情報セキュリティ	令和5年度情報セキュリティ対策に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0008	勤務時間管理	一般	令和5年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0009	文書の管理等	廃棄又は移管	令和5年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	令和5年度文書原票	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子及び紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0011	文書の管理等	帳票帳簿類	令和5年度移管・廃棄簿	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0012	人事	人事異動等	令和5年度定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0013	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	令和5年度人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0014	人事	給与又は手当に係る通知又は回答等	令和5年度給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0015	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	表彰又は感謝状に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0016	人事	研修及び講習等	令和5年度研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0019	厚生	衛生管理	令和5年度健康診断に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0020	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	令和5年度宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0021	厚生	共済組合	令和5年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0022	厚生	共済組合	令和5年度共済組合拠出型積立年金に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0023	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和5年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0024	厚生	雇用保険等	令和5年度雇用保険の給付に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0025	厚生	社会保険	令和5年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名：種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
05-0054	特性調査	栽培試験	令和５年度栽培試験の結果に関する文書	品種調査専門役	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	
06-0001	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和6年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0002	内部統制	コンプライアンス	令和6年度コンプライアンスの推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0003	内部統制	内部統制	令和6年度内部統制の推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0052	情報	情報セキュリティ	令和6年度情報セキュリティ対策に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0005	勤務時間管理	一般	令和6年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの⇒病休調査	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0006	文書の管理等	廃棄又は移管	令和6年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0007	文書の管理等	帳票帳簿類	令和6年度文書原票	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	電子	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0008	文書の管理等	帳票帳簿類	令和6年度移管・廃棄簿	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0009	人事	人事異動等	令和6年度再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0010	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	令和6年度人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0011	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	令和6年度表彰又は感謝状に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0012	人事	研修及び講習等	令和6年度研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に関する文書⇒資格取得、場内講習	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①資格取得 ②場内講習
06-0014	人事	労務	令和6年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2024年度	未定	有効期限終了後 1年	未定	紙	場長室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0015	厚生	衛生管理	令和6年度健康診断に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（一般検診）（婦人科検診）（VDT、農薬検診） （特殊健康診断、環境測定）
06-0016	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	令和6年度宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの⇒宿舎一般、修繕	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①宿舎一般 ②修繕
06-0017	厚生	共済組合	令和6年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0018	厚生	共済組合	令和6年度共済組合の短期給付に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0019	厚生	共済組合	令和6年度共済組合提出型積立年金に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0020	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和6年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの⇒組合員、保健事業、共済	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①組合員 ②保健事業 ③共済
06-0021	厚生	雇用保険等	令和6年度雇用保険の給付に関する文書⇒高齢者継続給付	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0022	厚生	社会保険	令和6年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書⇒協会けんぽ届	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	2028年3月1日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0023	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和6年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（安全協議会議事録）
06-0024	厚生	帳票帳簿類	令和6年度健康診断個人票⇒個人票なので文書保存票なし	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	R7.3.31退職者1名
06-0025	厚生	一般	令和6年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの⇒ストレスチェック	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0026	厚生	一般	令和6年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの⇒安全衛生、職場巡視、化学物質管理者、自主点検、体調チェック、マスクフィット、薬品管理システム	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①安全管理 ②職場巡視 ③化学物質管理者 ④ 使用簿 ⑤体調チェック ⑥マスクフィット ⑦薬品管理システム

番号： 3 0 0 7 組織名： 種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
06-0028	庶務	会議	令和6年度他に該当しない会議に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0029	庶務	帳票帳簿類	令和6年度郵便切手受払簿	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	電子及び紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0030	庶務	一般	令和6年度他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0031	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	令和6年度予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0032	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	令和6年度決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0033	財務及び会計	現金出納	令和6年度手元現金に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0053	財務及び会計	補助者任免	令和6年度監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0034	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は回答等	令和6年度給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（支出担当）
06-0035	財務及び会計	旅費支給等	令和6年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0036	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	令和6年度資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（資産調査・保険）
06-0037	財務及び会計	維持管理	令和6年度資産の維持管理に関する文書⇒フロン機器、フォークリフト	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①フロン機器 ②フォークリフト
06-0038	財務及び会計	構内管理	令和6年度他に該当しない構内管理に関する文書⇒来場者受付簿	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0041	財務及び会計	施設管理	令和6年度他に該当しない施設管理に関する文書⇒消火器、気密検査、危険物保管庫の使用状況報告	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①消火器 ②気密検査 ③危険物保管庫
06-0042	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（小口現金出納帳）
06-0043	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度勤務時間報告書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0044	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（年末調整・源泉徴収票）
06-0045	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	7	2032年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①消耗品1～3 ②役務 ③電気ガス ④電話通信 ⑤物品修繕 ⑥各所修繕
06-0046	財務及び会計	帳票帳簿類	令和6年度物品等管理簿	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	5	2030年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	（燃料・切手）
06-0047	財務及び会計	一般	令和6年度他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの⇒物品調査・棚卸、不用報告等	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①物品調査・棚卸 ②不用報告等
06-0048	財務及び会計	一般	令和6年度他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの⇒調査・報告、一般	八岳農場管理T	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①調査報告 ②一般
06-0049	特性調査	栽培試験	令和6年度栽培試験の結果に関する文書	品種調査専門役	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	業務室	八岳農場 T 長	廃棄	1～2
06-0050	品種保護	育成者権保護	令和6年度育成者権保護に関する文書	品種調査専門役	2024年度	2025年4月1日	30	2055年3月31日	紙	業務室	八岳農場 T 長	廃棄	
06-0051	品種保護	一般	令和6年度他に該当しない品種保護に関する文書のうち、軽微なもの	品種調査専門役	2024年度	2025年4月1日	3	2028年3月31日	紙	業務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和7年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	10	2036年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0002	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和7年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0003	内部統制	コンプライアンス	令和7年度コンプライアンスの推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	

番号： 3 0 0 7 組織名： 種苗管理センター八岳農場

識別番号			名称（小分類）	作成・取得者	作成 （取得） 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
07-0004	内部統制	内部統制	令和7年度内部統制の推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0005	情報	情報セキュリティ	令和6年度情報セキュリティ対策に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0006	情報	一般	令和7年度他に該当しない情報に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0007	勤務時間管理	一般	令和7年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0008	文書の管理等	廃棄又は移管	令和7年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	30	2056年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0009	文書の管理等	帳票帳簿類	令和7年度文書原票	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	30	2056年3月31日	電子	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	令和7年度移管・廃棄簿	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	30	2056年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0011	人事	人事異動等	令和7年度再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0012	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	令和7年度人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0013	人事	研修及び講習等に係る通知又は回答等	令和7年度研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0014	人事	労務	令和7年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2025年度	未定	有効期限終了後 1 年	未定	紙	場長室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0015	厚生	衛生管理	令和7年度健康診断に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①一般健診②VDT、農業健診③特殊健康診断
07-0016	厚生	宿舍に係る通知又は回答等	令和7年度宿舍に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①一般②宿舍修繕
07-0017	厚生	共済組合	令和7年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0018	厚生	共済組合	令和7年度共済組合拠出型積立年金に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0019	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和7年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①共済一般②組合員資格③保健事業
07-0020	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和7年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0021	厚生	帳票帳簿類	令和7年度健康診断個人票	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	R7. 10. 31契約職員退職者 1名
07-0022	厚生	一般	令和7年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	ストレスチェック
07-0023	厚生	一般	令和7年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	①安全管理②薬品管理S③体調チェック④職場巡視⑤化学物質管理者⑥マスクフィット⑦使用簿
07-0024	庶務	各種証明	令和7年度身分証明書又は在職証明書等の発行に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	1	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0025	庶務	帳票帳簿類	令和7年度郵便切手受払簿	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	電子及び紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0026	庶務	一般	令和7年度他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0027	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	令和7年度予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0028	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	令和7年度決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	3	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	
07-0029	財務及び会計	現金出納	令和7年度手元現金に関する文書	八岳農場管理T	2025年度	2026年4月1日	5	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場 T 長	廃棄	小口現金

