

生研支援センター委託業務 事務担当者説明会の開催

1 開催日時

- (1) 第1回 平成29年11月10日(金) 13:30～16:30
- (2) 第2回 平成29年11月17日(金) 13:30～16:30
- (3) 第3回 平成29年12月1日(金) 13:30～16:30

※開催内容は全て同じです。都合の良い開催日を選択してください。
説明1.5時間、質疑1.5時間、計3時間の予定。

2 会場

- (1) 場 所：国立研究開発法人農業・食品産業技術総合研究機構
御徒町会議室(シモジンビル)
- (2) 所在地：東京都台東区台東4丁目18-7シモジンビルディング2F
- (3) 交 通：別紙をご参照ください。

3 参集者

- (1) 対象者
 - ・生研支援センターが実施する委託事業の事務担当者
- (2) 1回当たりの参加定員
 - ・先着30名(1開催ごとに定員に達し次第、募集を締め切ります。)
 - ・1コンソーシアム当たりの参加できる者は3回の開催日の合計で2名までとします。同一の者が複数の開催日の参加は不可とします。
- (3) その他
 - ・本説明会への参加は任意となります。
 - ・旅費等は参加者負担となります(委託事業の一般管理費(間接的経費)に計上することは可能)。
 - ・当日使用した資料については後日ウェブに掲載します。

4 開催内容

生研支援センターでは、研究資金を利用する研究者にとって使い勝手が向上するよう資金配分業務全般について見直しを行い、平成29年度以降の新規公募から運用改善を図ってきています。

このたび、運用改善を踏まえ、生研支援センターが実施する委託事業における契約・経理・知的財産権に関する事務処理について共通する事項をまとめた「委託業務研究実施要領(事務処理関係)」を制定しましたので、変更(改善)点など事務手続に関する説明会を開催いたします。

なお、今回の説明会では、下記の主な説明項目のとおり契約事務に関するものです。知的財産関係(要領30～38ページ)や、事業独自の部分についてのご相談は別途、生研支援センターのそれぞれの事業担当部署へ直接、お問い合わせください。

【主な説明項目】

- ・契約事務の流れ
- ・契約等手続きについて
- ・委託経費の内容
- ・委託経費により取得した物品等の取扱い 他

5 申込・問合せ先

- ・参加申込：生研支援センターHPの入力フォームから、必要事項を記入し、各開催日の2週間前までお申し込み下さい。

(参加の可否は開催日の1週間前までにメールで通知いたします。)

- ・問合せ先：農研機構 生研支援センター新技術開発部研究管理課(山崎、西村、我妻)

TEL：048-669-9199

e-mail：brain-jimu[アット]ml.affrc.go.jp

[アット]を@に置き換えてください