

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3007

組織名:種苗管理センター八岳農場

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
	一般	文書帳簿	平成13年度文書原簿	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成13年度物品管理簿	庶務課会計係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	施設等管理	平成13年不動産の管理に関する文書	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成13年栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部・品種特性調査係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成14年度文書原簿	庶務課庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成14年度物品管理簿	庶務課会計係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成14年度栽培及び調査に係る文書	品種調査部品種特性調査係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成15年度文書原簿	庶務課庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成15年度物品管理簿	庶務課会計係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成15年度栽培及び調査に係る文書	品種調査部品種特性調査係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成15年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成16年度文書原簿	庶務課庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成16年度物品管理簿	庶務課会計係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成16年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成17年度文書原簿	庶務課庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成17年度物品管理簿	庶務課会計係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成17年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部品種特性調査係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成18年度文書原簿	管理課総務係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成18年度物品管理簿	管理課会計係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成18年度栽培試験実施結果に関する文書	品種・生産部	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成19年度文書原簿	管理課総務係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成19年度物品管理簿	管理課会計係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成19年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成20年度文書原簿	総務係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成20年度物品管理簿	会計係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成20年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成21年度文書原簿	総務係	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
	用度	物品管理	平成21年度物品管理簿	会計係	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成21年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成22年度文書原簿	総務係	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成22年度物品管理簿	総務係	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成22年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査部	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成23年度文書原簿	総務係	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成23年度物品管理簿	総務係	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成23年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査第1T	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成24年度文書原簿	総務係	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成24年度物品管理簿	総務係	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成24年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査第1T	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成25年度文書原簿	総務係	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	用度	物品管理	平成25年度物品管理簿	総務係	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成25年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査第1T	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	理事長通知	平成26年度規程等の実施のための理事長名による通知に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成26年度就業規則の届出に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	平成26年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	法令の規定に基づく認可、承認の求め、届出等	事業報告書の作成又は変更等	平成26年度事業報告書の作成又は変更等に関する文書	調査役	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	農場長等会議に係る決定又は了解等	平成26年度農場長会議に関する文書	農場長	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	廃棄又は移管	平成26年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成26年度文書管理簿	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成26年度移管・廃棄簿	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	財務及び会計	取得又は処分等	平成26年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	財務及び会計	帳票帳簿類	平成26年度物品等管理簿(消耗品)	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成26年度栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	遺伝資源	保存・増殖	平成26年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	品種調査第2T	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	品質管理	品質マニュアル付属文書	平成26年度品質マニュアル付属文書の制定、改正に関する文書	調査役	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	理事長通知	平成27年度規程等の実施のための理事長名による通知に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成27年度就業規則の届出に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	平成27年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	法令の規定に基づく認可、承認の求め、届出等	事業報告書の作成又は変更等	平成27年度事業報告書の作成又は変更等に関する文書	調査役	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	農場長等会議に係る決定又は了解等	平成27年度農場長会議に関する文書	農場長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	廃棄又は移管	平成27年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成27年度文書管理簿	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成27年度移管・廃棄簿	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	財務及び会計	取得又は処分等	平成27年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	財務及び会計	帳票帳簿類	平成27年度物品等管理簿(消耗品)	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成27年度栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	遺伝資源	保存・増殖	平成27年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	品種調査第2T	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	品質管理	品質マニュアル付属文書	平成27年度品質マニュアル付属文書の制定、改正に関する文書	調査役	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成28年度 就業規則の届出に関する文書	農場長	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
28-0017	文書の管理等	廃棄又は移管	平成28年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0019	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	常用	未定	紙、電子	事務室	総務係長	廃棄	
28-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 文書原票	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
28-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 移管・廃棄簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0027	人事	労務	平成28年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2016年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	場長室	総務係長	廃棄	
28-0056	財務及び会計	取得又は処分等	平成28年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0064	財務及び会計	届出等	平成28年度 施設管理又は営繕に係る届出等	総務係	2016年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0076	栽培試験	栽培試験	平成28年度 栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
28-0084	品種保護	育成者権保護	平成28年度育成者権保護に関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
28-0085	遺伝資源	保存・増殖	平成28年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成29年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
29-0020	文書の管理等	廃棄又は移管	平成29年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0024	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度文書原票	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
29-0025	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度移管・廃棄簿	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0062	財務及び会計	取得又は処分等	平成29年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
29-0070	財務及び会計	届出等	平成29年度施設管理又は営繕に係る届出等	総務係	2017年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0071	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0072	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年度勤務時間報告書	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0073	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0076	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年度契約決議書及びその附属書類	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0083	栽培試験	栽培試験	平成29年度栽培試験実施結果に関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0088	品種保護	育成者権保護	平成29年度育成者権保護に関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
29-0089	遺伝資源	保存・増殖	平成29年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成30年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
30-0021	文書の管理等	廃棄又は移管	平成30年度保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0024	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度文書原票	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
30-0025	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度移管・廃棄簿	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0026	人事	人事異動等	平成30年度旧姓使用の承認等に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0027	人事	人事記録	平成30年度人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0060	財務及び会計	取得又は処分等	平成30年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度勤務時間報告書	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0070	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0073	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度契約決議書及びその附属書類	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0079	栽培試験	栽培試験	平成30年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0082	品種保護	育成者権保護	平成30年度育成者権保護に関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
30-0083	遺伝資源	保存・増殖	平成30年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
31-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成31年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	場長室	総務係長	廃棄	
31-0011	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成31年出勤簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0012	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成31年度出勤簿(再雇用職員)	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0013	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成31年度出勤簿(契約職員)	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0016	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成31年度時間外勤務等命令簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0018	文書の管理等	廃棄又は移管	平成31年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
31-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	平成31年度文書原票	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
31-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	個人情報ファイル管理簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	常用		紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0022	文書の管理等	帳票帳簿類	平成31年度移管・廃棄簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0024	人事	人事記録	平成31年度人事記録及びその附属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0031	厚生	衛生管理	平成31年度健康診断に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0040	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	平成31年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0041	厚生	帳票帳簿類	平成31年度健康診断個人票	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0042	厚生	一般	平成31年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0047	庶務	帳票帳簿類	平成31年度郵便切手受払簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙、電子	事務室	総務係長	廃棄	
31-0051	財務及び会計	現金出納	平成31年度手元現金に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0052	財務及び会計	補助者任免	平成31年度監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0054	財務及び会計	旅費支給等	平成31年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0057	財務及び会計	取得又は処分等	平成31年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0065	財務及び会計	施設管理	平成31年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度勤務時間報告書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度旅行命令伺書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0070	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度復命書	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0071	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0072	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度物品等管理簿	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0073	財務及び会計	一般	平成31年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0077	栽培試験	栽培試験	平成31年度栽培試験実施計画に関する文書	品種調査専門係	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
31-0078	栽培試験	栽培試験	平成31年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門係	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
31-0079	栽培試験	栽培試験	平成31年度栽培特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門係	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	業務室	総務係長	廃棄	
2-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和2年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	場長室	八岳農場T長	廃棄	
2-0009	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和2年出勤簿	八岳農場T	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0010	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和2年度出勤簿(再雇用職員)	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2-0011	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和2年度出勤簿(契約職員)	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0016	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和2年度外勤命令簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0017	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和2年度時間外勤務等命令簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0019	文書の管理等	引継	令和2年度保存文書の引継に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0020	文書の管理等	廃棄又は移管	令和2年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	令和2年度文書原票	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0022	文書の管理等	帳票帳簿類	令和2年度移管・廃棄簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0029	厚生	衛生管理	令和2年度健康診断に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0038	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和2年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0039	厚生	帳票帳簿類	令和2年度健康診断個人票	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0040	厚生	一般	令和2年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0044	庶務	帳票帳簿類	令和2年度郵便切手受払簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙、電子	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0048	財務及び会計	現金出納	令和2年度手元現金に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0049	財務及び会計	補助者任免	令和2年度監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0051	財務及び会計	旅費支給等	令和2年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0053	財務及び会計	取得又は処分等	令和2年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0059	財務及び会計	施設管理	令和2年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0060	財務及び会計	届出等	令和2年度施設管理又は営繕に係る届出等	八岳農場T	2020年度	未定	施設の廃止後3年	未定	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0061	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0062	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度勤務時間報告書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度旅行命令伺書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0065	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度復命書	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度物品等管理簿	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0068	財務及び会計	一般	令和2年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0071	栽培試験	栽培試験	令和2年度栽培試験実施計画に関する文書	品種調査専門役	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	業務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0072	栽培試験	栽培試験	令和2年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	業務室	八岳農場T長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
2-0073	栽培試験	栽培試験	令和2年度栽培特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	業務室	八岳農場T長	廃棄	
2-0074	栽培試験	栽培試験	令和2年度特殊検定マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	業務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和3年度就業規則の届出に関する文書	農場長	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	場長室	八岳農場T長	廃棄	
03-0002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和3年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書(チーム体制)	農場長	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	場長室	八岳農場T長	廃棄	
03-0003	監査	監事監査に係る通知又は回答等	令和3年度監事監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0004	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和3年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0005	コンプライアンス	通知又は回答等	令和3年度コンプライアンスに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0006	情報	一般	令和3年度他に該当しない情報に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年出勤簿	八岳農場T	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年度出勤簿(再雇用職員)	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0009	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年度出勤簿(契約職員)	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0010	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年休暇簿	八岳農場T	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0011	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年度休暇簿(再雇用職員・契約職員)	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0012	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年振替通知簿・代休日請求簿	八岳農場T	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0013	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年度外勤命令簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0014	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和3年度時間外勤務等命令簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0015	勤務時間管理	一般	令和3年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0016	文書の管理等	廃棄又は移管	令和3年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0017	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度文書原票	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0018	文書の管理等	帳票帳簿類	令和3年度移管・廃棄簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0019	人事	人事異動等	令和3年度再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0020	人事	給与又は手当に係る通知又は回答等	令和3年度給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0021	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	令和3年度表彰又は感謝状に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0022	人事	研修及び講習等	令和3年度研修及び講習等(他に該当するものを除く。)に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0025	厚生	衛生管理	令和3年度健康診断に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0026	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	令和3年度宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0027	厚生	共済組合	令和3年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0028	厚生	共済組合	令和3年度共済組合の短期給付に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
03-0029	厚生	共済組合	令和3年度共済組合拠出型積立年金に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0030	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和3年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0031	厚生	災害補償に係る通知又は回答等	令和3年度災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0032	厚生	雇用保険等	令和3年度雇用保険の給付に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0033	厚生	社会保険	令和3年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	八岳農場T	2021年度	2024年4月1日		取得した資格を喪失してから3年 2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0034	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和3年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0035	厚生	帳票帳簿類	令和3年度健康診断個人票	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0036	厚生	一般	令和3年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0037	厚生	一般	令和3年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0039	庶務	帳票帳簿類	令和3年度郵便切手受払簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙、電子	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0040	庶務	一般	令和3年度他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0041	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	令和3年度予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0042	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	令和3年度決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0043	財務及び会計	現金出納	令和3年度手元現金に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0044	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は回答等	令和3年度給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0045	財務及び会計	旅費支給等	令和3年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0046	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	令和3年度契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0047	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	令和3年度資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0048	財務及び会計	維持管理	令和3年度資産の維持管理に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0049	財務及び会計	構内管理	令和3年度他に該当しない構内管理に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0052	財務及び会計	施設管理	令和3年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度勤務時間報告書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度給与と所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0056	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度旅行命令伺書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0057	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度復命書	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0058	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0059	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度物品等管理簿	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
03-0060	財務及び会計	一般	令和3年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0061	財務及び会計	一般	令和3年度他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0062	財務及び会計	一般	令和3年度他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場T	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	八岳農場T長	廃棄	
03-0063	栽培試験	栽培試験	令和3年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門係	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	業務室	八岳農場T長	廃棄	
04-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和4年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	農場長	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
04-0002	監査	会計監査法人監査に係る通知又は回答等	令和4年度会計監査法人監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0003	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和4年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0004	コンプライアンス	通知又は回答等	令和4年度コンプライアンスに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0005	情報	一般	令和4年度他に該当しない情報に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0006	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和4年出勤簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和4年休暇簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年1月1日	3	2025年12月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	令和4年度外勤命令簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0009	勤務時間管理	一般	令和4年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0010	文書の管理等	引継	令和4年度保存文書の引継に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0011	文書の管理等	廃棄又は移管	令和4年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0012	文書の管理等	帳票帳簿類	令和4年度文書原票	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙及び電子	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	令和4年度移管・廃棄簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0014	人事	人事異動等	令和4年度再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0015	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	令和4年度人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0016	人事	給与又は手当に係る通知又は回答等	令和4年度給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0017	人事	研修及び講習等	令和4年度研修及び講習等(他に該当するものを除く。)に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0019	人事	労務	令和4年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2022年度	2024年4月1日	有効期限終了後1年	2025年3月31日	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
04-0020	厚生	衛生管理	令和4年度健康診断に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0021	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	令和4年度宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0022	厚生	共済組合	令和4年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0023	厚生	共済組合	令和4年度共済組合の長期給付に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0024	厚生	共済組合	令和4年度共済組合の短期給付に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0025	厚生	共済組合	令和4年度共済組合拠出型積立年金に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
04-0026	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和4年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0027	厚生	雇用保険等	令和4年度雇用保険の給付に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0028	厚生	社会保険	令和4年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0029	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和4年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0030	厚生	帳票帳簿類	令和4年度健康診断個人票	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0031	厚生	一般	令和4年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0032	厚生	一般	令和4年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0034	庶務	会議	令和4年度他に該当しない会議に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0035	庶務	帳票帳簿類	令和4年度郵便切手受払簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙及び電子	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0036	庶務	一般	令和4年度他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0037	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	令和4年度予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0038	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	令和4年度決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0039	財務及び会計	現金出納	令和4年度手元現金に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0040	財務及び会計	補助者任免	令和4年度監査職員又は検査職員の任命等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0041	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は回答等	令和4年度給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0042	財務及び会計	旅費支給等	令和4年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0043	財務及び会計	契約に係る通知又は回答等	令和4年度契約に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0044	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	令和4年度資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0045	財務及び会計	維持管理	令和4年度資産の維持管理に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0046	財務及び会計	構内管理	令和4年度他に該当しない構内管理に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0049	財務及び会計	施設管理	令和4年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0051	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度勤務時間報告書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度物品等管理簿	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0055	財務及び会計	一般	令和4年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0056	財務及び会計	一般	令和4年度他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類											
04-0057	財務及び会計	一般	令和4年度他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0058	栽培試験	栽培試験	令和4年度栽培試験実施結果に関する文書	品種調査専門役	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	
04-0059	栽培試験	栽培試験	令和4年度栽培特性調査マニュアルに関する文書	品種調査専門役	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和5年度要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	農場長	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
05-0002	監査	監事監査に係る通知又は回答等	令和5年度監事監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0003	監査	内部監査に係る通知又は回答等	令和5年度内部監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0004	監査	情報セキュリティ監査に係る通知又は回答等	令和5年度情報セキュリティ監査に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0005	内部統制	内部統制	令和5年度内部統制の推進に係る通知、調査、照会、回答、依頼、報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0006	内部統制	コンプライアンス	令和5年度コンプライアンスに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0007	情報	情報セキュリティ	令和5年度情報セキュリティ対策に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0008	勤務時間管理	一般	令和5年度他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0009	文書の管理等	廃棄又は移管	令和5年度保存文書の廃棄に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	令和5年度文書原票	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙及び電子	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0011	文書の管理等	帳票帳簿類	令和5年度移管・廃棄簿	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0012	人事	人事異動等	令和5年度定年前再雇用職員、再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0013	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	令和5年度人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0014	人事	給与又は手当に係る通知又は回答等	令和5年度給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0015	人事	栄典、表彰又は叙勲等に係る通知又は回答等	表彰又は感謝状に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0016	人事	研修及び講習等	令和5年度研修及び講習等(他に該当するものを除く。)に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0017	人事	研修及び講習等に係る通知又は回答等	令和5年度研修及び講習等(他に該当するものを除く。)に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0018	人事	労務	令和5年度協約及び協定等に関する文書	農場長	2023年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	場長室	管理チーム主査	廃棄	
05-0019	厚生	衛生管理	令和5年度健康診断に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0020	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	令和5年度宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0021	厚生	共済組合	令和5年度共済組合の貸付金に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0022	厚生	共済組合	令和5年度共済組合拠出型積立年金に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0023	厚生	共済組合に係る通知又は回答等	令和5年度共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0024	厚生	雇用保険等	令和5年度雇用保険の給付に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0025	厚生	社会保険	令和5年度社会保険の資格の取得及び喪失に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	取得した資格を喪失してから3年	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0026	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和5年度安全衛生委員会に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成(取得)年度	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考	
	大分類	中分類												
05-0027	厚生	帳票帳簿類	令和5年度健康診断個人票	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0028	厚生	一般	令和5年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0029	厚生	一般	令和5年度他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0030	庶務	会議	令和5年度他に該当しない会議に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0031	庶務	帳票帳簿類	令和5年度郵便切手受払簿	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙及び電子	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0032	庶務	一般	令和5年度他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0033	財務及び会計	予算に係る通知又は回答等	令和5年度予算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0034	財務及び会計	決算に係る通知又は回答等	令和5年度決算に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0035	財務及び会計	現金出納	令和5年度手元現金に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0036	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は回答等	令和5年度給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0037	財務及び会計	旅費支給等	令和5年度旅費の支給等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0038	財務及び会計	取得又は処分等	令和5年度不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0039	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	令和5年度資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0040	財務及び会計	維持管理	令和5年度資産の維持管理に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0041	財務及び会計	構内管理	令和5年度他に該当しない構内管理に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0042	財務及び会計	運行管理	令和5年度自動車等の運行管理に関する文書	品種調査専門役	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0043	財務及び会計	運行管理	令和5年度自動車運転日誌	品種調査専門役	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0044	財務及び会計	施設管理	令和5年度他に該当しない施設管理に関する文書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0045	財務及び会計	届出等	令和5年度施設管理又は工事に係る届出等	八岳農場管理T	2023年度	未定		施設等の廃止により現存しなくなった日以降3年	未定	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0046	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0047	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度勤務時間報告書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0048	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0049	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度契約決議書及びその附属書類	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度物品等管理簿	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0051	財務及び会計	一般	令和5年度他に該当しない予算又は決算に関する文書のうち、重要なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		
05-0052	財務及び会計	一般	令和5年度他に該当しない資産管理に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄		

識別番号	文書分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
05-0053	財務及び会計	一般	令和5年度他に該当しない会計に関する文書のうち、軽微なもの	八岳農場管理T	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室	管理チーム主査	廃棄	
05-0054	特性調査	栽培試験	令和5年度栽培試験の結果に関する文書	品種調査専門役	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	業務室	管理チーム主査	廃棄	