受託出張・依頼出張　　依頼文書

令和　　年　　月　　日

　国立研究開発法人農業・食品産業技術総合研究機構

　農業機械研究部門　所長　様

　 　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又

　　は名称　　　　　　　　　　　　　　　,  
押印しない場合は（公印省略）等表示

○○○○に伴う職員の派遣について（依頼）

　受託研究実施規程（13規程第32号）に基づき、下記のとおり申請します。

　なお、当該派遣に係る経費については、当方で負担します。

記

１．依頼内容：○○○○に関する検討会議

２．日時：令和○○年○月○日（○）　○時　～　○月○日　○時

３．用務地：○○県農業研究センター　○階　○○会議室  
住所：○○県△△市□□１－４０－１

４．派遣希望職員：○○研究領域　　○○　○○

５．その他：連絡事項等を記載してください

　　　　　　　　※特記事項がない場合は削除してください。

所属：

住所：

電話：

Email:

注：実施要領等の資料を添付してください。