別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H05-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H05-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H05-003	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H05-004	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H05-005	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H05-006	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H05-007	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H05-008	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H05-009	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H05-010	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H05-011	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1993年度	1994年4月1日	30年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H06-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H06-003	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H06-004	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-005	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H06-006	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-007	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-008	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H06-009	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-010	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-011	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H06-012	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1994年度	1995年4月1日	30年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H07-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H07-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H07-003	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H07-004	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H07-005	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H07-006	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H07-007	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H07-008	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H07-009	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H07-010	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1995年度	1996年4月1日	30年	2026年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H08-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H08-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H08-003	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H08-004	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H08-005	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H08-006	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H08-007	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H08-008	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H08-009	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H08-010	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1996年度	1997年4月1日	30年	2027年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H09-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H09-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H09-003	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H09-004	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H09-005	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H09-006	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H09-007	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H09-008	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H09-009	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H09-010	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H09-011	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H09-012	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1997年度	1998年4月1日	30年	2028年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H10-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H10-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H10-003	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H10-004	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H10-005	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H10-006	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H10-007	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H10-008	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H10-009	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H10-010	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1998年度	1999年4月1日	30年	2029年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H11-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H11-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H11-003	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H11-004	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H11-005	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H11-006	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H11-007	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H11-008	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H11-009	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H11-010	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H11-011	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	1999年度	2000年4月1日	30年	2030年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H12-001	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H12-002	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H12-003	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H12-004	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H12-005	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H12-006	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H12-007	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H12-008	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H12-009	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H12-010	総務	人事	組織・定員に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H12-011	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H12-012	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2000年度	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-001	調査及び研究	共通	業務方法書に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-002	調査及び研究	共通	中期目標に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-003	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-004	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-005	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-006	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-007	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-008	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-009	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H13-010	総務	共通	法人の登記に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-011	総務	共通	法人の登記に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-012	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-013	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-014	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-015	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループリーダー	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-016	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-017	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-018	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H13-019	総務	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-020	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H13-021	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-022	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H13-023	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H13-024	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2001年度	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-001	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-002	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-003	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-004	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-005	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-006	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H14-007	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-008	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-009	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-010	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-011	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-012	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H14-013	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-014	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-015	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H14-016	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-017	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H14-018	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2002年度	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-019	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H15-020	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H15-021	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H15-022	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H15-023	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H15-024	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H15-025	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-026	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-027	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-028	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-029	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-030	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-031	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H15-032	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-033	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-034	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H15-035	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H15-036	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2003年度	2004年4月1日	30年	2034年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-001	調査及び研究	共通	業務方法書に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-002	調査及び研究	共通	中期目標に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-003	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-004	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-005	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-006	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-007	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-008	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-009	調査及び研究	研究交流	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H16-010	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-011	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-012	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-013	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-014	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H16-015	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H16-016	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-017	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-018	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H16-019	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-020	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H16-021	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2004年度	2005年4月1日	30年	2035年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-001	調査及び研究	共通	業務方法書に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-002	調査及び研究	共通	中期目標に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-003	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-005	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-007	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-008	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-010	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-012	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H17-016	総務	共通	法人の登記に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-017	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-018	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-019	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループリーダー	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-022	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-025	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-026	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-027	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H17-028	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-029	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H17-030	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H17-034	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H17-035	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2005年度	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-001	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-003	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-005	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-006	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-008	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-009	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H18-012	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-013	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-014	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループリーダー	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-015	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室長	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-017	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-020	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-021	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-022	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H18-023	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-024	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-025	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H18-029	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-030	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H18-031	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2006年度	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-002	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H19-004	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H19-005	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H19-006	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H19-007	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H19-008	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H19-011	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-020	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-024	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（専門職）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-025	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（専門職）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-026	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H19-027	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-028	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-029	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H19-033	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H19-034	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2007年度	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-002	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H20-003	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H20-004	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H20-005	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H20-007	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H20-009	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-012	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-016	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-017	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（専門職）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-018	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-019	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（専門職）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-020	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-021	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H20-022	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-023	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-024	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-025	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H20-026	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H20-030	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H20-031	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2008年度	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-002	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H21-003	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H21-004	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H21-005	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H21-007	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-010	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-012	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-013	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室長	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-014	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-015	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H21-016	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-017	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-018	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H21-019	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-023	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H21-024	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2009年度	2010年4月1日	30年	2040年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-001	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H22-003	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H22-004	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H22-005	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H22-006	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H22-008	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-009	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-011	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H22-012	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-013	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-014	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H22-015	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-016	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H22-017	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H22-021	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2010年度	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-001	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-003	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-006	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-008	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-009	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-011	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H23-109	総務	共通	法人の登記に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-113	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-114	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-115	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-116	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-117	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-119	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H23-121	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-123	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H23-128	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H23-135	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2011年度	2012年4月1日	30年	2042年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-002	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H24-005	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H24-007	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H24-008	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H24-010	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H24-106	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（契約担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-109	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-111	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-112	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-113	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-115	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H24-117	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-119	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H24-124	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	総務管理室事務室及び書類保管庫	総務管理室長	廃棄	
H24-132	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2012年度	2013年4月1日	30年	2043年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-001	調査及び研究	共通	中期計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-002	調査及び研究	共通	年度計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-003	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-007	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-010	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-011	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-012	調査及び研究	企画調整	知的財産権の実施許諾に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-013	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-017	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H25-123	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-124	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（契約担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-132	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-134	総務	法規	法令に関する通知等文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-135	総務	法規	法令に関する通知等文書	総務管理室庶務グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-136	総務	法規	法令に関する通知等文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H25-139	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-140	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-143	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	電子	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-147	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-149	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-154	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-155	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-160	総務	職員管理	研究所が行う表彰に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-161	総務	職員管理	研究所以外の者が行う表彰に関する文書のうち重要なもの	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-162	総務	職員管理	叙位、叙勲、褒賞に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-171	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2013年度	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-187	総務	会計一般	会計実地検査に関する文書	監査室	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-188	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	監査室	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-189	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-190	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-191	総務	会計一般	監事監査に関する文書	監査室	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-192	総務	会計一般	計算証明書類に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-195	総務	予算・決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-197	総務	経理	銀行等との約定等に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-198	総務	経理	報酬・給与に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-199	総務	経理	旅費に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H25-200	総務	経理	租税公課に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-201	総務	経理	経費の支払に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H25-202	総務	経理	振替伝票及びその付属書類	財務管理室経理グループ（審査担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-203	総務	経理	総勘定元帳	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-204	総務	経理	総勘定元帳以外の経理に関する帳簿	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-209	総務	資産管理	固定資産の貸付・借受に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H25-210	総務	資産管理	固定資産の寄付・譲受に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-212	総務	資産管理	固定資産の評価に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-213	総務	資産管理	固定資産の減価償却に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-214	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H25-215	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2013年度	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H26-003	調査及び研究	共通	業務方法書に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-004	調査及び研究	共通	年度計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-005	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-006	調査及び研究	共通	異議申し立てに関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-010	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-013	調査及び研究	企画調整	知的財産権の管理に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-014	調査及び研究	企画調整	登録補償金・実施補償金に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-016	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-019	調査及び研究	研究交流	関係機関との覚書、協約に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H26-123	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-124	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-125	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-126	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-134	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-135	総務	法規	法令に関する通知等文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-136	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-137	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-139	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	電子	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-140	総務	文書	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-142	総務	人事	人事異動情報	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-146	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-150	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H26-151	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-157	総務	職員管理	研究所が行う表彰に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-158	総務	職員管理	研究所以外の者が行う表彰に関する文書のうち重要なもの	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-159	総務	職員管理	叙位、叙勲、褒賞に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-160	総務	職員管理	労働組合との協定及び協約に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-169	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-174	総務	厚生	特定化学物質のうち特別管理物質に係る健康診断の決壊に関する文書（健康診断個人票を含む。）	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2014年度	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-189	総務	会計一般	会計実地検査に関する文書	監査室	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-190	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	監査室	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-191	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-192	総務	会計一般	監事監査に関する文書	監査室	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-193	総務	会計一般	計算証明書類に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-195	総務	予算・決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-196	総務	予算・決算	月次決算及び年度末決算に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-198	総務	経理	報酬・給与に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-199	総務	経理	旅費に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H26-200	総務	経理	租税公課に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-201	総務	経理	経費の支払に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H26-202	総務	経理	振替伝票及びその付属書類	財務管理室経理グループ（審査担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-203	総務	経理	総勘定元帳	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-204	総務	経理	総勘定元帳以外の経理に関する帳簿	財務管理室経理グループ（予算担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-208	総務	契約	契約決議書及びその附属書類	財務管理室用度グループ（契約担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H26-209	総務	契約	契約決議書及びその附属書類	財務管理室用度グループ（契約担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H26-213	総務	資産管理	固定資産の貸付・借受に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-214	総務	資産管理	固定資産の寄付・譲受に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-215	総務	資産管理	固定資産の減価償却に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H26-216	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H26-217	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2014年度	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H27-001	調査及び研究	共通	業務方法書に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-002	調査及び研究	共通	中期目標に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-003	調査及び研究	共通	年度計画に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-004	調査及び研究	共通	法人の評価に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-009	調査及び研究	法規	法令の解釈又は運用についての通達、照会又は回答に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-017	調査及び研究	企画調整	知的財産権の実施許諾に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-018	調査及び研究	企画調整	登録補償金・実施補償金に関する文書	企画戦略室企画推進グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-021	調査及び研究	企画調整	法令に基づく申請・届出等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-022	調査及び研究	企画調整	法令に基づく報告・記録等に関する文書	企画戦略室企画推進グループ（推進）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	
H27-047	調査及び研究	図書管理	図書管理に関する文書（相互利用契約等）	広報情報室情報グループ	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	広報情報室倉庫	企画戦略室長	廃棄	
H27-138	総務	共通	法人の登記に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-139	総務	共通	法人の登記に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-140	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	総務管理室庶務グループ（庶務担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-141	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-142	総務	共通	法令等に基づく申請、届出等に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-159	総務	法規	法令の解釈又は運用についての通達、照会又は回答に関する文書	財務管理室用度グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-160	総務	法規	法令の解釈又は運用についての通達、照会又は回答に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-161	総務	法規	法人規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-162	総務	法規	内部規程の制定又は改廃に関する文書	総務管理室庶務グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-167	総務	人事	任用に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-170	総務	人事	昇給、昇格等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-174	総務	人事	人事記録及びその付属書類（履歴事項の補正に関する文書等）	総務管理室職員管理グループ（人事担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-175	総務	人事	懲戒等に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	書類保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-183	総務	職員管理	研究所が行う表彰に関する文書	総務管理室職員管理グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-184	総務	職員管理	研究所が行う表彰に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-185	総務	職員管理	研究所以外の者が行う表彰に関する文書のうち重要なもの	総務管理室職員管理グループリーダー	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H27-186	総務	職員管理	研究所以外の者が行う表彰に関する文書のうち重要なもの	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-187	総務	職員管理	叙位、叙勲、褒賞に関する文書	総務管理室職員管理グループ（職員管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-196	総務	厚生	業務・通勤災害の認定及び補償額の決定・支出に関する文書	総務管理室庶務グループ（厚生担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	資料保管庫及び総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-213	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	監査室	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	監査室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-214	総務	会計一般	監査法人の監査に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-215	総務	会計一般	計算証明書類に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-218	総務	予算・決算	財務諸表及び決算報告書に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-219	総務	予算・決算	月次決算及び年度末決算に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-222	総務	経理	報酬・給与に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-223	総務	経理	旅費に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H27-224	総務	経理	租税公課に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-225	総務	経理	経費の支払に関する文書	財務管理室経理グループ（支出担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室及び倉庫	総務管理室長	廃棄	
H27-226	総務	経理	振替伝票及びその付属書類	財務管理室経理グループ（審査担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-227	総務	経理	総勘定元帳	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-228	総務	経理	総勘定元帳以外の経理に関する帳簿	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-233	総務	契約	契約決議書及びその附属書類	財務管理室用度グループ（契約担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H27-235	総務	検収・監督	工事・請負・買入等の検査に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-236	総務	資産管理	不動産の取得に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-237	総務	資産管理	不動産の処分移管する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-238	総務	資産管理	不動産の処分移管する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-240	総務	資産管理	固定資産の貸付・借受に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-242	総務	資産管理	固定資産の評価に関する文書	財務管理室経理グループ（予算担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-243	総務	資産管理	固定資産の評価に関する文書	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-244	総務	資産管理	固定資産の減価償却に関する文書	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-245	総務	一般	文書ファイル管理簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子及び紙	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-246	総務	文書	文書原簿	総務管理室庶務グループ（文書担当）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子	総務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H27-247	調査及び研究	文書	文書原簿	企画戦略室企画推進グループ（調整）	2015年度	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子	企画戦略室企画推進グループ	企画戦略室長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H27-249	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（検収管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	財務管理室事務室及び文書庫（超低温実験棟）	総務管理室長	廃棄	
H27-250	総務	資産管理	固定資産の管理に関する帳簿	財務管理室用度グループ（施設管理担当）	2015年度	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	図面庫及び財務管理室事務室	総務管理室長	廃棄	
H28-001	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	企画連携室	2016年度	2017年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画連携室	2016年度	2017年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	企画連携室運営チーム	2016年度	2017年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H28-012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画連携室運営チーム	2016年度	2017年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画連携室運営チーム	2016年度	2017年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-043	法令の規定に基づく認可、承認の求め、届出等	業務実績報告書及び事業報告書の作成又は変更等	業務実績報告書及び事業報告書の作成又は変更等に関する文書	企画連携室交流チーム	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	企画連携室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-045	文書の管理等	公印	公印の作成、改刻及び廃止に関する文書	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-051	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-063	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-069	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-077	人事	人事記録	人事記録及びその付属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-079	人事	人事異動等	旧姓使用の承認等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-080	人事	人事異動等	フェローに関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-082	人事	栄典、表彰又は叙勲等	叙位又は叙勲等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-088	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理課会計チーム（施設）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-097	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	管理課会計チーム（施設）	2016年度	2017年4月1日	施設廃止後3年	未定	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-103	財務及び会計	財務諸表等	財務諸表及び決算報告書に関する文書	管理課会計チーム（審査）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-104	財務及び会計	財務諸表等	月次決算及び年度末決算に関する文書	管理課会計チーム（審査）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-110	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2016年度	2017年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-124	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、電離放射線健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-125	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、特定化学物質健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-143	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-144	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子及び紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-145	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-146	文書の管理等	帳票帳簿類	個人情報ファイル簿	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-147	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	管理課庶務チーム（庶務）	2016年度	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-154	監査	監事監査	監事監査に関する文書	管理課会計チーム長	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-155	監査	会計監査人監査	会計監査人監査に関する文書	管理課会計チーム長	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-160	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	管理課会計チーム（契約）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-164	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、特に重要なもの	管理課会計チーム（資産）	2016年度	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H28-166	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-167	財務及び会計	帳票帳簿類	職員別給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-168	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-169	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	管理課庶務チーム（人事）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-170	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課会計チーム（会計）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-171	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	管理課会計チーム（会計）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H28-172	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	管理課会計チーム（会計）	2016年度	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	企画管理部管理課長	廃棄	
H29-003	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	管理課会計チーム（契約）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-005	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	管理課会計チーム（資産）	2017年度	2018年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-006	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理課会計チーム（資産）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-014	監査	監事監査	監事監査に関する文書	管理課会計チーム長	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-015	監査	会計監査人監査	会計監査人監査に関する文書	管理課会計チーム長	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-027	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、電離放射線健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-028	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、特定化学物質健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-040	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-041	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-042	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-046	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-047	財務及び会計	帳票帳簿類	職員別給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-048	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-049	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-050	人事	栄典、表彰又は叙勲等	叙位又は叙勲等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-052	人事	人事記録	人事記録及びその付属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-055	人事	給与又は手当	役員及び職員の給与発令に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-056	人事	人事異動等	フェローに関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-057	人事	人事異動等	旧姓使用の承認等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-059	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H29-063	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2017年度	2018年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-067	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2017年度	2018年4月1日	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-070	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2017年度	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	管理課および文書保存庫	管理課長	廃棄	
H29-081	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-082	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-121	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2017年度	未定	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H29-122	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線取扱主任者等の任命等に関する文書	リスク管理室	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H29-123	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	リスク管理室	2017年度	2018年4月1日	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H29-124	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	リスク管理室	2017年度	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H29-135	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（庶務）	2017年度	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H29-147	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の実施許諾等に関する文書	企画連携室運営チーム	2017年度	2018年4月1日	契約終了後1年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H29-148	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の実施許諾等に関する文書	企画連携室運営チーム	2017年度	2018年4月1日	契約終了後1年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H29-155	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	リスク管理室	2017年度	2018年4月1日	11年	2029年3月31日	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-003	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	企画連携室企画チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-005	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画連携室企画チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	企画連携室企画チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-012	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	外部研究員	外部研究員の受入れに関する文書	企画連携室企画チーム	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-020	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-021	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の実施許諾等に関する文書	企画連携室運営チーム	2018年度	2019年4月1日	契約終了後1年	未定	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-024	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	企画連携室交流チーム	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	電子	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-036	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	企画連携室交流チーム	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	
H30-039	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	企画連携室交流チーム	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	企画連携室	管理課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H30-046	人事	人事異動等	旧姓使用の承認等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-047	人事	栄典、表彰又は叙勲等	叙位又は叙勲等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-050	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-051	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-052	財務及び会計	帳票帳簿類	職員別給与簿	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-053	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-054	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-055	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-056	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	管理課庶務チーム（人事）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-060	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	暦年
H30-062	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	暦年
H30-065	勤務時間管理	帳票帳簿類	勤務時間の申告・割振り・報告簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年1月1日	5年	2023年12月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	暦年
H30-066	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-068	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-070	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-074	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	電子	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-075	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	電子	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-076	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-086	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	管理課庶務チーム（庶務）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-088	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-097	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-098	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-100	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-101	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-108	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-109	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、電離放射線健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-110	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、特定化学物質健康診断に関するもの	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H30-111	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	管理課庶務チーム（厚生）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-114	監査	監事監査	監事監査に関する文書	管理課会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-115	監査	会計監査人監査	会計監査人監査に関する文書	管理課会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-116	財務及び会計	予算の配賦、執行及び運用等	予算の配分及び執行に関する文書	管理課会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-118	監査	内部監査	内部監査に関する文書	管理課会計チーム長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-119	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理課会計チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-120	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	管理課会計チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-123	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの	管理課会計チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-127	財務及び会計	届出等	施設管理又は営繕に係る届出等	管理課会計チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	施設の廃止後3年	未定	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-128	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、特に重要なもの	管理課会計チーム（資産）	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-129	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	管理課会計チーム（審査）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-130	財務及び会計	収入	収入に関する文書	管理課会計チーム（審査）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-133	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	管理課会計チーム（契約）	2018年度	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-135	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	管理課会計チーム（旅費）	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	管理課および書類保管庫	管理課長	廃棄	
H30-136	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-137	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	遺伝子組換え実験に関する文書	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	実験終了後5年	未定	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-138	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用施設に係る使用許可、変更の届出及び核燃料物質の使用許可、届出に関する文書	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-139	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-141	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	リスク管理室	2018年度	2019年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	リスク管理室	管理課長	廃棄	
H30-143	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	温暖化研究統括監	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	温暖化研究統括監室	管理課長	廃棄	
H30-144	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	気候変動対応研究領域長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	気候変動対応研究領域長室	管理課長	廃棄	
H30-145	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	生物多様性研究領域長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	生物多様性研究領域長室	管理課長	廃棄	
H30-146	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	物質循環研究領域長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	物質循環研究領域長室	管理課長	廃棄	
H30-147	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	有害化学物質研究領域長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	有害化学物質研究領域長室	管理課長	廃棄	
H30-148	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	環境情報基盤研究領域長	2018年度	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	環境情報基盤研究領域長室	管理課長	廃棄	
H31-001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
H31-021	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	温暖化研究統括監	2019年度	2020年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	温暖化研究統括監室	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H31-002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-006	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-023	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解（他に掲げるものを除く。）	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	環境情報基盤研究領域長	2019年度	2020年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	環境情報基盤研究領域長室	総務課長	廃棄	
H31-003	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務課庶務・厚生チーム	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-007	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	委託研究に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-022	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解（他に掲げるものを除く。）	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	気候変動対応研究領域長	2019年度	2020年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	気候変動対応研究領域長室	総務課長	廃棄	
H31-024	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解（他に掲げるものを除く。）	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	生物多様性研究領域長	2019年度	2020年4月1日	施設廃止後3年	未定	紙	生物多様性研究領域長室	総務課長	廃棄	
H31-010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-025	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解（他に掲げるものを除く。）	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	物質循環研究領域長	2019年度	2020年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	物質循環研究領域長室	総務課長	廃棄	
H31-011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	科学研究費補助金に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-026	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解（他に掲げるものを除く。）	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議に関する文書	有害化学物質研究領域長	2019年度	2020年4月1日	管理完了後6年	未定	紙	有害化学物質研究領域長室	総務課長	廃棄	
H31-012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
H31-014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線取扱主任者等の任命等に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
H31-016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
H31-028	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-027	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	安全衛生管理室	2019年度	2020年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
H31-029	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-036	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	外部研究員	外部研究員の受入れに関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-038	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-040	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-053	人事	栄典、表彰又は叙勲等	叙位又は叙勲等に関する文書	総務課労務・職員管理チーム	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-058	人事	在外研究員	在外研究員に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-060	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
H31-069	厚生	災害補償	災害補償の認定及び補償の実施に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-070	厚生	雇用保険等	雇用保険の資格の取得及び喪失等に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	取得した資格を喪失してから5年	未定	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-072	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-073	厚生	社会保険	社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	未定	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-083	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-085	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	研究推進室	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
H31-093	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計課資産管理チーム	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-094	財務及び会計	取得又は処分等	動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計課資産管理チーム	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-104	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、特に重要なもの	会計課資産管理チーム	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-091	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	会計課会計チーム	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-084	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	会計課会計チーム	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-004	監査	監事監査	監事監査に関する文書	会計課会計チーム長	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-005	監査	会計監査人監査	会計監査人監査に関する文書	会計課会計チーム長	2019年度	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-082	財務及び会計	予算の配賦、執行及び運用等	予算の配分及び執行に関する文書	会計課会計チーム長	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-102	監査	内部監査	内部監査に関する文書	会計課会計チーム長	2019年度	未定	5年	未定	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-076	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-077	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-078	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、電離放射線健康診断に関するもの	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-079	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票のうち、特定化学物質健康診断に関するもの	総務課庶務・厚生チーム（厚生）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-048	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	総務課庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	電子	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-049	文書の管理等	帳票帳簿類	文書補助票	総務課庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	電子	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-050	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	総務課庶務・厚生チーム（庶務）	2019年度	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-088	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務課労務・職員管理チーム	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-089	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	総務課労務・職員管理チーム	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-086	財務及び会計	帳票帳簿類	職員別給与簿	総務課労務・職員管理チーム	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-087	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿	総務課労務・職員管理チーム	2019年度	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	総務課および書類保管庫	総務課長	廃棄	
H31-098	財務及び会計	施設管理	実験廃水処理施設の管理に関する文書	会計課資産管理チーム	2019年度	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	会計課および書類保管庫	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
R02-001	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	温暖化研究統括監	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	温暖化研究統括監室	総務課長	廃棄	
R02-002	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	環境情報基盤研究領域長	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	環境情報基盤研究領域長室	総務課長	廃棄	
R02-003	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	気候変動対応研究領域長	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	気候変動対応研究領域長室	総務課長	廃棄	
R02-004	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	生物多様性研究領域長	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	生物多様性研究領域長室	総務課長	廃棄	
R02-005	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	物質循環研究領域長	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	物質循環研究領域長室	総務課長	廃棄	
R02-006	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	中課題検討会、セグメント検討会、企画・連携・運営業務検討会、種苗管理業務検討会、農業機械化促進業務検討会、資金管理業務検討会及び評価戦略会議	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	有害化学物質研究領域長	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	有害化学物質研究領域長室	総務課長	廃棄	
R02-007	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-008	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-009	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	協定研究に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-010	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-011	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-012	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-013	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	管理本部第3管理部安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
R02-014	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線取扱主任者等の任命等に関する文書	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	管理本部第3管理部安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
R02-015	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-016	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-017	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	管理本部第3管理部安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
R02-018	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2020年度	2021年4月1日	管理完了後5年	未定	紙	管理本部第3管理部安全衛生管理室	総務課長	廃棄	
R02-019	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-020	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	海外派遣	海外派遣に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-022	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	他に該当しない研究に係る研修及び講習等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-023	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張に係る通知又は回答等	研究に係る要請出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-024	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	外部研究員に係る通知又は回答等	外部研究員の受入れに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-025	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-026	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-027	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-028	ほ場管理等業務の運営	一般	他に該当しない業務運営に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
R02-029	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-030	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-033	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等に係る通知又は回答等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-034	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の実施許諾等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	契約終了後1年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-035	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-036	人事	研修及び講習等	研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-037	人事	服務	兼業の承認等に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R02-038	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2020年度	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R02-039	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R02-040	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-041	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R02-042	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	通知又は回答等	依頼分析等に係る通知、調査、照会、回答又は報告等に関する文書	研究推進室	2020年度	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-01	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	10年	2032/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-02	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-03	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-04	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-05	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-06	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-07	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-08	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-09	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-10	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	10年	2032/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-11	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	他に該当しない放射線障害防止に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-12	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-14	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない研究又は研究企画に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-15	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	海外派遣	海外派遣に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-16	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	依頼研究員に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
R03-18	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	他に該当しない研究に係る研修及び講習等に関する文書	研究推進室（渉外）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-19	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張に係る通知又は回答等	研究に係る要請出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-20	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	外部研究員に係る通知又は回答等	外部研究員の受入れに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-21	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-22	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-23	ほ場管理等業務の運営	一般	他に該当しない業務運営に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-24	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進、渉外）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-25	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-26	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室（渉外）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-30	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等に係る通知又は回答等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-31	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	一般	他に該当しない成果に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	5年	2027/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-32	人事	研修及び講習等	研修及び講習等（他に該当するものを除く。）に関する文書	研究推進室（補佐）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R03-33	試験研究に係る分析及び鑑定に関する決定又は了解	通知又は回答等	依頼分析等に係る通知、調査、照会、回答又は報告等に関する文書	研究推進室（推進）	2021年度	2022年4月1日	3年	2025/3/31	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-01	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-02	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	受託研究（政府機関委託プロジェクト研究を除く。）に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-03	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-04	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	共同研究に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-05	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する通知又は回答等	受託研究、政府機関委託プロジェクト研究、委託研究、共同研究、協定研究、科学研究費補助金、提案公募型研究資金その他の研究に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-06	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	政府機関委託プロジェクト研究に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-07	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	提案公募型研究資金に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-08	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	研究に関する決定又は了解等	他に該当しない研究に関する文書	研究推進室	2022年度	2023年4月1日	研究終了後5年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-09	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用施設の検査に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-10	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	放射線使用に係る届出、報告等に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-11	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止	他に該当しない放射線障害防止に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-12	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-13	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	放射線障害防止に係る通知又は回答等	放射線障害防止に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-14	試験研究に関する決定又は了解のうち、重要なもの	輸入禁止品	輸入禁止品に関する文書	管理本部第3管理部安全衛生管理室	2022年度	2023年4月1日	管理完了後5年	未定	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	

別記様式11　法人文書ファイル管理簿

組織番号：2700　　組織名：農業環境研究部門（旧：農業環境変動研究センター）

識別番号	文書分類		名称（小分類）	作成・取得者	作成（取得）年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
R04-15	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	教育研究指導等協力	大学との間の教育研究指導等協力に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	協定の終了後3年	未定	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-16	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	依頼研究員に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-17	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	技術講習に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-18	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	研修及び講習等	他に該当しない研究に係る研修及び講習等に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-19	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張に係る通知又は回答等	研究に係る要請出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-20	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	要請出張に係る通知又は回答等	研究に係る要請出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-21	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	外部研究員に係る通知又は回答等	外部研究員の受入れに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（推進）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-22	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	その他の出張に係る通知又は回答等	他に該当しない研究に係る出張に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-23	試験研究に係る交流及び技術協力等に関する決定又は了解	一般	他に該当しない研究交流に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-24	ほ場管理等業務の運営	一般	他に該当しない業務運営に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-25	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（推進）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-26	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、重要なもの	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-27	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室（推進）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-28	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、軽微なもの	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-29	研究又は企画調整	一般	他に該当しない研究又は企画調整に関する文書のうち、特に軽微なもの	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-30	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	職務発明等に係る通知又は回答等	職務発明、職務育成品種又は職務作成プログラムに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-31	成果等に関する決定又は了解のうち、重要なもの	知的財産権	知的財産権の普及に関する文書	研究推進室（渉外）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-32	人事	在外研究員	在外研究員に関する文書	研究推進室（推進）	2022年度	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙+電子	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-33	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	研究推進室（補佐）	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	研究推進室	総務課長	廃棄	
R04-34	人事	労務	労働組合に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R04-35	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2022年度	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	電子	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R04-36	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2022年度	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙+電子	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R04-37	人事	服務	懲戒処分等に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2021年度	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	
R04-38	人事	服務	国の委員等への就任に関する文書	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	2021年度	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	管理本部観音台第3管理部総務課労務・職員管理チーム	総務課長	廃棄	