

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
	文書	一般	平成13年度文書原簿	庶務係	2001年度	2002年4月1日	30	2032年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成14年文書原簿	庶務係	2002年度	2003年4月1日	30	2033年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成15年文書原簿	庶務係	2003年度	2004年4月1日	30	2034年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成16年文書原簿	庶務係	2004年度	2005年4月1日	30	2035年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成17年文書原簿	庶務係	2005年度	2006年4月1日	30	2036年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成18年文書原簿	総務係	2006年度	2007年4月1日	30	2037年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成19年文書原簿	総務係	2007年度	2008年4月1日	30	2038年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成20年文書原簿	総務係	2008年度	2009年4月1日	30	2039年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成21年文書原簿	総務係	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	種苗生産	生産・配布	原原種等生産配布技術指針に係る通知等の文書	業務部	2009年度	2010年4月1日	30	2040年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	一般	平成22年文書原簿	総務係	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	種苗生産	生産・配布	原原種等生産配布技術指針に係る通知等の文書	業務部	2010年度	2011年4月1日	30	2041年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	平成23年度文書原簿	総務係	2011年度	2012年4月1日	30	2042年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書管理	文書原簿	総務係	2012年度	2013年4月1日	30	2043年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	一般	文書帳簿	文書原簿	総務係	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	遺伝資源チーム	2013年度	2014年4月1日	30	2044年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	農場長等会議に係る決定又は了解等	平成26年度農場長等会議に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成26年度文書原簿	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
	厚生	災害補償	平成26年度労働災害の認定及び補償に関する文書	総務係	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	遺伝資源	保存・増殖	平成26年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	業務部	2014年度	2015年4月1日	30	2045年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	品質管理	品質管理	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、特に重要なもの	業務部長	2014年度	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	業務運営の方針及び計画等の審議及び決定又は了解(他に掲げるものを除く。)	農場長等会議に係る決定又は了解等	平成27年度農場長等会議に関する文書	総務係	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	文書の管理等	帳票帳簿類	平成27年度文書原簿	総務係	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
	遺伝資源	保存・増殖	平成27年度遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	業務部	2015年度	2016年4月1日	30	2046年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
	品質管理	一般	他に該当しない品質管理に関する文書のうち、特に重要なもの	業務部長	2015年度	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0002	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成28年度 就業規則等の届出に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0014	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 文書原票	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
28-0015	文書の管理等	帳票帳簿類	平成28年度 移管・廃棄簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	30	2047年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0017	文書の管理等	法人文書ファイル管理簿	法人文書ファイル管理簿	総務係	2016年度	2017年4月1日	常用	未定	電子	事務室	総務係長	廃棄	
28-0019	人事	栄典、表彰又は叙勲等	表彰又は感謝状に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
28-0041	財務及び会計	取得又は処分等	平成28年度 不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	総務係	2016年度	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成29年度 就業規則等の届出に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0010	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度 文書原票	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
29-0011	文書の管理等	帳票帳簿類	平成29年度 移管・廃棄簿	総務係	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0015	人事	栄典、表彰又は叙勲等	表彰又は感謝状に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0035	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0038	財務及び会計	財務諸表等	月次決算及び年度末決算に関する文書	総務係	2017年度	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0043	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0044	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務係	2017年度	2018年4月1日	7	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
29-0053	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	業務部	2017年度	2018年4月1日	30	2048年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成30年度 就業規則等の届出に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0011	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 文書原票	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
30-0012	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 移管・廃棄簿	総務係	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0036	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0038	財務及び会計	財務諸表等	月次決算及び年度末決算に関する文書	総務係	2018年度	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0040	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
30-0041	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	総務係	2018年度	2019年4月1日	7	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
30-0050	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	業務部	2018年度	2019年4月1日	30	2049年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	平成30年度 就業規則等の届出に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0002	監査	内部監査に係る通知又は回答等	内部監査に係る通知、調査、照会回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0005	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成30年度 出勤簿(再雇用職員・契約職員)	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0010	勤務時間管理	帳票帳簿類	平成30年度 時間外勤務等命令簿	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0011	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 文書原票	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
31-0012	文書の管理等	帳票帳簿類	平成30年度 移管・廃棄簿	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0014	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0022	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0028	厚生	安全衛生委員会の決定又は了解等	安全衛生委員会に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0029	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0032	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0035	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0038	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0039	財務及び会計	現金出納	手元現金に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0040	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令伺書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0041	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0042	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0044	財務及び会計	財務諸表等	月次決算及び年度末決算に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0045	財務及び会計	旅費の支給等に係る通知又は回答等	旅費の支給等に関する文書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0046	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0047	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	沖縄農場チーム	2019年度	2020年4月1日	7	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
31-0048	財務及び会計	指名競争参加者選定・随意 契約審査委員会	指名競争参加者選定・随意契約審査委員会に関する文書	沖縄農場チー ム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0049	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	沖縄農場チー ム	2019年度	2020年4月1日	10	2030年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0051	財務及び会計	一般	他に該当しない契約に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チー ム	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0054	種苗検査	種苗検査	指定種苗の検査に関する文書	業務部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0055	種苗検査	一般	他に該当しない種苗検査に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0056	種苗生産	生産・配布	原原種等の生産及び配布に関する文書	業務部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0059	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源栽培・特性調査マニュアルに関する文書	業務部	2019年度	2020年4月1日	30	2050年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0060	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
31-0061	遺伝資源	一般	他に該当しない遺伝資源に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2019年度	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0001	法令又は規程等の制定、改 正又は廃止	就業規則届出	就業規則等の届出に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0002	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
02-0003	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(再雇用職員・契約職員)	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年1月1日	5	2025年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
02-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0009	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
02-0002	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	30	2051年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
02-0015	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0019	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0020	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0022	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
02-0024	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0026	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0027	財務及び会計	収入	収入に関する文書	総務係	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
02-0028	財務及び会計	帳票帳簿類	旅行命令同書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0029	財務及び会計	帳票帳簿類	復命書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0030	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0032	財務及び会計	財務諸表等	月次決算及び年度末決算に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0033	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0034	財務及び会計	帳票帳簿類	給与所得者の扶養控除等申請書及び保険料控除申請書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	7	2028年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0037	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	沖縄農場チー ム	2020年度	2021年4月1日	10	2031年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0040	品種保護	品種保護	品種保護対策に関する文書	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0041	品種保護	一般	他に該当しない品種保護に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0042	種苗検査	種苗検査	指定種苗の検査に関する文書	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0043	種苗生産	計画	原原種等の生産計画に関する文書	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0044	種苗生産	生産・配布	原原種等の生産及び配布に関する文書	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
02-0046	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2020年度	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0001	法令又は規程等の制定、改正又は廃止	就業規則届出	就業規則等の届出に関する文書	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0002	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止	制定、改正又は廃止	要領、規定又は取扱いの制定、改正又は廃止に関する文書	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	10	2032年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0003	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、軽微なもの	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0004	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
03-0005	勤務時間管理	帳票帳簿類	出勤簿(再雇用職員・契約職員)	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0006	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
03-0007	勤務時間管理	帳票帳簿類	休暇簿(再雇用職員・契約職員)	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0008	勤務時間管理	帳票帳簿類	振替通知簿・代休日請求簿	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年1月1日	3	2024年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
03-0009	勤務時間管理	帳票帳簿類	外勤命令簿	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年1月1日	5	2026年12月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	暦年
03-0010	勤務時間管理	帳票帳簿類	時間外勤務等命令簿	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
03-0011	文書の管理等	廃棄又は移管に係る通知又は回答等	保存文書の廃棄に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0012	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
03-0013	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	30	2052年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
03-0014	人事	人事異動等	再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0015	人事	人事異動等に係る通知又は回答等	人事異動等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0018	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0019	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0020	厚生	衛生管理に係る通知又は回答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0022	厚生	共済組合	共済組合に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0024	庶務	会議	他に該当しない会議の開催に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0025	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	電子	事務室	総務係長	廃棄	
03-0026	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0027	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、軽微なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0028	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0029	財務及び会計	契約	一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	総務係	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0030	財務及び会計	取得又は処分等に係る通知又は回答等	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0031	財務及び会計	維持管理に係る通知又は回答等	資産の維持管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0032	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0033	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0034	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	7	2029年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0035	財政及び会計	会計組織に係る通知又は回答等	会計組織に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0036	財政及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場チーム	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0037	種苗検査	種苗検査	指定種苗の検査に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
03-0038	種苗生産	計画	原原種等の生産計画に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0039	種苗生産	生産・配布	原原種等の生産及び配布に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0040	種苗生産	生産・配布	種苗生産一般に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0041	遺伝資源	保存・増殖	遺伝資源の保存及び増殖に関する文書のうち、重要なもの	業務部	2021年度	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0042	品質管理	品質マニュアル	品質マニュアル及び付属文書に係る通知等に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
03-0043	ジーンバンク	一般	ジーンバンクに係る通知、照会、報告、回答等に関する文書	業務部	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	総務係長	廃棄	
04-0001	要領、規定又は取扱い の制定、改正又は廃止	通知又は回答等	要領、規定又は取扱いに係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0003	文書の管理等	公印に係る通知又は回答 等	公印に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0004	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0005	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	30	2053年3月31日	電子	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0006	人事	退職手当	退職手当の支給に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0007	人事	人事異動等	再雇用職員及び契約職員の雇用等に関する文書	沖縄農場チー ム	2021年度	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0010	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0011	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0012	厚生	衛生管理に係る通知又は回 答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重 要なもの	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0014	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	電子	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0015	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0016	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0017	財務及び会計	旅費支給等に係る通知又は 回答等	旅費の支給等に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0018	財政及び会計	契約	一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0019	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0020	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0021	品種保護	品種保護	品種保護対策に関する文書	業務部	2022年度	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
04-0022	品種保護	一般	他に該当しない品種保護に関する文書のうち、軽微なもの	業務部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0023	種苗検査	一般	他に該当しない種苗検査に関する文書のうち、軽微なもの	業務部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0024	種苗生産	生産・配布	種苗生産一般に関する文書	業務部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0025	種苗生産	一般	他に該当しない種苗生産に関する文書のうち、軽微なもの	業務部	2022年度	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
04-0026	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	沖縄農場管理 チーム	2022年度	2023年4月1日	7	2030年3月31日	紙	事務室	沖縄農場管理 チーム主査	廃棄	
05-0001	法人一般	一般	他に該当しない事務又は業務に関する文書のうち、特に軽微なもの	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0002	文書の管理等	帳票帳簿類	文書原票	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0003	文書の管理等	帳票帳簿類	移管・廃棄簿	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	30	2054年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0004	人事	研修及び講習等に係る通知 又は回答等	研修及び講習等(他に該当するものを除く。)に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	1	2025年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0005	人事	労務	協約及び協定等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	有効期限終了後1年	未定	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0006	厚生	衛生管理	健康診断に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0007	厚生	帳票帳簿類	健康診断個人票	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	紙	事務室	主査	廃棄	
05-0008	厚生	衛生管理に係る通知又は回答等	衛生管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	

別記様式11 法人文書ファイル管理簿

組織番号:3011 組織名:種苗管理センター沖縄農場

識別番号	文 書 分 類		名称(小分類)	作成・取得者	作成 (取得) 年度	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体の 種類	保存場所	管理者	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
05-0009	庶務	帳票帳簿類	郵便切手受払簿	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0010	庶務	一般	他に該当しない庶務に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	5	2029年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0011	庶務	会議	他に該当しない会議の開催に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0012	財務及び会計	支払	経費の支払に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	主査	廃棄	
05-0013	財政及び会計	契約	一般競争参加者に対する告示、申請又は通知に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0014	財務及び会計	取得又は処分等	不動産の取得、譲渡、貸付又は処分に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	10	2034年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0015	財務及び会計			沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
		取得又は処分等に係る通知	資産の取得、譲渡、貸付又は処分に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等										
05-0016	財務及び会計	施設管理に関する通知又は回答等	施設管理に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0017	財務及び会計	会計組織に係る通知又は回答	会計組織に係る通知、調査、照会、回答、依頼又は報告等に関する文書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0018	財務及び会計	帳票帳簿類	契約決議書及びその附属書類	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	紙	事務室	主査	廃棄	
05-0019	財務及び会計	一般	他に該当しない会計に関する文書のうち、重要なもの	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0020	財務及び会計	帳票帳簿類	勤務時間報告書	沖縄農場管理 チーム	2023年度	2024年4月1日	7	2031年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	
05-0021	種苗生産	一般	他に該当しない種苗生産に関する文書のうち、軽微なもの	業務部	2023年度	2024年4月1日	3	2027年3月31日	電子	サーバ	主査	廃棄	