

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
		中分類											
	一般	文書帳簿	平成13年度 文書原簿	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	法規	法規	平成13年度 労使協定の締結に関する文書	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成13年 施設に関する図面	庶務課庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成13年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成14年度 文書原簿	庶務課庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成14年 施設に関する図面	庶務課庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成14年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成15年度 文書原簿	庶務課庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成15年 施設に関する図面	庶務課庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成15年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成16年度 文書原簿	庶務課庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成16年 施設に関する図面	庶務課庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成16年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成17年度 文書原簿	庶務課庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	法規	法規	平成17年度 労使協定の締結に関する文書	庶務課庶務係	2005年度	2006年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成17年 施設に関する図面	庶務課庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成17年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成18年度 文書原簿	管理課総務係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	法規	法規	平成18年度 労使協定の締結に関する文書	管理課総務係	2006年度	2007年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成18年 施設に関する図面	管理課会計係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成18年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成19年度 文書原簿	管理課総務係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成19年 施設に関する図面	管理課会計係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成19年度 栽培試験結果報告書	品種調査部	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	一般	文書帳簿	平成20年度 文書原簿	管理課総務係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成20年 施設に関する図面	管理課会計係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成20年度 栽培試験結果報告書	品種調査第1部	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成20年度 栽培試験結果報告書	品種調査第2部	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成21年度 文書原簿	管理課総務係	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成21年度 施設に関する図面	管理課会計係	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成21年度 栽培試験結果報告書	品種調査第2部	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成21年度 栽培試験結果報告書	品種調査第1部	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成22年度 文書原簿	管理課総務係	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	法規	法規	平成22年度 労使協定の締結に関する文書	管理課総務係	2010年度	2011年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	用度	施設等管理	平成22年度 施設に関する図面	管理課会計係	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成22年度 栽培試験結果報告書	品種調査第1部	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成22年度 栽培試験結果報告書	品種調査第2部	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成23年度 文書原簿	管理課総務係	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成23年度 栽培試験結果報告書	業務第1部	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成23年度 栽培試験結果報告書	業務第2部	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成24年度 文書原簿	総務係	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成24年度 栽培試験結果報告書	業務第1部	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成24年度 栽培試験結果報告書	業務第2部	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成25年度 文書原簿	総務係	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成25年度 栽培試験結果報告書	業務第1部	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成25年度 栽培試験結果報告書	業務第2部	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成26年度 就業規則の届出に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成26年度 文書原簿	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	財務及び会計	帳票帳簿類	随意契約参加申請書及び名簿	会計係	2014年度	2015年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	財務及び会計	帳票帳簿類	有資格者名簿	会計係	2014年度	2015年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成26年度 栽培試験結果報告書	業務第2部	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成26年度 栽培試験結果報告書	業務第3部	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
	種苗検査	検査職員	平成26年度 指定種苗検査職員の証に係る文書	業務第1部	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成27年度 就業規則の届出に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成27年度 文書原簿	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
	人事	労務	平成27年度 労使協定の締結に関する文書	調査役	2015年度	2016年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	財務及び会計	帳票帳簿類	随意契約参加申請書及び名簿	会計係	2015年度	2016年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	財務及び会計	帳票帳簿類	有資格者名簿	会計係	2015年度	2016年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成27年度 栽培試験結果報告書	業務第2部	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
	栽培試験	栽培試験	平成27年度 栽培試験結果報告書	業務第3部	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
	種苗検査	検査職員	平成27年度 指定種苗検査職員の証に係る文書	業務第1部	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
28-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成28年度 就業規則の届出に関する文書	調査役	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0015	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0018	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	常用	未定	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0019	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 文書原票	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 移管・廃棄簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0027	人事	労務	平成28年度 協約及び協定等に関する文書	調査役	2016年度	未定	有効期限終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0044	庶務	一般	平成28年度 他に該当しない庶務に関する文書のうち、特に重要なもの	調査役	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0068	栽培試験	栽培試験	平成28年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
28-0069	栽培試験	栽培試験	平成28年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	新事務所棟事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成29年度 就業規則の届出に関する文書	調査役	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0015	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
29-0018	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度 文書原票	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0019	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度 移管・廃棄簿	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0025	人事	労務	平成29年度 協約及び協定等に関する文書	調査役	2017年度	未定	有効期限終了後 1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0045	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	会計係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年度 勤務時間報告書	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	平成29年度 契約決議書及びその付属書類	会計係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0058	栽培試験	栽培試験	平成29年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
29-0059	栽培試験	栽培試験	平成29年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	平成30年度 要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書(水稲栽培ほ場整備チーム設置、品種調査専門役等の事務分掌及びチーム編成)	調査役	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成30年度 就業規則の届出に関する文書	調査役	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0026	文書の管理等	廃棄又は移管	平成30年度 保存文書の廃棄に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0027	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 文書原票	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0028	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 移管・廃棄簿	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0049	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年 基準給与簿	総務係	2018年度	2019年1月1日	7	2025年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
30-0050	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度 貸金支給明細書	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0051	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度 勤務時間報告書(職員・契約職員)	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0052	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年 給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書	総務係	2018年度	2019年1月1日	7	2025年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
30-0063	財務及び会計	帳票帳簿類	平成30年度 契約決議書及びその付属書類	会計係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	分冊(40冊)
30-0076	品質管理	品質マニュアル	品質マニュアル付属文書の制定、改正に関する文書	業務第1部	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
30-0079	栽培試験	栽培試験	平成30年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
30-0086	栽培試験	栽培試験	平成30年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0001	要領、規程又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	2019年度 要領、規程又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	調査役	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成31年度 就業規則の届出に関する文書	調査役	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0003	監査	会計監査人監査	令和元年度 会計監査に関する文書	調査役	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
31-0022	財務及び会計	一般	平成31年度 経理に関する文書(他に該当しない会計に関する文書のうち、特に重要なもの)	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0024	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(職員)(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
31-0025	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(再雇用職員・契約職員)(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0030	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
31-0031	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務命令簿(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	5	2024年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
31-0014	財務及び会計	支払	平成31年度 ETC(経費の支払いに関する文書)	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0015	財務及び会計	現金出納	平成31年度 小口現金(手元現金に関する文書)	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0016	財務及び会計	契約	令和元年度 入札手続き関係書類(特定調達以外の契約に関する文書)	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	分冊(3冊)
31-0017	財務及び会計	帳票帳簿類	平成31年度 契約決議書及びその附属書類	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	分冊(40冊)
31-0018	財務及び会計	取得又は処分等	平成31年度 動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0020	財務及び会計	一般	令和元年度 資産管理責任者の委任文書(他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの)	西日本農場チーム 長	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0033	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0034	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0035	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0037	人事	人事記録	人事記録及びその付属書類並びに人事記録記載事項の補正等に関する文書(令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0039	人事	人事異動等	旧姓使用の承認等に関する文書(令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0040	人事	給与又は手当	諸手当の認定に関する文書(転退職者)(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0055	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0056	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票(平成31・令和元年度離退職者)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0060	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0063	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書(旅費請求書)(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0064	財務及び会計	帳票帳簿類	基準給与簿(職員)(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	7	2026年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
31-0065	財務及び会計	帳票帳簿類	賃金支給明細書(再雇用職員・契約職員)(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0066	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(職員)(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	7	2026年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
31-0067	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(再雇用職員・契約職員)(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0068	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申告書及び保険料控除申告書(平成31・令和元年)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年1月1日	7	2026年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
31-0069	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0070	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書(平成31・令和元年度)	西日本農場チーム (総務)	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0072	種苗検査	種苗検査	平成31年度(令和元年度) 指定種苗の検査に関する文書	業務第1部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
31-0073	種苗検査	依頼検査	平成31年度(令和元年度) 依頼検査に関する文書	業務第1部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
31-0076	遺伝資源	保存・増殖	令和元年度 遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務第1部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
31-0078	栽培試験	栽培試験	平成31(令和元)年度 栽培試験実施計画に関する文書	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0080	栽培試験	栽培試験	平成31(令和元)年度 新規植物特性調査に関する文書	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0081	栽培試験	栽培試験	平成31(令和元)年度 栽培特性調査マニュアルに関する文書	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0082	栽培試験	一般	平成31(令和元)年度 他に該当しない栽培試験に関する文書のうち、重要なもの	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
31-0086	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(アスター<旧しおん>属))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0087	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(アングレニア属))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0088	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(アンソリウム属))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0089	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(カーネーション種<切り花>))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0090	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(カリブラコア属))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0091	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(キク種<春作。叢生でない。>))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0092	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(クサフヨウ種))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0093	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(スイトビー種))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0094	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(トウガラシ属及びトウガラシ種))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0095	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(ばら属(庭園))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0096	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(ペチュニア属))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
31-0097	栽培試験	栽培試験	栽培試験実施結果に関する文書(栽培試験結果報告書(ペラルゴニウム グランディフロラム種))	業務第2部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	主査(総務)	廃棄	
02-0001	法令又は規定等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	令和2年度 就業規則の届出に関する文書	調査役	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
02-0002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和2年度 要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	調査役	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(職員)(令和2年)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
02-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(再雇用職員・契約職員)(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0013	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿(令和2年)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
02-0014	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務命令簿(令和2年)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
02-0015	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの(早出遅出勤務請求書(令和2年度))	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0019	文書の管理等	廃棄又は移管	保存文書の廃棄に関する文書(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0020	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0027	人事	労務	令和2年度 協約及び協定等に関する文書	調査役	2020年度	2021年4月1日	有効期間終了後1年	未定	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0030	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0044	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0047	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0049	財務及び会計	現金出納	令和2年度 手元現金に関する文書	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0051	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書(旅費請求書)(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0053	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(職員)(令和2年)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	暦年
02-0054	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(再雇用職員・契約職員)(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0056	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0057	財務及び会計	契約	令和2年度 特定調達以外の契約に関する文書	調査役	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0058	財務及び会計	契約	令和2年度 一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0059	財務及び会計	帳票帳簿類	令和2年度 契約決議書及びその附属書類	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	分冊(36冊)
02-0060	財務及び会計	取得又は処分等	令和2年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0061	財務及び会計	取得又は処分等	令和2年度 動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0063	財務及び会計	構内管理	令和2年度 安全管理に関する文書	調査役	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
02-0065	財務及び会計	施設管理	令和2年度 他に該当しない施設管理に関する文書	西日本農場チーム 長	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0067	栽培試験	栽培試験	令和2年度 栽培試験実施計画に関する文書	業務第2部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0068	栽培試験	栽培試験	令和2年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0069	栽培試験	栽培試験	令和2年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0070	栽培試験	栽培試験	令和2年度 栽培特性調査マニュアルに関する文書	業務第2部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0071	栽培試験	一般	令和2年度 他に該当しない栽培試験に関する文書のうち、重要なもの	業務第2部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	主査(総務)	廃棄	
02-0075	品種保護	品種保護	令和2年度 品種保護対策に関する文書	業務第1部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
02-0077	種苗検査	種苗検査	令和2年度 指定種苗の検査に関する文書	業務第1部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
02-0078	種苗検査	種苗検査	令和2年度 指定種苗の検査に関する文書	業務第1部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
02-0080	種苗検査	検査職員	令和2年度 指定種苗検査職員の証に関する文書	業務第1部	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
02-0081	遺伝資源	保存・増殖	令和2年度 遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務第1部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	主査(総務)	廃棄	
02-0082	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿(令和2年度)	西日本農場チーム (総務)	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	紙	事務室	主査(総務)	廃棄	
03-0001	要領、規定又は取扱いの制 定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和3年度 要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0002	監査	会計監査人監査	会計監査法人監査に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0003	人事	人事異動等	令和3年度 再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0004	人事	人事異動等	令和3年度 業務命令、駐在発令等に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0005	人事	研修及び講習等	令和3年度 研修及び講習等に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0006	人事	労務	令和3年度 協約及び協定等に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	有効期限終了後 1年	未定	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0009	厚生	雇用保険等	労働保険の各種届出に関する文書(令和3年度)	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0010	厚生	安全衛生委員会の決定又は 了解等	安全衛生委員会に関する文書(令和3年度)	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0011	財務及び会計	施設管理	令和3年度 他に該当しない施設管理に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0012	財務及び会計	構内管理	令和3年度 安全管理に関する文書	種苗調査役	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0014	勤務時間管理	一般	令和3年度 業務日誌 賃金事業別内訳(勤務時間管理に関する文書)	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0015	財務及び会計	現金出納	令和3年度 手元現金(小口現金)に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
03-0016	財務及び会計	取得又は処分等	令和3年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0017	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知 又は回答等	令和3年度 資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼 又は報告等に関する文書(自動販売機)	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0018	財務及び会計	一般	他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0019	財務及び会計	施設管理に関する通知又は 回答等	令和3年度 施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文 書のうち、重要なもの	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0020	法令の規定に基づく認可、承 認の求め、届出等	次世代育成支援行動計画に 係る通知又は回答等	次世代育成支援行動計画に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する 文書(令和2年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0021	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	HDD
03-0022	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0023	人事	人事異動等に係る通知又は 回答等	人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和3年 度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0024	人事	給与又は手当に係る通知又は 回答等	給与又は手当に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和3 年度・請手当の事後確認書類)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0026	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0027	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0028	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0029	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なも の(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0030	厚生	共済組合	共済組合の長期給付に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0031	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0032	厚生	共済組合	共済組合の提出型積立年金に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0033	厚生	共済組合に係る通知又は回 答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重 要なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0034	厚生	災害補償に係る通知又は回 答等	災害補償に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和3年 度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0035	厚生	財産形成貯蓄	財産形成貯蓄に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0036	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0037	厚生	社会保険	社会保険の給付に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0039	厚生	安全衛生委員会の決定又は 了解等	安全衛生委員会に関する文書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0040	厚生	一般	他に該当しない厚生に関する文書のうち、軽微なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
03-0041	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(職員)(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
03-0042	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(再雇用職員・契約職員)(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0043	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿(職員)(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0044	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿(再雇用職員・契約職員)(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0045	勤務時間管理	帳票帳簿類	欠勤届(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0046	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0047	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0048	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務命令簿(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0049	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、重要なもの(早出遅出勤務請求 書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0050	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0052	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は 回答等	給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(法定 控除・法定外控除)(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0053	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書(旅費請求書)(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0054	財務及び会計	旅費支給等に係る通知又は 回答等	旅費の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和3 年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0055	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(職員)(令和3年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年1月1日	7	2028年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0056	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(再雇用職員・契約職員)(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0057	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0058	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書(令和3年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0059	財務及び会計	帳票帳簿類	令和3年度 契約決議書及びその附属書類	西日本農場管理 チーム(総務)	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0060	品種保護	品種保護	令和3年度 品種保護対策に関する文書	業務第1部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0061	品種保護	一般	令和3年度 他に該当しない品種保護に関する文書のうち、軽微なもの	業務第1部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0062	種苗検査	種苗検査	令和3年度 指定種苗の検査に関する文書	業務第1部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0063	種苗検査	国際	令和3年度 EC向け野菜種子の品種維持に関する文書	業務第1部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0064	遺伝資源	保存・増殖	令和3年度 遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務第1部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0065	栽培試験	栽培試験	令和3年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
03-0066	栽培試験	一般	令和3年度 他に該当しない栽培試験に関する文書のうち、軽微なもの	業務第2部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
03-0067	栽培試験	栽培試験	令和3年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
03-0068	財務及び会計	維持管理	令和3年度 資産の維持管理に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
03-0069	財務及び会計	契約	令和3年度 特定調達以外の契約に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0001	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	令和4年度 要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	就業規則変更届の届出について	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0003	監査	監事監査	令和4年度 監事監査に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0004	人事	人事異動等	令和4年度 再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙・電子	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0005	人事	人事異動等	令和4年度 業務命令、駐在発令等に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0006	人事	研修及び講習等	令和4年度 研修及び講習等に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0007	人事	労務	令和4年度 協約及び協定等に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	有効期限終了後 1年	未定	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0008	人事	労務	令和4年度 労働組合に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0010	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	令和4年度 安全衛生委員会に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0011	財務及び会計	構内管理	令和4年度 構内等の使用許可に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0012	財務及び会計	構内管理	令和4年度 安全管理に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙・電子	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0014	監査	内部監査	令和4年度 内部監査に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0015	監査	内部監査	令和4年度 内部監査に係る通知・調査・照会・回答・依頼又は報告等に関する文書	種苗調査役	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (管理チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0016	財務及び会計	現金出納	令和4年度 手元現金に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0017	財務及び会計	現金出納に係る通知又は回答等	令和4年度 現金出納に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0018	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度 総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0019	財務及び会計	契約	令和4年度 特定調達以外の契約に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0020	財務及び会計	契約	令和4年度 一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0021	財務及び会計	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会	令和4年度 指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0022	財務及び会計	帳票帳簿類	令和4年度 契約決議書及びその附属書類	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0023	財務及び会計	維持管理	令和4年度 資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
04-0024	財務及び会計	維持管理	令和4年度 資産の維持管理に関する文書	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0025	財務及び会計	施設管理に関する通知又は 回答等	令和4年度 施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	西日本農場チーム 長	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0026	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0027	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	HDD
04-0028	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0029	人事	人事異動等に係る通知又は 回答等	人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	電子	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0030	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0031	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0032	厚生	共済組合	共済組合の長期給付に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0033	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0034	厚生	共済組合	共済組合の拠出型積立年金に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0035	厚生	共済組合に係る通知又は回 答等	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0036	厚生	雇用保険等	雇用保険の給付に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0037	厚生	安全衛生委員会の決定または 了解等	安全衛生委員会に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0039	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0040	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0041	財務及び会計	給与支給等に係る通知又は 回答等	給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(法定控除・法定外控除)(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0043	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(職員)(令和4年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年1月1日	7	2030年12月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0044	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(再雇用職員・契約職員)(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年1月1日	7	2030年12月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0045	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0046	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0047	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書(化学物質管理)(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0048	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書(労基署届出)(令和4年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0049	品種保護	一般	令和4年度 他に該当しない品種保護に関する文書のうち、軽微なもの	業務第1部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管理チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
04-0050	種苗検査	種苗検査	令和4年度 指定種苗の検査に関する文書	業務第1部	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0051	種苗検査	依頼検査	令和4年度 依頼検査に関する文書	業務第1部	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0052	栽培試験	栽培試験	令和4年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第2部	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0053	栽培試験	栽培試験	令和4年度 栽培試験実施結果に関する文書	業務第3部	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0053	栽培試験	一般	令和4年度 他に該当しない栽培試験に関する文書のうち、軽微なもの	業務第2部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
04-0042	財務及び会計	旅費支給等	旅費の支給等に関する文書(令和4年度)	西日本農場管理チーム(総務)	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理チーム長	廃棄	
05-0001	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	種苗調査役	2023年度	2024年4月1日	有効期限終了後 1年	未定	紙	事務室(管理 チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
05-0002	人事	労務	労働組合に関する文書	種苗調査役	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	事務室(管理 チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
05-0003	財務及び会計	構内管理	構内等の使用許可に関する文書	種苗調査役	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙・電子	サーバ 事務室(管理 チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
05-0004	財務及び会計	構内管理	安全管理に関する文書	種苗調査役	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙・電子	サーバ 事務室(管理 チーム)	西日本農場管理チーム長	廃棄	
05-0005	財務及び会計	取得又は処分等	令和5年度 資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0006	財務及び会計	取得又は処分等	令和5年度 動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0007	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度 総勘定元帳以外の他に該当しない経理帳簿	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0008	財務及び会計	契約	令和5年度 一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0009	財務及び会計	維持管理	令和5年度 資産の維持管理に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0010	財務及び会計	帳票帳簿類	令和5年度 契約決議書及びその附属書類	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙・電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0011	財務及び会計	現金出納	令和5年度 手元現金に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0012	財務及び会計	現金出納に係る通知又は回答等	令和5年度 現金出納に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0013	財務及び会計	支払に係る通知又は回答等	令和5年度 支払に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0014	財務及び会計	一般	令和5年度 他に該当しない資産管理に関する文書のうち、重要なもの	西日本農場管理 チーム長	2023年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0015	勤務時間管理	一般	他に該当しない勤務時間管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0016	文書の管理等	一般	他に該当しない文書管理に関する文書のうち、軽微なもの(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0017	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	電子	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0018	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	
05-0019	厚生	宿舎に係る通知又は回答等	宿舎に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管理 チーム長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3008 組織名:種苗管理センター西日本農場

識別番号	大分類	中分類	名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
05-0020	厚生	共済組合	共済組合の長期給付に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0021	厚生	共済組合	共済組合の短期給付に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0022	厚生	共済組合	共済組合の抛外型積立年金に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0023	厚生	共済組合に係る通知又は	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0024	厚生	安全衛生委員会の決定ま	安全衛生委員会に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0025	庶務	各種証明	身分証明書又は在職証明書等の発行に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0026	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0027	財務及び会計	給与支給等に係る通知 又は回答等	給与の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書(法定控除・法定外控除)(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0028	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(職員)(令和5年)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年1月1日	7	2031年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0029	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書(再雇用職員・契約職員)(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年1月1日	7	2031年12月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0030	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0031	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0032	財務及び会計	帳票帳簿類	旅費の支給等に関する文書(令和5年度)	西日本農場管理 チーム(総務)	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0033	種苗検査	依頼検査	令和5年度 依頼検査に関する文書	業務第1部	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室 (業務第1部)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0034	特性調査	栽培試験	令和5年度 栽培試験の結果に関する文書	業務第2部	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0035	特性調査	栽培試験	令和5年度 栽培試験の結果に関する文書	業務第3部	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	紙	書庫 (組織培養室)	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0036	特性調査	栽培試験	令和5年度 栽培試験の結果に関する文書	業務第2部	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子	サーバ	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0037	特性調査	栽培試験	令和5年度 栽培試験の結果に関する文書	業務第3部	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子	サーバ	西日本農場管 理チーム長	廃棄	
05-0038	特性調査	栽培試験	令和5年度 他に該当しない特性調査に関する文書のうち、軽微なもの	業務第2部	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	紙	新事務所棟 事務室	西日本農場管 理チーム長	廃棄	