

見学申込書

令和 年 月 日

農研機構 農業機械研究部門 殿

(団体の場合は団体名と氏名)

見学申込者氏名

下記のとおり、貴部門の施設を見学致したく申込みます。

記

(団体の場合は団体名と代表者の氏名、役職名)

- 1 見学希望者氏名 _____
(注1)
- 2 住 所 _____
- 3 人 数 合計: _____ 人 (見学希望者: _____ 人、見学申込み事務局: _____ 人)
(注2)
その内 外国籍の方や海外に居住・滞在している方 _____ 人 (注3)
- 4 職 業 _____
(注4)

| | | |
|--------------------------------|-------------------------|-----------------|
| ①生産者(農家: _____ 人、農協等: _____ 人) | ②消費者 (_____ 人) | ③青少年 (_____ 人) |
| ④行政 (_____ 人) | ⑤研究機関 (_____ 人) | ⑥民間 (_____ 人) |
| ⑦マスコミ (_____ 人) | ⑧その他 (_____ : _____ 人) | |
- 具体的な業種名(作物)等: _____
- 5 希望年月日 第一希望 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 曜日) 午前・午後
(注5)
第二希望 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 曜日) 午前・午後
第三希望 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 曜日) 午前・午後
- 6 目 的 _____

- 7 到着予定時刻 _____ 時 _____ 分 8 見学時間 _____ 時間 _____ 分
- 9 事務局連絡先 _____ 電話番号 _____ - _____
_____ FAX _____ - _____
(ご担当者名) _____ E-mail _____
- 10 その他
(注6)
① (車椅子ご利用等により階段の昇降が困難な方) 有 / 無
② (交通手段) 貸切バス (_____ 台) / 普通車 (_____ 台) / 公共交通機関 / 未定
③ (連絡事項等) _____

<記入上のご注意>

注1. 「1 見学希望者氏名」

行政担当者が事務局として農業者を引率する場合、「見学申込者氏名」の箇所が行政担当者となり、「1 見学希望者氏名」の箇所が農業者の組織名(〇〇認定農業連絡協議会 会長名)となります。

注2. 「3 人数」

行政担当者1人が事務局として農業者5人を引率した場合、「合計:6人(見学希望者数:5人、見学申込み事務局:1人)」と記入します。

注3. 「外国籍の方や海外に居住・滞在している方」

外国籍の方や海外に居住・滞在している方が見学を希望される場合は、次の5項目を整理した名簿(別紙様式による)の添付を必須とします。

1. お名前(漢字・英語等←フリガナ)
2. 性別
3. 年齢
4. 国籍(地域名含む。)
5. 職業・所属先・役職名、及び業種名

注4. 「4 職業」

- ①生産者 … 農業者。農協、農業関係法人等を含む。
- ②消費者 … 消費者団体を含む。
- ③青少年 … 幼稚園児～高校生。
- ④行政 … 国や県の行政担当者。
- ⑤研究機関 … 大学、公立試験研究機関、国立試験研究機関、独立行政法人。
- ⑥民間 … 民間の試験研究機関を含む。
- ⑦マスコミ … 報道・出版等
- ⑧海外 … 注4(5項目の名簿の添付が必須)
- ⑨その他() … 「無職」等

注5. 「5 希望年月日」

見学可能日はカレンダーをご参照ください。空欄箇所が見学可能日となります。
開始時間は、午前 10時00分 午後 14時00分 を目安にしておりますが、
希望時間がありましたら、ご記入ください。
見学日が確定しましたら、受付確認書をメールでご連絡いたします。

注6. 「10 その他」

- ① 会議室を準備する都合上、車椅子をご利用等により階段の使用が困難な方が参加される場合は、「有」とご記入ください。
- ② 貸切バスや普通車の場合は台数をご記入ください。
電車・バス・タクシー等の場合は「公共交通機関」とご記入ください。

「別紙」

農研機構 農業機械研究部門 見学者名簿一覧(海外)

(作成者: _____)

○見学お申込者のお名前:

○ご引率者のお名前:

○ご見学の代表者のお名前:

○見学日時:西暦 年 月 日(曜日)AM/PM : ~ :

| No. | お名前 | | 性別 | 年齢 | 国籍等 (地域名含む。) | 職業・所属先・役職名・業種名等(例:農業者の場合は→農場経営主(肉用牛)) | |
|-----|--------|------|----|----|-----------------|---------------------------------------|------|
| | 漢字・英語等 | フリガナ | | | | 職業・所属先・役職名 | 業種名等 |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |